Magiczny Kraków

Zgłaszanie projektów ogólnomiejskich

2016-03-03

Kto może złożyć propozycję zadania?

Propozycje zadań o charakterze ogólnomiejskim może składać każdy mieszkaniec Krakowa, który ukończył 16 lat. Do zgłoszenia zadania o charakterze ogolnomiejskim wnioskodawca dołącza listę poparcia dla propozycji zadania, podpisaną przez co najmniej 15 mieszkańców Krakowa, którzy ukończyli 16 rok życia.

Jakie informacje należy przygotować, jeśli chce się złożyć propozycję zadania?

Osoba, która chce złożyć propozycję zadania koniecznie musi podać adres mailowy. Adres mailowy będzie niezbędny do dalszego kontaktowania się z jednostkami, które dokonują oceny.
Oprócz adresu mailowego, wnioskodawcy będą proszeni o podanie swoich danych:
1) Imię i nazwisko;
2) Adres zamieszkania;
3) PESEL;
4) Opcjonalnie numer telefonu kontaktowego;

Opracowując pomysł na propozycję zadania dzielnicowego należy zastanowić się przede wszystkim nad:
1) Tytułem (max. 60 znaków);
2) konkretnym miejscem realizacji zadania. Może to być zarówno inwestycja w jednym miejscu (np. plac zabaw w parku), jak i w kilku miejscach jednocześnie (darmowe WiFi? Sieć mini-siłowni zewnętrznych w krakowskich parkach?);
3) Krótki opis propozycji zadania (max. 255 znaków);
4) Szczegółowy opis propozycji zadania;

5) Uzasadnienie dla realizacji propozycji zadania (w tym wskazanie komu projekt będzie służył, dlaczego jest ważny dla mieszkańców Krakowa);
6) Harmonogram działań związanych z wykonaniem propozycji zadania.

Pamiętaj!

Lista poparcia **jest integralną częścią** zgłoszenia zadania. Więcej na temat listy poparcia, tego jak ją przygotować i gdzie dostarczyć po uzupełnieniu znajdziesz **TUTAJ.**

Pamiętaj!

Zastanawiając się nad kosztorysem swojego zadania **pamiętaj o limitach finansowych** na jego realizację. **Koszt realizacji zadania ogólnomiejskiego** nie może być niższy niż 25 000 zł oraz wyższy niż 2 550 000 zł.

Jakie zadanie mogą być realizowane w ramach budżetu obywatelskiego ogólnomiejskiego?

W ramach budżetu obywatelskiego miasta Krakowa można zgłaszać zarówno zadania będące w gestii gminy, jak i powiatu. Wykaz zadań dostępny jest **TUTAJ**.

Zadania muszą spełniać kryterium ogólnodostępności dla mieszkańców miasta (muszą być realizowane w ogólnodostępnych przestrzeniach. Jeśli propozycja zadania polega na organizacji szkoleń, kursów czy imprez integracyjnych należy zapewnić otwarty nabór do udziału w takich przedsięwzięciach).

Koszty zadań muszą mieścić się w limitach finansowych. Z informacją na temat wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań ogólnomiejskich można zapoznać się **TUTAJ**.

Jeśli koszt zadania przekracza 20 000 zł, to po jego realizacji **nie mogą** być generować roczne koszty utrzymania wyższe niż 30% wartości proponowanego zadania.

Propozycje zadań **nie mogą** stać w sprzeczności z obowiązującymi w mieście planami, politykami i programami, w tym w szczególności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego i innymi uchwałami Rady i zarządzeniami Prezydenta.

Magiczny Kraków

Jeśli realizacja zadania wymaga współpracy instytucjonalnej (np. z domem kultury, szkołą, itp.) należy pamiętać o załączeniu do propozycji zadania pisemnego oświadczenia o gotowości danej instytucji do współpracy w zakresie realizacji zadania. Oświadczenie takie musi być podpisane przez osobę kierującą instytucją (lub osobę ją zastępującą).

Ewentualna realizacji propozycji zadania **nie może** naruszać obowiązujących przepisów prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności.

Zadania (zwłaszcza inwestycyjne) musza być planowane do realizacji na gruntach należących do Gminy Miejskiej Kraków. Ze strukturą własności gruntów można zapoznać się **TUTAJ**.

Propozycje zadań muszą zakładać realizację zadania w całości. Planowanie wyłącznie projektu przedsięwzięcia bez uwzględnienia środków na realizację lub wnioskowanie o zabezpieczenie środków wyłącznie na realizację bez uwzględnienia środków na projekt będzie oceniane negatywnie.