

OTWARTY KONKURS OFERT 2017

Kolejowy Klub Wodny 1929 jako Operator zadania działając na mocy zarządzenia Nr 792/2017 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 31 marca 2017 w sprawie akceptacji wyników otwartego konkursu ofert dotyczącego realizacji w roku 2017 zadania publicznego w zakresie „Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych”, zadań publicznych zaplanowanych przez Dzielnicę Miasta Krakowa do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie „Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych” oraz zadań publicznych w zakresie „Działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych”.

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2017 roku zadania publicznego
pn. „XVIII Tydzień Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością”

Rodzaj zadań i wysokość środków publicznych planowanych na ich realizację:

lp.	nazwa zadania publicznego <u>Działania na rzecz osób niepełnosprawnych</u>	planowana wysokość środków publicznych na realizację zadania w zł. <u>Łącznie 150 000,00</u>
1.	XVIII Tydzień Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością”	150 000,00

Zasady przyznawania dotacji:

1. Do złożenia ofert w konkursie uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817,1948 z 2017 r. poz. 60), prowadzące działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy Miejskiej Kraków, nie działające w celu osiągnięcia zysku oraz których działalność statutowa zgodna jest z dziedziną zlecanego zadania.
2. Warunkiem udziału w konkursie i ubiegania się o dofinansowanie realizacji zadania publicznego przez oferentów jest złożenie w terminie i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu, kompletnej i prawidłowo wypełnionej oferty, zgodnej z załączonym do ogłoszenia wzorem stanowiącym **(załącznik nr 1)**.
3. Każdy z oferentów może złożyć po jednej ofercie, w dwóch kategoriach:
 - a) Kategoria I – przedsięwzięcia do kwoty 7 000,00 zł,
 - b) Kategoria II – przedsięwzięcia powyżej kwoty 7 000,00 zł, nie więcej niż 20 000,00 zł
4. Oferent winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
5. Oferent odpowiada za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji.
6. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Komisja konkursowa proponuje wysokość kwot dotacji w oparciu o kryteria określone w niniejszym ogłoszeniu, w zależności od ilości uzyskanych punktów, zakresu i charakteru zadania objętego ofertą oraz kalkulacją kosztów jego realizacji.
8. **Dofinansowanie nastąpi w trybie wspierania realizacji zadania publicznego.**
9. W przypadku zlecenia realizacji zadania publicznego organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, które złożyły ofertę wspólną,

w umowie o wsparcie realizacji zadania publicznego wskazane zostaną prawa i obowiązki każdej z organizacji lub podmiotów, w tym zakres ich świadczeń składających się na realizowane zadanie.

10. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z którymi Operator zawrze umowę na realizację zadania publicznego, nie mogą zlecić realizacji zadania publicznego innym organizacjom, niebędącym stroną umowy.
11. W przypadku, gdy organizacja otrzyma dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, Operator oraz Oferent dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania, **zachowując podstawowe cele merytoryczne zadania i deklarowaną kwotę środków własnych zawartą w ofercie** lub odstępując od jego realizacji.
12. W ramach dotacji możliwe jest sfinansowanie kosztów administracyjnych w wysokości do 20 % udzielonej dotacji. Koszty administracyjne obejmują również wynagrodzenie koordynatora.
13. Od podjętych decyzji związanych z rozstrzygnięciem konkursu nie przysługuje odwołanie.
14. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.
16. Z wykonania zadania objętego umową, w tym z zaangażowania środków własnych w jego realizację, organizacja sporządza sprawozdanie, zgodne z załączonym do ogłoszenia wzorem stanowiącym (**załącznik nr 2**).

Terminy i warunki realizacji zadania publicznego zaplanowanego przez Operatora

Nazwa zadania publicznego

XVIII Tydzień Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością”

Termin realizacji zadania

15.05.2017 – 10.06.2017 roku (Imprezy muszą się odbywać w ramach XVIII Tygodnia Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością” od 30.05-05.06.2017 r.)

Warunki realizacji zadania

- 1. Wszystkie działania muszą się wpisywać w charakter XVIII Tydzień Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością”.**
- 2. Imprezy muszą mieć charakter otwarty (każda chętna osoba niepełnosprawna może się zgłosić jako uczestnik).**
- 3. Miejsca w których będą odbywały się imprezy muszą być w jak największym stopniu przystosowane dla osób niepełnosprawnych.**
- 4. Zaplanowane przedsięwzięcia, imprezy mają mieć charakter sportowy, kulturalny, rekreacyjny, edukacyjny, zabawowy.**
- 5. Istnieje możliwość zaplanowania przedsięwzięć w ramach inauguracji Tygodnia Osób Niepełnosprawnych w dniu 30 maja 2017 roku na Rynku Głównym np. plener malarski, konkursy, zabawy itp.**

Termin i miejsce składania ofert

Po wypełnieniu ofertę należy podpisać przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji i złożyć do dnia **26 kwietnia 2017 r.** do godz. 15:00 w opieczetowanej kopercie wyłącznie w siedzibie Operatora tj. **Kolejowego Klubu Wodnego 1929 ul. Księcia Józefa 24 a, 30-206 Kraków.**

Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Komisja konkursowa opiniuje oferty w terminie do 7 dni od daty określającej końcowy termin składania ofert.
2. Oferta nie podlega ocenie i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:
 - 1.a) niewypełnienia wszystkich punktów formularza oferty,
 - 1.b) złożenia oferty po terminie,
 - 1.c) złożenia oferty bez wymaganych załączników,
 - 1.d) złożenia oferty w niewłaściwy sposób (niezgodny z ogłoszenie konkursu, tj. np. przesłanie pocztą, faksem, drogą elektroniczną),
 - 1.e) złożenie oferty na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu,
 - 1.f) złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony,
 - 1.g) złożenie oferty przez organizację, która według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem,
 - 1.h) złożenie oferty zawierającej brak jednoznacznie zdefiniowanego zakresu zadania,
 - 1.i) złożenie oferty niepodpisanej przez osoby upoważnione do tego zgodnie z zapisami statutu i aktualnym odpisem Krajowego Rejestru Sądowego lub z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących,
 - 1.j) brak wymaganego wkładu finansowego Oferenta,
 - 1.k) brak wymaganego wkładu osobowego Oferenta.
3. Komisja dokonuje oceny oferty pod względem formalnym na podstawie karty oceny formalnej stanowiącej **załącznik nr 3** do mniejszego ogłoszenia.
4. Po przeprowadzeniu oceny formalnej oferty, komisja konkursowa sporządza listę ofert spełniających wymogi formalne i wykaz ofert nieformalnych.
5. Komisja konkursowa po zaopiniowaniu ofert spełniających wymogi formalne przystępuje do ich oceny pod względem merytorycznym, zgodnie z kartą oceny merytorycznej stanowiącą **załącznik nr 4** do niniejszego ogłoszenia, **zawierającą kryteria oceny merytorycznej**.
6. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o następujące kryteria:
 - 1.a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - 1.b) kalkulację kosztów zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 1.c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne,
 - 1.d) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego
 - 1.e) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenie wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - 1.f) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
7. Wpływ liczby otrzymanych punktów na kwotę przyznanej dotacji określa **załącznik nr 5** do niniejszego ogłoszenia.
8. Ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty dotacji dokonuje Operator zadania.

9. Dotacje udzielone przez Operatora zadania wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do Operatora zadania.
10. Otwarty konkurs ofert może zostać unieważniony w przypadku, gdy:
 - 1.a) nie zostanie złożona żadna oferta,
 - 1.b) żadna ze złożonych ofert nie będzie spełniać wymogów zawartych w niniejszym ogłoszeniu.

Komisja konkursowa

1. Komisja konkursowa powoływana jest przez Operatora w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego określonego w niniejszym ogłoszeniu.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi do 3 osób z prawem głosu:
 - a) przewodniczący komisji - przedstawiciel Operatora, odpowiedzialny za konkurs,
 - b) zastępca przewodniczącego komisji - pracownik Wydziału Spraw Społecznych UMK,
 - c) członek komisji - przedstawiciel Powiatowej społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych
3. Kandydaci komisji muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
 - a) są obywatelami RP i korzystają w pełni z praw publicznych,
 - b) nie reprezentują organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, biorących udział w konkursie,
 - c) nie podlegają wyłączeniu określonymu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. Nr 23),
 - d) mają doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - e) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2135),
 - f) dostarczą oświadczenie o zgodzie na udział w pracach komisji konkursowej oraz na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej złożą oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie, stanowiących odpowiednio **załącznik nr 6 i 7** do niniejszego ogłoszenia.
4. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniach jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

Termin składania dokumentów do prac w Komisji upływa z dniem **26 kwietnia 2017 roku o godz. 15.00**. Dokumenty należy składać **wyłącznie w siedzibie Operatora zadania tj. Kolejowego Klubu Wodnego 1929 ul. Księcia Józefa 24 a, 30-206 Kraków.**

Informacje dodatkowe

Przepisy art. 16 ust. 1a oraz art. 16 a. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).
Szczegółowych informacji dotyczących otwartego konkursu ofert można uzyskać od **poniedziałku do piątku w godz. 10.00-15.00 pod nr tel. 506 479 991 (Operator) oraz w Referacie ds. Problematyki Osób Niepełnosprawnych ul. Stachowicza 18 pok. 06 (tel. 12 616 - 5146, 12 616 5075).**