

# Fundusz Alimentacyjny

## MINI PRZEWODNIK

### I. JAK WYPEŁNIĆ WNIOSEK:

#### Zasady ogólne:

Wniosek o ustalenie prawa do świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego może złożyć przedstawiciel ustawowy (w przypadku małoletniego dziecka – rodzic) lub opiekun prawny a także pełnoletnia osoba uprawniona, która składa wniosek sama na siebie.

- Wypełnij wniosek DRUKOWANYMI LITERAMI
- Pola „Seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość” dotyczą tylko tych osób, którym nie nadano numeru PESEL
- Pola wyboru zaznaczaj X lub V

#### CZĘŚĆ I WNIOSKU

##### 1. Wpisz swoje dane osobowe w pkt 1.

- W przypadku, gdy wniosek składa opiekun prawny to w pkt. 1 wpisuje swoje dane.
- Jeżeli wniosek składa pełnoletnia osoba uprawniona do alimentów - w pkt. 1 wpisuje swoje dane.
- Podanie numeru telefonu przyczyni się do usprawnienia ewentualnego kontaktu.
- Wpisz numer rachunku bankowego, na który chcesz otrzymywać świadczenia.

##### 2. Wpisz dane osoby uprawnionej (osób uprawnionych), na które wnosisz o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego (pkt 2).

- Jeżeli wniosek składa pełnoletnia osoba uprawniona do alimentów, również w pkt. 2 wpisuje swoje dane.
- W kolumnie: rodzaj szkoły - wpisz nazwę szkoły do której uczęszcza osoba uprawniona (osoby uprawnione) lub pełnoletnia osoba uprawniona np. Szkoła Podstawowa nr 4, XX Liceum Ogólnokształcące, Uniwersytet Jagielloński, itp.
- W kolumnie: adres szkoły - wpisz adres szkoły, do której uczęszcza osoba uprawniona (osoby uprawnione) lub pełnoletnia osoba uprawniona np. ul. Stachowicza 18, 30-000 Kraków.

##### 3. Uzupełnij dane osobowe wszystkich członków rodziny (pkt 3). Czyli wpisz odpowiednio:

- wnioskodawcę (siebie),
- męża lub drugiego rodzica z którym wychowujesz co najmniej jedno wspólne dziecko,
- dziecko lub dzieci, na które wnioskujesz o świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

Zwróć uwagę, że do składu rodziny należy wpisać także dziecko lub dzieci do 25 roku życia, na które nie wnioskujesz o świadczenia z funduszu alimentacyjnego lecz pozostające na Twoim utrzymaniu a także dziecko lub dzieci powyżej 25 roku życia (również pozostające na Twoim utrzymaniu) legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością przysługuje świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy albo zasiłek dla opiekuna.

W pkt. 3 do składu rodziny nie wpisuj:

- dłużnika czyli osoby zobowiązanej wyrokiem sądu lub ugodą do płacenia alimentów na rzecz osób uprawnionych (matki lub ojca dziecka, na które wnioskujesz o świadczenia).
- opiekuna prawnego czyli opiekuna dziecka lub dzieci, na które wnioskujesz o ustalenie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

Uwaga: nie zapomnij podać nazwy właściwego Urzędu Skarbowego.

##### 4. Zaznacz organ do którego opłacane są składki na ubezpieczenie zdrowotne.

(w pkt. 4 wpisz x lub v w odpowiednim kwadracie).

##### 5. Jeżeli Ty lub członek Twojej rodziny płaci na rzecz innych osób alimenty (zasądzone wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem):

- w pkt. 5.1 wpisz łączną kwotę alimentów zapłaconych w roku 2016
- nie zapomnij dołączyć potwierdzenia przekazów lub przelewów pieniężnych, które dokumentują wysokość zapłaconych alimentów - o tę kwotę pomniejszy dochód Twojej rodziny.

##### 6. W pkt. 5.2. wpisz x lub v w odpowiednim kwadracie:

- w przypadku uzyskania dochodu nieopodatkowanego - wypełnij załącznik nr 3.
- w przypadku uzyskania dochodu z ryczałtu lub karty podatkowej - dołącz zaświadczenie z Urzędu Skarbowego.
- w przypadku uzyskania dochodu z gospodarstwa rolnego – wypełnij załącznik nr 5.

## **7. W pkt. 5.3. wpisz x lub v w odpowiednim kwadracie:**

- **w przypadku utraty** przez Ciebie lub członka rodziny dochodu z 2016 r. - dołącz kserokopię świadectwa pracy, umowy zlecenia lub umowy o dzieło oraz z PIT-11 za 2016 r. (pracownikowi przyjmującemu wniosek okaż do wglądu oryginały dokumentów).
- **w przypadku uzyskania** przez Ciebie lub członka rodziny dochodu po roku 2016 (a dochód ten nadal jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego), dołącz zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodu netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu (czyli za drugi miesiąc pracy, prowadzenia działalności gospodarczej, uzyskania prawa do zasiłku dla bezrobotnych, renty lub emerytury).

**Dochód netto** jest to dochód brutto pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.

## **CZĘŚĆ II WNIOSKU**

1. Zapoznaj się z oświadczeniami.
2. Wpisz dane dłużnika zobowiązanego do alimentacji.
3. Wyszczególnij wszystkie dokumenty, jeśli załączasz je do wniosku.
4. Przeczytaj pouczenie i złóż swój podpis na ostatniej stronie wniosku.

**Uwaga:** do wniosku należy również dołączyć:

- **zaświadczenie od komornika sądowego** prowadzącego postępowanie egzekucyjne stwierdzające bezskuteczność egzekucji (za ostatnie dwa miesiące poprzedzające miesiąc złożenia wniosku)  
lub **informację właściwego sądu lub właściwej instytucji** o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności w szczególności w związku z:
  - brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub
  - brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą.

Jeżeli złożysz wniosek na nowy okres świadczeniowy wraz z dokumentami do dnia 31 sierpnia, ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz wypłata świadczeń przysługujących za miesiąc październik następuje do dnia 31 października.

Jeżeli złożysz wniosek na nowy okres świadczeniowy wraz z dokumentami w okresie od dnia 1 września do dnia 31 października, ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz wypłata świadczeń przysługujących za miesiąc październik następuje do dnia 30 listopada.

## **Wniosek o przyznanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego można złożyć:**

**Urząd Miasta Krakowa**  
**Wydział Spraw Społecznych**  
**ul. Stachowicza 18, w godzinach 7.40 – 18.00**

### **Za pośrednictwem portalu:**

- **Empatia** (<https://empatia.mpips.gov.pl/>)
- **ePUAP** (<http://www.epuap.gov.pl/>)

### **Szczegółowe informacje uzyskasz:**

Telefon: 012 616 50 01

### **Strony internetowe:**

- [www.sprawyspoleczne.krakow.pl](http://www.sprawyspoleczne.krakow.pl)
- [www.mpips.gov.pl/wsparcie-dla-rodzin-z-dziecmi/](http://www.mpips.gov.pl/wsparcie-dla-rodzin-z-dziecmi/)