



**Magiczny
Kraków**

Bez kolejek w magistracie. Zarezerwuj wizytę przez internet

2025-06-25

Wniosek o nowy dowód osobisty, podanie o zasiłek rodzinny zmiana stanu cywilnego, rejestracja pojazdu, a może konsultacje dla przedsiębiorców? Teraz to prostsze niż myślisz! Dzięki internetowej rezerwacji wizyt na stronie umawianiewizyt.um.krakow.pl wiele spraw w Urzędzie Miasta Krakowa można załatwić sprawnie i bez stresu.

Elektroniczna rejestracja do kolejki Urzędu Miasta Krakowa umożliwia załatwienie spraw w [Krakowskim Centrum Świadczeń](#), [Urzędzie Stanu Cywilnego](#), [Wydziale Ewidencji Pojazdów i Kierowców](#), [Wydziale Spraw Administracyjnych](#) i [Wydziale ds. Przedsiębiorczości i Innowacji](#).

Krakowskie Centrum Świadczeń:

Krakowskie Centrum Świadczeń realizuje zadania zlecone oraz zadania własne z zakresu wsparcia rodzin i dzieci. Ze względu na znaczną liczbę mieszkańców składających wnioski osobiście oraz w celu zapewnienia sprawnej obsługi w KCŚ od 2016 r. działa Centralny System Kolejowy. Bilety z numerem można pobrać bezpośrednio po przyjeździe do urzędu, a także można swoją wizytę wcześniej zaplanować i umówić ją online.

Usługi KCŚ podzielone są na dwie kategorie, tj. karty i świadczenia.

Z zakresu obsługi kart klienci do wyboru znajdują:

- Kartę Dużej Rodziny
- Krakowską Kartę Rodzinną
- Kartę Krakowską

W katalogu świadczeń obecnie obsługiwane są:

- Zasiłki rodzinne
- Dodatki mieszkaniowe
- Fundusz alimentacyjny
- Świadczenia opiekuńcze
- Czyste powietrze
- Refundacja podatku VAT za gaz

Wszystkie usługi są realizowane w dwóch lokalizacjach:

- ul. Stachowicza 18
- os. Zgody 2

Urząd Stanu Cywilnego:

Rezerwacja online wizyt umożliwia załatwienie spraw z zakresu rejestracji stanu cywilnego/wydawania



**Magiczny
Kraków**

odpisów aktów stanu cywilnego i zaświadczeń/załatwienia spraw związanych z uznaniem ojcostwa czy uzyskaniem dokumentów do ślubu.

Lokalizacje i godziny pracy Urzędu Stanu Cywilnego:

- ul. Lubelska 29
- ul. Wadowicka 8W
- os. Zgody 2.

W tych lokalizacjach obsługa bezpośrednia klientów odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach 7.40–18.00, a bilety z systemu wydawane są do godziny 17.30.

Aby zarezerwować wizytę, należy wybrać odpowiednią grupę spraw, a następnie datę i godzinę planowanej wizyty. W dniu wizyty USC prosi o przybycie 5 minut przed umówioną godziną i potwierdzenie swojego przyścia poprzez wybranie na biletomacie pozycji „Klienci umówieni na wizytę”. Na wyświetlaczu bileterki pojawi się miejsce do uzupełnienia numeru rezerwacji. Po jego uzupełnieniu i zatwierdzeniu wydrukuje się bloczek kolejkowy „R”. Następnie klient zostanie poproszony do pierwszego zwolnionego stanowiska obsługi realizującego zamówioną usługę.

Rezerwacja może być dokonana:

- najwcześniej na dwa tygodnie przed planowanym terminem wizyty
- najpóźniej na dzień przed planowanym terminem wizyty
- każda sprawa wymaga odrębnej rezerwacji

Wybierając się do USC bez wcześniejszej rezerwacji terminu wizyty warto zweryfikować na stronie Biuletynu Informacji Publicznej UMK aktualny stan kolejki w poszczególnych lokalizacjach: [ul. Lubelska 29](#), [ul. Wadowicka 8W](#), [os. Zgody 2](#) i wybrać na załatwienie sprawy miejsce, gdzie czas oczekiwania jest najkrótszy.

Wydział Ewidencji Pojazdów i Kierowców:

Nowoczesne rozwiązania, jak system rezerwacji wizyt online oraz rozbudowana sieć punktów obsługi mieszkańców, gwarantują komfortowe oraz sprawne załatwienie spraw urzędowych w Wydziale Ewidencji Pojazdów i Kierowców.

Lokalizacje i godziny urzędowania:

- al. Powstania Warszawskiego 10
- os. Zgody 2
- ul. Wielicka 28a

W tych lokalizacjach obsługa klientów odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach 7.40–18.00. Przypominamy również, że do każdej sprawy należy pobrać osobny bloczek.

Punkty Obsługi Mieszkańca:



**Magiczny
Kraków**

- Galeria Bronowice – ul. Stawowa 61, lokal 193
- Galeria Bonarka City Center – ul. Kamieńskiego 11, lokal M01
- Galeria Serenada – al. Bora-Komorowskiego 41, lokal 217

W tych lokalizacjach obsługa klientów odbywa się od poniedziałku do soboty w godzinach 10.00–18.00. Przypominamy, że do każdej sprawy należy pobrać osobny bloczek.

W Wydziale Ewidencji Pojazdów i Kierowców przy al. Powstania Warszawskiego 10, są wydzielone stanowiska z przeznaczeniem dla obsługi przedsiębiorstw (w tym leasingów), które czynne są od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.40–15.30.

Wybierając się do Wydziału Ewidencji Pojazdów i Kierowców warto zweryfikować na stronie [Biuletynu Informacji Publicznej UMK](#) aktualny stan kolejki w poszczególnych lokalizacjach i wybrać na załatwienie sprawy miejsce, gdzie czas oczekiwania jest najkrótszy. Przypominamy jednocześnie, że odbiór dowodu rejestracyjnego odbywa się w lokalizacji, w której wcześniej złożono wniosek. Natomiast odbiór praw jazdy, odbywa się wyłącznie na al. Powstania Warszawskiego 10.

Wydział Spraw Administracyjnych:

Wniosek o nowy dowód osobisty? Uzupełnienie wniosku elektronicznego o odciski palców? A może zameldowanie lub zgłoszenie wyjazdu za granicę?

W głównych lokalizacjach Wydziału Spraw Administracyjnych:

- al. Powstania Warszawskiego 10
- ul. Wielicka 28a
- os. Zgody 2

sprawy związane z dowodami osobistymi i ewidencją ludności można załatwić jeszcze sprawniej dzięki rejestracji wizyty online. Wizytę można zaplanować nawet 30 dni wcześniej, więc na odbiór dowodu można umówić się zaraz po złożeniu wniosku.

Wydział ds. Przedsiębiorczości i Innowacji – Punkt Obsługi Przedsiębiorcy:

W Wydziale ds. Przedsiębiorczości i Innowacji Urzędu Miasta Krakowa działa Punkt Obsługi Przedsiębiorcy, który oferuje kompleksowe wsparcie dla osób prowadzących oraz planujących rozpoczęcie działalności gospodarczej. Aby zapewnić sprawną i uporządkowaną obsługę, wdrożony został system kolejkowy, który umożliwia kierowanie klientów do odpowiednich stanowisk, w zależności od rodzaju sprawy.

System rezerwacyjny pozwala samodzielnie sprawdzić dostępne terminy, wybrać dogodną datę i godzinę wizyty, a w razie potrzeby – również ją zmienić lub odwołać. Dodatkowym udogodnieniem jest automatyczne przypomnienie, które trafia na podany adres e-mail przed planowanym spotkaniem. To proste rozwiązanie znacząco ułatwia organizację wizyt i minimalizuje ryzyko zapomnienia o umówionym terminie.



**Magiczny
Kraków**

Po przybyciu na ul. Zabłocie 22 klient wybiera na biletomacie odpowiedni typ usługi, z której chce skorzystać. Każda usługa oznaczona jest literą, co pozwala na szybkie rozpoznanie jej zakresu.

Usługi jakie są dostępne w Wydziale ds. Przedsiębiorczości i Innowacji:

- **Konsultacje u doradcy podatkowego:** Porady podatkowe dla przedsiębiorców – m.in. w zakresie form opodatkowania, VAT i podatku dochodowego
- **Konsultacje u adwokata:** Wsparcie prawne dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej
- **Konsultacje u rzecznika patentowego:** Porady z zakresu ochrony własności przemysłowej, takie jak znaki towarowe czy wzory użytkowe
- **Konsultacje z przedstawicielem ZUS:** Informacje na temat obowiązków przedsiębiorców wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych
- **Konsultacje z Urzędem Statystycznym:** Nadawanie numeru REGON i inne informacje statystyczne
- **Konsultacje online:** Wsparcie zdalne przy zakładaniu firmy oraz wypełnianiu wniosków CEIDG online
- **Potwierdzenie/Unieważnienie Profilu Zaufanego:** Obsługa formalności związanych z Profilem Zaufanym, niezbędnym do załatwiania spraw online
- **Składanie wniosków do CEIDG:** Założenie działalności gospodarczej przez osobę fizyczną, a także jej zmiana, zawieszenie, wznowienie lub zakończenie.