



**Magiczny
Kraków**

Konkurs ofert na prowadzenie Centrum Wielokulturowego

2025-11-27

Zapraszamy do składania ofert organizacje pozarządowe, które chcą się zaangażować w tworzenie przestrzeni promujących inkluzywność i spójność społeczną oraz rozwój Centrum Wielokulturowego jako centralnego punktu działań na rzecz międzykulturowości w Krakowie. Planowany okres realizacji zadania to: 1 stycznia 2026 r. – 31 grudnia 2027 roku. Termin składania ofert mija 27 listopada o godz. 12.00.

Celem zadania jest wspieranie procesów inkluzji społecznej i tworzenie przestrzeni promujących inkluzywność i spójność społeczną oraz rozwój Centrum Wielokulturowego jako centralnego punktu działań na rzecz międzykulturowości w Krakowie, na podstawie [uchwały nr XIV/357/24 Rady Miasta Krakowa z 20 listopada 2024 r. w sprawie przyjęcia programu „Otwarty Kraków” na lata 2024-2028.](#)

Planowana wysokość środków publicznych na realizację zadania: 2 000 000 zł

Miejsce realizacji zadania: na terenie Gminy Miejskiej Kraków, w lokalizacji wskazanej przez Gminę pod adresem ul. Zabłocie 20 w Krakowie – Klaster Innowacji Społeczno-Gospodarczych Zabłocie 20.22, na 1. piętrze budynku A Kłastera o łącznej powierzchni 643,0 m².

W ramach zadania oferent zobowiązany jest do:

I. Prowadzenia Punktu Informacyjnego dla Obcokrajowców (będącego częścią działalności Centrum Wielokulturowego), w tym:

- Udzielanie informacji oraz porad dotyczących usług oferowanych przez Gminę Miejską Kraków w zakresie m.in.: edukacji, służby zdrowia, rynku pracy, zatrudnienia, świadczeń realizowanych na rzecz bezrobotnych i osób w sytuacjach kryzysowych, uzyskania prawa jazdy, pomocy społecznej oraz korzystania ze świadczeń rodzinnych, świadczeń dla osób z niepełnosprawnościami, meldunku stałego i czasowego, rejestracji urodzeń i zgonów, rejestracji ślubów, uzyskania numeru PESEL etc.
- Udzielanie informacji oraz porad dotyczących usług oferowanych przez urzędy, instytucje, organizacje pozarządowe na terenie gminy Kraków w zakresie m.in.: repatriacji, legalizacji pobytu, uzyskania obywatelstwa, uzyskania pozwolenia na pracę, pomocy ofiarom dyskryminacji lub przemocy, wynajmu mieszkań oraz przepisów dot. wynajmu lokali i mieszkań w Polsce, kursów, szkoleń, warsztatów dla cudzoziemców realizowanych na terenie Krakowa, procedury uchodźczej, innych, ważnych i bieżących spraw życiowych etc.
- Zapewnienie wsparcia specjalistycznego w zakresie doradztwa: prawnego, psychologicznego, zawodowego oraz realizacja dyżurów specjalistów, m.in.: tłumaczy, asystentów cudzoziemskich (asystowanie w sprawach dnia codziennego, np. w urzędowych, edukacyjnych, zdrowotnych) etc. Usługi Punktu Informacyjnego dla Obcokrajowców, powinny być realizowane co najmniej 5 dni w tygodniu, i przynajmniej 8 godzin dziennie, w minimum w czterech językach: polskim, angielskim, ukraińskim, rosyjskim.



II. Prowadzenie działań na rzecz wzrostu zaangażowania obywatelskiego cudzoziemców oraz przedstawicieli mniejszości narodowych i etnicznych mieszkających w Krakowie oraz integracji z mieszkańcami Krakowa obejmujących m.in.:

- Organizowanie zajęć integracyjnych dla mieszkańców Krakowa z udziałem przedstawicieli mniejszości narodowych i etnicznych oraz nowych mieszkańców – cudzoziemców
- Wspieranie cudzoziemców i przedstawicieli mniejszości narodowych i etnicznych w realizacji wydarzeń prezentujących kulturę oraz historię swoich krajów
- Informowanie na temat organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających na rzecz cudzoziemców oraz mniejszości narodowych i etnicznych działających w Krakowie
- Pomoc w zakresie zrzeszania się i samoorganizacji (np. działania informacyjne, warsztaty, kursy, wykłady)
- Aktywizowanie cudzoziemców i przedstawicieli mniejszości narodowych i etnicznych do udziału w inicjatywach społecznych i informowanie o projektach realizowanych lub wspieranych przez gminę między innymi takimi jak: program Otwarty Kraków, Krakowski Ambasador Wielokulturowości, Budżet Obywatelski, Inicjatywa Lokalna, Karta Krakowska, Komisje Dialogu Obywatelskiego, Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego, Rada Krakowskich Seniorów, Rada ds. Równego Traktowania i innych
- Popularyzowanie wiedzy wśród cudzoziemców i mniejszości narodowych i etnicznych na temat wydarzeń kulturalno-oświatowych realizowanych w Krakowie;
- Prowadzenie bazy ofert i wolontariuszy (np. „bank czasu”), pośredniczenie w kontaktach między cudzoziemcami, przedstawicielami mniejszościami narodowymi i etnicznymi a wolontariuszami.

III. Wsparcie edukacyjne cudzoziemców i przedstawicieli mniejszości narodowych i etnicznych mieszkających w Krakowie poprzez:

- Organizację kursów języka polskiego jako obcego
- Organizację wymiany językowej realizowanej przez wolontariuszy
- Prowadzenie działań edukacyjnych skierowanych do wszystkich mieszkańców m.in. lekcje wielokulturowe, szkolenia antydyskryminacyjne, seminaria, konferencje, warsztaty, wizyty studyjne, spotkania z ekspertami, spotkania tematyczne m.in. dot. historii wielokulturowości miasta Krakowa oraz prezentacji kultur, których przedstawiciele mieszkają w Krakowie; Działania Centrum Wielokulturowego, wynikające z punktów II i III powinny być organizowane minimum raz w tygodniu – tzn. do wyboru minimum jedno wydarzenie z zakresu wymienionego w pkt II i w pkt III, z założeniem zrealizowania wszystkich działań w całym okresie realizacji zadania. Jedno działanie w miesiącu powinno odbywać się w weekend (sobota lub niedziela).

IV. Prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych na temat Centrum Wielokulturowego i Punktu Informacyjnego dla Obcokrajowców oraz Programu „Otwarty Kraków”.

Pełna treść ogłoszenia konkursowego i informacje o składaniu ofert na stronie internetowej

bip.krakow.pl .