



## **Konkurs na stanowisko dyrektora „Bunkra Sztuki”**

2010-08-19

**Prezydent Miasta Krakowa ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Galerii Sztuki Współczesnej „Bunkier Sztuki” w Krakowie.**

Do konkursu na stanowisko dyrektora Bunkra Sztuki może przystąpić osoba, która spełnia następujące warunki:

- 1) ma pełną zdolność do czynności prawnych;
- 2) korzysta w pełni z praw publicznych;
- 3) ukończyła studia wyższe magisterskie;
- 4) ma co najmniej 3 letni staż pracy na stanowiskach kierowniczych;
- 5) posiada udokumentowaną działalność w zakresie prezentacji sztuki, w tym w szczególności działalności wystawienniczej;
- 6) posiada znajomość przepisów prawnych dotyczących organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej;
- 7) jest nie karana;
- 8) legitymuje się dobrym stanem zdrowia, pozwalającym na pracę na stanowisku kierowniczym;
- 9) posiada biegłą znajomość co najmniej jednego języka obcego.

### **2. Preferuje się kandydatów posiadających:**

- 1) znajomość prawa zamówień publicznych w kulturze, zagadnień z zakresu finansów publicznych oraz administracji;
- 2) umiejętności i doświadczenie w kierowaniu zespołem i zarządzaniem projektami;
- 3) predyspozycje i zdolności organizatorskie;
- 4) doświadczenie i znajomość zagadnień pozyskiwania funduszy pozabudżetowych oraz z Unii Europejskiej;
- 5) **wykształcenie wyższe z zakresu sztuk plastycznych lub organizacji i zarządzania.**

Szczegółowe informacje na temat dodatkowych kwalifikacji i wymaganych dokumentów na stronie [http://www.bip.krakow.pl/wladze/zarzadzenia/pliki/zp\\_1921\\_10.pdf](http://www.bip.krakow.pl/wladze/zarzadzenia/pliki/zp_1921_10.pdf)

Wymagane dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu kontaktowego oraz adresem poczty elektronicznej z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko dyrektora Galerii Sztuki Współczesnej „Bunkier Sztuki” w Krakowie” **do 13 września 2010 roku.** Wniosek o przystąpienie do konkursu winien być złożony na stanowisku



**Magiczny  
Kraków**

nr 6 w Kancelarii Magistratu Urzędu Miasta Krakowa, Kraków plac Wszystkich Świętych 3-4 (w godzinach pracy Urzędu Miasta Krakowa) lub przesłany na adres: Urząd Miasta Krakowa, 31-004 Kraków, plac Wszystkich Świętych

3-4 (decyduje data dostarczenia dokumentów do UMK). (WAŚ)