



## **Zgłaszanie projektów ogólnomiejskich**

2016-03-03

### **Kto może złożyć propozycję zadania?**

Propozycje zadań o charakterze ogólnomiejskim może składać każdy mieszkaniec Krakowa, który ukończył 16 lat. Do zgłoszenia zadania o charakterze ogólnomiejskim wnioskodawca dołącza listę poparcia dla propozycji zadania, podpisaną przez co najmniej 15 mieszkańców Krakowa, którzy ukończyli 16 rok życia.

### **Jakie informacje należy przygotować, jeśli chce się złożyć propozycję zadania?**

Osoba, która chce złożyć propozycję zadania koniecznie musi podać adres mailowy. Adres mailowy będzie niezbędny do dalszego kontaktowania się z jednostkami, które dokonują oceny. Oprócz adresu mailowego, wnioskodawcy będą proszeni o podanie swoich danych:

- 1) Imię i nazwisko;
- 2) Adres zamieszkania;
- 3) PESEL;
- 4) Opcjonalnie numer telefonu kontaktowego;

Opracowując pomysł na propozycję zadania dzielnicowego należy zastanowić się przede wszystkim nad:

- 1) Tytułem (max. 60 znaków);
- 2) konkretnym miejscem realizacji zadania. Może to być zarówno inwestycja w jednym miejscu (np. plac zabaw w parku), jak i w kilku miejscach jednocześnie (darmowe WiFi? Sieć mini-siłowni zewnętrznych w krakowskich parkach?);
- 3) Krótki opis propozycji zadania (max. 255 znaków);
- 4) Szczegółowy opis propozycji zadania;
- 5) Uzasadnienie dla realizacji propozycji zadania (w tym wskazanie komu projekt będzie służył, dlaczego jest ważny dla mieszkańców Krakowa);
- 6) Harmonogram działań związanych z wykonaniem propozycji zadania.



### **Pamiętaj!**

[Lista poparcia](#) jest integralną częścią zgłoszenia zadania. Więcej na temat listy poparcia, tego jak ją przygotować i gdzie dostarczyć po uzupełnieniu znajdziesz [TUTAJ](#).

### **Pamiętaj!**

Zastanawiając się nad kosztorysem swojego zadania **pamiętaj o limitach finansowych** na jego realizację. **Koszt realizacji zadania ogólnomiejskiego** nie może być niższy niż 25 000 zł oraz wyższy niż 2 550 000 zł.

### **Jakie zadanie mogą być realizowane w ramach budżetu obywatelskiego ogólnomiejskiego?**

W ramach budżetu obywatelskiego miasta Krakowa można zgłaszać zarówno zadania będące w gestii gminy, jak i powiatu. Wykaz zadań dostępny jest [TUTAJ](#).

Zadania muszą spełniać kryterium ogólnodostępności dla mieszkańców miasta (muszą być realizowane w ogólnodostępnych przestrzeniach. Jeśli propozycja zadania polega na organizacji szkoleń, kursów czy imprez integracyjnych należy zapewnić otwarty nabór do udziału w takich przedsięwzięciach).

Koszty zadań muszą mieścić się w limitach finansowych. Z informacją na temat wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań ogólnomiejskich można zapoznać się [TUTAJ](#).

Jeśli koszt zadania przekracza 20 000 zł, to po jego realizacji **nie mogą** być generować roczne koszty utrzymania wyższe niż 30% wartości proponowanego zadania.

Propozycje zadań **nie mogą** stać w sprzeczności z obowiązującymi w mieście planami, politykami i programami, w tym w szczególności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego i innymi uchwałami Rady i zarządzeniami Prezydenta.

Jeśli realizacja zadania wymaga współpracy instytucjonalnej (np. z domem kultury, szkołą, itp.) należy pamiętać o załączeniu do propozycji zadania pisemnego oświadczenia o gotowości danej instytucji do współpracy w zakresie realizacji zadania. Oświadczenie takie musi być podpisane przez osobę kierującą instytucją (lub osobę ją zastępującą).

Ewentualna realizacji propozycji zadania **nie może** naruszać obowiązujących przepisów prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności.

Zadania (zwłaszcza inwestycyjne) muszą być planowane do realizacji na gruntach należących



**Magiczny  
Kraków**

do Gminy Miejskiej Kraków. Ze strukturą własności gruntów można zapoznać się [TUTAJ](#).

Propozycje zadań muszą zakładać realizację zadania w całości. Planowanie wyłącznie projektu przedsięwzięcia bez uwzględnienia środków na realizację lub wnioskowanie o zabezpieczenie środków wyłącznie na realizację bez uwzględnienia środków na projekt będzie oceniane negatywnie.