



## **Nina Gabryś se convierte en la Asesora del Alcalde de Cracovia para la Política de Igualdad**

2021-02-11

**El alcalde de Cracovia Jacek Majchrowski aceptó los resultados del concurso para el puesto de asesor del alcalde en política de igualdad ganado por Nina Gabryś que asumió el cargo el 11 de enero de 2021.**

Nina Gabryś es licenciada en humanidades e historiadora. Ha estado cooperando con múltiples organizaciones que se ocupan de cuestiones de igualdad durante muchos años. Fue cofundadora y vicepresidenta de la Asociación *Sto Lat Głosu Kobiet* (Cien Años de Sufragio Femenino) y autora de la acción *Kultura niepodległa kobiet* (Cultura Independiente de Mujeres). Desde noviembre de 2018 es concejala de la ciudad de Cracovia (tendrá que renunciar a su función de concejala dado que no es posible combinar este puesto con el hecho de estar empleada en la municipalidad).

Es Presidenta del Consejo de Cracovia para la Igualdad. En el marco de las actividades del Consejo, coorganizó numerosos eventos como el *Tranvía de los Derechos Humanos* y fue coautora de una guía para las personas doblemente excluidas durante la pandemia. Inició una resolución para establecer una campaña de prevención de la violencia contra las mujeres, una resolución para crear un programa de prevención del cáncer de mama para mujeres jóvenes y un programa de talleres sobre educación sexual para jóvenes en las escuelas de Cracovia.

Ha emprendido numerosas iniciativas destinadas a aumentar la accesibilidad del ayuntamiento de Cracovia para los discapacitados visuales y a hacer que el espacio público sea más accesible para las personas con discapacidades físicas, así como medidas en beneficio de los extranjeros que viven en Cracovia para aumentar la accesibilidad de las instituciones culturales y el transporte urbano de Cracovia a sus necesidades. Ha organizado muchos eventos y debates que promueven la igualdad.

Es becaria del programa internacional *Humanity in Action and Advanced Leadership Program for Top Talents* organizado por el Centro de Liderazgo.

Sus tareas como asesora del alcalde incluyen:

- tomar medidas, de acuerdo con el Teniente de Alcalde de Cracovia para la política social y municipal, para promover la igualdad, la justicia social y la participación universal en la vida pública, cultural, social y económica, especialmente en áreas como la religión, las creencias, la nacionalidad, el género, la edad o la orientación sexual;
- iniciar y crear eventos locales e internacionales relacionados con la igualdad y los derechos humanos fundamentales;
- preparar opiniones sobre proyectos de legislación en el ámbito de los principios de igualdad de trato y los derechos humanos fundamentales;
- cooperar con las unidades organizativas de la Municipalidad de Cracovia responsables de la política social, la comunicación social, promover la política de la ciudad y las actividades del Alcalde de Cracovia para la igualdad y la promoción de la idea de los derechos humanos;



**Magiczny  
Kraków**

- vigilar la situación relativa al respeto de los fundamentales derechos humanos constitucionales en Cracovia;
- elaborar un plan de acción para la igualdad y una política antidiscriminatoria;
- establecer la cooperación con las organizaciones no gubernamentales y los órganos e instituciones que trabajan para combatir las diversas formas de discriminación;
- elaborar propuestas de programas y campañas sociales para aumentar el nivel de conciencia pública sobre la lucha contra la discriminación de los diversos grupos sociales.