



## Płacący podatki w Krakowie przedłużą uprawnienia Karty Krakowskiej online

2021-05-18

**Od 17 maja osoby, które nie są zameldowane w Krakowie, ale tu mieszkają i płacą podatki, mogą uzyskać lub przedłużyć uprawnienia Karty Krakowskiej bez konieczności przychodzenia do Punktów Sprzedaży Biletów.**

Mogą to zrobić elektronicznie, wysyłając skan jednego z poniższych dokumentów na adres [okazpit@kk.krakow.pl](mailto:okazpit@kk.krakow.pl):

- pierwsza strona PIT opatrzona prezentatą Urzędu Skarbowego (pieczętką wpływu) lub z potwierdzeniem jego złożenia, z zastrzeżeniem, że w przypadku PIT 40A nie wymaga się prezentaty/potwierdzenia złożenia,
- pierwsza strona PIT wraz z Urzędowym Poświadczeniem Odbioru tego PIT (UPO),
- zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, potwierdzające rozliczenie podatku dochodowego od osób fizycznych za rok poprzedni w Urzędzie Skarbowym właściwym dla osoby zamieszkałej na terenie miasta, ze wskazaniem miasta jako miejsca zamieszkania.

Trzeba pamiętać, aby przed przesłaniem jednego z tych dokumentów na skrzynkę [okazpit@kk.krakow.pl](mailto:okazpit@kk.krakow.pl), złożyć wniosek o wydanie uprawnień Karty Krakowskiej, bądź o przedłużenie ważności tych uprawnień. Najlepiej zrobić to przez internet na stronie internetowej [kk.krakow.pl](http://kk.krakow.pl). Przesłana dokumentacja PIT, do której nie będzie można przypisać wniosku, będzie usuwana.

Po wysłaniu jednego z wymaganych dokumentów potwierdzających rozliczanie się z podatku w Krakowie, wnioskodawca otrzyma pocztą elektroniczną zwrotną informację o ich przyjęciu do rozpatrzenia, a następnie o zatwierdzeniu wniosku. Jeżeli przesłane skany będą nieczytelne lub niekompletne, wówczas pracownicy MPK SA poproszą mailowo o uzupełnienie dokumentacji. Po zatwierdzeniu wniosku cała przesłana dokumentacja zostanie usunięta.

Informujemy, że **nie należy przysyłać skanu całego formularza PIT, szczególnie stron zawierających wyliczenia dochodów i obciążeń podatkowych.** Wymagana jest jedynie pierwsza strona formularza PIT (ta z danymi osobowymi oraz oznaczeniem Urzędu Skarbowego, do którego jest kierowany), wraz z prezentatą US lub UPO.