

REGULAMIN KONKURSU

na „najciekawsze oferty imprez integracyjno - motywacyjnych w Krakowie i Małopolsce”

(zwany dalej „Regulaminem”)

1. Informacje o organizatorze konkursu.

1) Organizatorem konkursu jest Gmina Miejska Kraków – Urząd Miasta Krakowa zwana w dalszej części „Organizatorem” z siedzibą w Krakowie, Plac Wszystkich Świętych 3-4.

2. Forma konkursu.

- 1) Konkurs skierowany jest do przedstawicieli środowiska przedsiębiorców turystycznych, zajmujących się organizowaniem pobytów motywacyjno - integracyjnych na terenie Krakowa i województwa małopolskiego.
- 2) Imprezy integracyjno - motywacyjne to narzędzie motywowania pracowników, partnerów, nagroda za dobre wyniki, sposób tzw. integracji wokół marki, a także jedna z metod budowy zespołów pracowniczych.
- 3) Celem konkursu jest uzyskanie najbardziej atrakcyjnych i oryginalnych ofert imprez integracyjno - motywacyjnych w Krakowie i Małopolsce.
- 4) Konkurs jest dwuetapowy, otwarty.

3. Przedmiot konkursu.

1) Przedmiotem konkursu jest wybór najciekawszych ofert imprez motywacyjno - integracyjnych w Krakowie i Małopolsce w następujących kategoriach (z każdej kategorii do 6):

1. Krajobraz, Przyroda, Gry
2. Nietypowe zwiedzanie Krakowa
3. Historia, Kultura, Rozrywka, Inne
4. Narodowe tradycje, Zwyczaje, Kuchnia
5. Imprezy ekologiczne
6. Zimowa oferta

4. Nagroda.

Nagrodą w konkursie jest umieszczenie w katalogu promocyjnym, wydanym w wersji drukowanej oraz na płycie CD (zwanym w dalszej części „Katalogiem”) przygotowywanym przez Organizatora, dotyczącym ofert imprez integracyjno - motywacyjnych oraz na stronach internetowych: www.conventionkrakow.pl oraz

www.visit.malopolska.pl, przy czym 50% zwycięskich ofert będzie pochodziło z terenu Miasta Krakowa, a drugie 50% spoza Krakowa.

5. Wymagania, jakie muszą spełniać uczestnicy konkursu.

Uczestnikami konkursu mogą być przedsiębiorcy, którzy:

- w okresie 3 lat przed złożeniem oferty zorganizowali co najmniej dwie podobne do oferowanych imprezy na terenie Małopolski, w tym Krakowa oraz 7 imprez integracyjno - motywacyjnych, w Polsce lub za granicą.
- posiadają aktualny wpis do rejestru organizatorów i pośredników turystycznych lub ekwiwalentny wpis z kraju siedziby organizatora,
- posiadają własną stronę internetową co najmniej w języku polskim i angielskim, na której prezentują oferty imprez motywacyjnych
- posiadają możliwość zorganizowania imprezy co najmniej w dwóch językach: polskim i angielskim.

6. Sposób przygotowania oferty:

1) Ofertę należy przygotować w dwóch częściach według następującego schematu:

a) Część pierwsza zawierająca:

- nazwę i adres podmiotu organizującego imprezę,
- tytuł oferty
- nazwę kategorii, w której oferta jest zgłaszana
- adres strony internetowej organizatora,
- wymagane dokumenty zgodnie z pkt. 7 niniejszego regulaminu.

Część pierwsza oferty powinna zostać złożona w zamkniętej, oddzielnej kopercie i zakodowana zgodnie z instrukcją opisaną w pkt. 8.

b) Część druga zawierająca:

- tytuł oferty oraz nazwę kategorii, do której można zaliczyć ofertę,
- opis oferty na jedną stronę A4, zawierający m. in.: wskazanie minimalnej i maksymalnej liczby uczestników, czas trwania, w jakich językach obcych obsługiwana jest impreza; opis oferty winien być sporządzony w formie pisemnej oraz elektronicznej na płycie CD lub DVD.
- minimum 2 zdjęcia ze zrealizowanych uprzednio imprez podobnych do oferowanych

Druga część oferty powinna zostać złożona w zamkniętej, oddzielnej kopercie i zakodowana zgodnie z instrukcją opisaną pkt. 8.

2) Oferta powinna być ekonomiczno – technicznie wykonalna, co będzie stanowiło pierwsze kryterium ocen prac konkursowych.

3) Oferta powinna być kompleksowa, skomponowana z najbardziej wartościowych usług, budowana bardzo starannie i w oparciu o najwyższe standardy, w wyróżniających się i atrakcyjnych miejscach.

- 4) Ofertą w konkursie nie może być pojedyncza usługa dostawców usług turystycznych, gastronomicznych, przewodnickich, artystycznych itp.
- 5) Do konkursu nie kwalifikuje się oferta dla turystyki masowej, będąca w sprzedaży dla klientów indywidualnych.
- 6) Każda oferta ma obejmować jedno wydarzenie, a nie kilkudniowy program pobytu integracyjno - motywacyjnego.
- 7) Każdy uczestnik konkursu może złożyć do 6 ofert.

7. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie powinni dostarczyć uczestnicy konkursu.

Uczestnicy konkursu powinni wraz z ofertą dostarczyć następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem - według wzoru stanowiącego załącznik numer 1 do Regulaminu.
- 2) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - według wzoru stanowiącego załącznik numer 1 do Regulaminu.
- 3) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na bezpłatne wykorzystanie pracy konkursowej oznaczonej nazwą przedsiębiorcy lub adresem strony internetowej oraz zdjęć w Katalogu oraz na stronach www.conventionkrakow.pl i www.visit.malopolska.pl - według umowy stanowiącego załącznik numer 2 do Regulaminu.
- 4) Oświadczenie o posiadaniu praw autorskich i przeniesieniu licencji - według wzoru stanowiącego załącznik numer 1 do Regulaminu.
- 5) Poświadczoną przez Składającego ofertę za zgodność z oryginałem kopię aktualnego wpisu do rejestru organizatorów i pośredników turystycznych bądź kopię ekwiwalentnego wpisu z kraju siedziby organizatora.
- 6) Wykaz co najmniej 2 imprez integracyjno - motywacyjnych zorganizowanych przez danego przedsiębiorcę w okresie 3 lat przed złożeniem oferty na terenie Małopolski w tym Krakowa; w wykazie tym należy podać dane kontaktowe do osoby dla której organizowane były te imprezy.
- 7) Wykaz 7 zorganizowanych imprez integracyjno – motywacyjnych według tabeli, stanowiącej załącznik numer 3 do Regulaminu.

8. Miejsce, termin i warunki składania prac konkursowych przez uczestników konkursu.

1) Koperty zawierające obie części oferty (część pierwsza – jeden egzemplarz, część druga – do 6 różnych ofert konkursowych, w oddzielnych kopertach, przygotowanych zgodnie z opisem w pkt. 6b), o których mowa w pkt. 6 należy opatrzyć dowolnie wybranym KODEM składającym się z sześciu cyfr, a następnie umieścić w zewnętrznej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

Konkurs na „najciekawsze oferty imprez integracyjno -
motywacyjnych w Krakowie i Małopolsce”

Adres Organizatora:

Urząd Miasta Krakowa
Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta
31-004 Kraków, pl. Wszystkich Świętych ¾

Z dopiskiem: UWAGA KONKURS - NIE OTWIERAĆ

2) Oferty konkursowe należy dostarczyć na adres: Urząd Miasta Krakowa, Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta, 31-004 Kraków, pl. Wszystkich Świętych ¾ **do dnia 20 września 2011 roku, do godz. 15.00.**

3) W przypadku dostarczenia pracy konkursowej za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera decyduje data wpływu przesyłki.

9. Kryteria oceny prac konkursowych wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

1. Oferty konkursowe spełniające kryterium określone w pkt. 6.2 – 6.5 będą kwalifikowane do oceny komisji według następujących kryteriów:

- 1) Innowacyjność, atrakcyjność i oryginalność oferty.
- 2) Zgodność oferty z celem i założeniami konkursu, tj. stopień urozmaicenia i zaskoczenia uczestników, stopień w jaki dana oferta spełnia założenia motywowania i nagradzania.
- 3) Doświadczenie uczestnika konkursu w zakresie realizacji imprezy wskazanej w ofercie.
- 4) Możliwość organizacji imprez motywacyjnych w obcych językach.
- 5) Dostępność imprezy.

10. Skład Komisji Konkursowej.

W skład Komisji Konkursowej wchodzi:

- Przewodniczący: Przedstawiciel Wydziału Informacji, Turystyki i Promocji Miasta – 1 głos
- Zastępca Przewodniczącego: Przedstawiciel Krakow Convention Bureau – 1 głos
- Członkowie:
 - ❖ Przedstawiciel Krakowskiej Izby Turystyki – 1 głos
 - ❖ Przedstawiciel Stowarzyszenia Konferencje i Kongresy w Polsce – 1 głos
 - ❖ Przedstawiciel Małopolskiej Izby Hotelarskiej „Gremium” – 1 głos
 - ❖ Przedstawiciel Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego – 1 głos
 - ❖ Przedstawiciel MPI Poland Club – 1 głos
 - ❖ Przedstawiciel Małopolskiej Organizacji Turystycznej – 1 głos
 - ❖ Przedstawiciel Katedry Turystyki Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie – 1 głos
- Sekretarz z prawem głosu - 2 osoby z Krakow Convention Bureau.

11. Rozstrzygnięcie konkursu.

1) Komisja Konkursowa może wyłonić do 6 najlepszych ofert w każdej kategorii.

- 2) Najlepsze oferty w konkursie będą umieszczone w Katalogu oraz na stronach internetowych www.conventionkrakow.pl i www.visit.malopolska.pl.
- 3) Komisja konkursowa uprawniona jest do przekwalifikowania zgłoszenia do innej kategorii.
- 4) Ponadto Komisja Konkursowa ma prawo do zrezygnowania z wyboru najlepszych ofert w danej kategorii jeśli jakość ofert będzie niezadowalająca
- 5) Jeżeli Komisja stwierdzi, iż nie jest możliwe wyłonienie najlepszych ofert w ramach ustalonych kategorii z uwagi na zbyt dużą rozbieżność tematyczną ofert, ostatecznie wybranych zostanie 40 najlepszych ofert, które zostaną umieszczone w Katalogu.
- 6) Organizator zastrzega sobie możliwość modyfikacji treści oferty na potrzeby Katalogu, po uprzedniej akceptacji tej modyfikacji przez podmiot zgłaszający
- 7) W ramach Katalogu prezentowane będą: treść oferty wraz z nazwą podmiotu lub adresem strony internetowej, na której prezentowana jest oferta oraz min 1 zdjęcie
- 8) Katalog zostanie opracowany do końca 2011 roku.
- 9) Podmioty, których oferty zostaną wybrane jako najlepsze zobowiązują się ponadto do dostarczenia zdjęć prezentujących ofertę w jakości umożliwiającej druk.
- 10) Wszelkie koszty związane z uczestnictwem w konkursie oraz związane z przygotowaniem i złożeniem pracy konkursowej ponosi uczestnik konkursu.
- 11) Decyzje Komisji Konkursowej są ostateczne.

12. Postanowienia dotyczące udzielenia licencji.

Z dniem dokonania przez Komisję Konkursową wyboru nagrodzonych ofert, oferenci udzielają Organizatorowi niewyłącznej, nieograniczonej co do terytorium i czasu, nieodpłatnej licencji, z prawem udzielania dalszych sublicencji, do wykorzystywania treści nagrodzonych ofert wraz ze zdjęciami, w Katalogu oraz na stronach internetowych: www.conventionkrakow.pl i www.visit.malopolska.pl oraz udzielają Organizatorowi zgody na wykonywanie praw zależnych - według umowy stanowiącej załącznik numer 2 do Regulaminu.

13. Postanowienia końcowe.

- 1) Przystępując do konkursu uczestnik akceptuje postanowienia Regulaminu.
- 2) Organizator konkursu nabywa prawo do promowania nagrodzonych ofert zgodnie z umową licencyjną, stanowiącą załącznik numer 2 do Regulaminu.
- 3) Organizator nabywa prawo własności nośników, na których utrwalono składane oferty.
- 4) Brak któregokolwiek z dokumentu, o którym mowa w pkt. 6 oraz pkt. 7 lub brak podpisu na dokumencie dyskwalifikuje ofertę z udziału w konkursie.
- 5) Ogłoszenie wyników Konkursu nastąpi w dniu 15 października 2011 r. w gazetach lokalnych oraz w Internecie na stronie www.conventionkrakow.pl i www.visit.malopolska.pl pod hasłem: „konkurs na najciekawsze oferty imprez motywacyjno - integracyjnych w Krakowie i Małopolsce”.
- 6) Nienagrodzone oferty mogą zostać odebrane w siedzibie Organizatora - Urząd Miasta Krakowa-Kraków pl. Wszystkich Świętych 3/4, osobiście do dnia 31 grudnia 2011 r. Po tym terminie nieodebrane oferty przechodzą na własność Organizatora.
- 7) Organizator zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu w następujących przypadkach:

- a) jeżeli nie wpłynie żadna oferta
 - b) jeżeli oferty nie spełnią warunków konkursu, zawartych w niniejszym regulaminie,
 - c) jeśli ilość ofert będzie niewystarczająca do wydania katalogu promocyjnego
- 8) Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu ogłoszenia wyników i listy wybranych ofert.
 - 9) Niniejszy regulamin dostępny jest w siedzibie Organizatora oraz na stronach internetowych www.conventionkrakow.pl i www.visit.malopolska.pl
 - 10) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub jakiegokolwiek okoliczności wynikające z działania poczty lub innych operatorów oferujących usługi telekomunikacyjne.
 - 11) Akceptując treść niniejszego regulaminu i biorąc udział w Konkursie uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych podanych Organizatorowi w poniższym zakresie. Podane dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych przez Organizatora Konkursu.
 - 12) Wiążącej interpretacji przepisów niniejszego regulaminu dokonywać będzie Komisja Konkursowa.