

Rada Dzielnicy Nr III
 wzięto dnia 25 III 2015
 nr podpis *K. Zieliński*

Załącznik nr 1
 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa
 nrz dnia.....

FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU SKŁADANEGO JAKO PROPOZYCJA ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA POZIOMIE DZIELNIC W ROKU 2015 I 2016

Dane kontaktowe

Imię i nazwisko:	Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 1 i 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.); jawność wyłączyła: Przewodnicząca Rady i Zarządu Dzielnicy III Prądnik Czerwony p. Aniela Pazurkiewicz.
Adres zamieszkania:	
Wiek*:	

*wniosek może złożyć osoba, która w dniu składania wniosku ukończyła 16 rok życia

e-mail: [redacted]

ZADANIE O CHARAKTERZE LOKALNYM	Numer dzielnicy, której dotyczy projekt
	III

TYTUŁ PROJEKTU (max 20 wyrazów)

DZIELNICOWE POŚREDNICTWO W POMOCY OSOBOM NIEPEŁNOSPRAWNYM I STARSZYM - KONTYNUACJA

OPIS PROJEKTU

Miejsce realizacji projektu: <i>Wskaż ulicę, numer posesji/kwartal ulic</i>	Dzielnica III – zakres oddziaływania. Biuro projektu mieści się na terenie dzielnicy, w lokalu miejskim lub pozostającym w dyspozycji jednej ze spółdzielni mieszkaniowych.
---	---

Przedmiot projektu <i>Proszę w kilku zdaniach (max 80 wyrazów) opisać czego projekt dotyczy. UWAGA: opis ten zostanie wykorzystany jako „skrócony opis projektu” dla projektów pozytywnie zweryfikowanych</i>	Dzielnicowe pośrednictwo w pomocy osobom niepełnosprawnym i starszym to baza informacji oraz przekazywanie kontaktu pomiędzy osobami starszymi i niepełnosprawnymi a wolontariuszami. Centrum animuje koordynator, który aktywnie poszukuje osób chętnych do pomocy i jej potrzebujących poprzez organizację spotkań w lokalnych szkołach, klubach seniora i parafiach, przeprowadza rozmowy z kandydatami i pośredniczy w kontakcie między obydwoma grupami. Koordynator organizuje też spotkania integracyjne dla wolontariuszy oraz osób starszych i niepełnosprawnych na poszczególnych osiedlach.
---	---

Szczegółowy opis projektu
Napisz co dokładnie zostanie wykonane i w jakim celu. Opisz dokładnie miejsce na którym realizowany będzie projekt, wskaż główne działania, które będą podjęte przy jego realizacji - max 1000 wyrazów

Dzielnicowe Centrum to sposób pośrednictwa między osobami niepełnosprawnymi lub

starszymi, które potrzebują pomocy, a wolontariuszami, którzy mogliby tej pomocy udzielić. To przede wszystkim praca nad animacją lokalnej społeczności, stworzenie w jej ramach sieci wzajemnej samopomocy

Projekt przewiduje zatrudnienie osoby koordynującej komunikację pomiędzy wolontariuszami a osobami potrzebującymi. Do obowiązków osoby koordynującej będą należały następujące zadania:

- wyszukanie możliwości dotarcia do potencjalnych wolontariuszy oraz osób starszych i niepełnosprawnych,
- stworzenie sieci partnerstw w obrębie dzielnicy,
- zbieranie informacji o osobach potrzebujących i wolontariuszach – kontakt telefoniczny i mailowy,
- organizacja spotkań integracyjnych.
- organizacja spotkań edukacyjnych o pomocy osobom niepełnosprawnym.

Projekt ma na celu umożliwienie osobom starszym i niepełnosprawnym wyjście z własnego domu w różnych celach, integrację mieszkańców poszczególnych osiedli i uwrażliwienie na potrzeby osób niepełnosprawnych oraz edukację na temat tego, jak można im pomagać.

Projekt „Dzielnicowe pośrednictwo w pomocy osobom niepełnosprawnym i starszym” został zgłoszony jako zadanie do budżetu obywatelskiego w 2014 r. i obecnie rozpoczyna się jego realizacja. Aby cel projektu został zrealizowany, konieczna jest jego kontynuacja, jego założeniem jest bowiem działanie długofalowe.

Uzasadnienie projektu

Należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, na który odpowiada projekt - wskaż jak rozwiązanie problemu wpłynie na życie mieszkańców – max 200 wyrazów

Osoby niepełnosprawne i starsze mieszkające w Krakowie mają ograniczone możliwości funkcjonowania w społeczeństwie. Coraz więcej osób starszych i niepełnosprawnych jest odizolowanych we własnych mieszkaniach, z których nie mogą wyjść samodzielnie. Wielu mieszkańców dzielnicy III zamieszkuje tereny blokowisk z lat 60. i 70., które nie są przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych (np. schody na półpiętro).

Tylko na osiedlach Ugorek i Olsza II jest ok. 150 osób niepełnosprawnych (na podstawie: diagnoza społeczna osiedli Ugorek i Olsza II przeprowadzona w ramach Forum Rehabilitacji Osiedli), co oznacza, że na terenie całej dzielnicy III jest ich znacznie więcej. Osiedla Ugorek i Olsza II, zamieszkałe przez 1/4 mieszkańców całej dzielnicy, są osiedlami „starzejącymi się”, o wyższej niż dla całego Krakowa średniej wieku i wyższym odsetku osób w wieku poprodukcyjnym. Wiele tych osób to osoby niepełnosprawne (dane na podstawie: wielokryterialna analiza dziewiętnastu osiedli zabudowy blokowej znajdujących się na terenie Gminy Miejskiej Kraków).

Jednocześnie brakuje miejsc integracji mieszkańców oraz programów edukacyjnych na temat potrzeb osób niepełnosprawnych. Jak pokazują spotkania Forum Rehabilitacji, potrzeba sąsiedzkich spotkań jest jedną z głównych potrzeb artykułowanych przez mieszkańców. Izolacja osób niepełnosprawnych sprawia, że nie mogą w pełni uczestniczyć w życiu społecznym dzielnicy, ich potencjał nie może zostać ujawniony. Aby umożliwić pełne funkcjonowanie w społeczeństwie oraz integrację osób niepełnosprawnych z pełnosprawnymi, dalsze funkcjonowanie centrum jest niezbędne.

Zakres i zastosowanie projektu

Należy wskazać komu będzie służył projekt i jakie grupy mieszkańców skorzystają na jego realizacji - max 100 wyrazów

Projekt będzie służył osobom niepełnosprawnym i starszym mieszkającym na terenie dzielnicy

i wolontariuszom, którzy zyskają nowe kompetencje oraz poznają innych mieszkańców osiedli. Na projekcie zyskają również inni mieszkańcy osiedla, poprzez kontakt z osobami niepełnosprawnymi i starszymi, które będą bardziej widoczne w przestrzeni publicznej osiedli.

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYKONANIEM PROJEKTU:

w przypadku większej ilości zadań proszę dodać kolejny wiersz

Lp.	Opis działania:
1.	grudzień – zatrudnienie koordynatora, który odpowiada za harmonogram spotkań wolontariuszy z beneficjentami
2.	styczeń-luty – przygotowanie promocji projektu (przygotowanie i druk ulotek, strona internetowa, kontakt z krakowskimi i dzielnicowymi mediami), organizacja spotkań (kontakt z partnerami projektu, np. Radą Dzielnic, spółdzielni, klubami seniora, parafiami, punktami aktywności lokalnej, MOPS)
3.	marzec – początek spotkań informacyjnych dla osób starszych i niepełnosprawnych oraz wolontariuszy (ważne, by nie rozpoczynać spotkań zimą, która dla osób niepełnosprawnych nie jest porą dogodną)
4.	marzec-grudzień – funkcjonowanie Centrum (rozmowy rekrutacyjne dla wolontariuszy i beneficjentów, funkcjonowanie dyżuru telefonicznego, szkolenia dla wolontariuszy, spotkania integracyjne w kilku punktach dzielnicy)
5.	
6.	

SZACUNKOWY KOSZTORYS

Uwzględnij wszystkie składowe projektu – np. materiał, robocizna, zakup sprzętu, itp. Dopasuj do każdej składowej odpowiedni koszt i zsumuj.

Składowe projektu:	Koszt:
1. Zatrudnienie koordynatora (pół etatu, 12 miesięcy).	24 000 zł
2. Druk i kolportaż ulotek.	600 zł
3. Strona internetowa.	1000 zł
4. Telefon Centrum (12 miesięcy).	600 zł
5. Komputer.	1500 zł
6. Dostęp do internetu (12 miesięcy).	840 zł
7. Szkolenie dla wolontariuszy (1 trener x 3 godziny x 5 spotkań).	1500 zł
RAZEM:	30 040 zł

ZAŁĄCZNIKI DO PROJEKTU

Do formularza można załączyć dodatkową dokumentację, pomocną przy jego weryfikacji np. szkice sytuacyjne, plany, zdjęcia, wizualizacje oraz dodatkowe materiały.

Lp.	Nazwa załącznika:
1.	Lista poparcia projektu <i>Załącznik obligatoryjny – projekt musi zostać poparty przez min. 15 mieszkańców Dzielnic, którzy ukończyli 16 rok życia.</i>
2.	
3.	
4.	

OŚWIADCZENIA

- Oświadczam, iż jestem uprawniona/-y do udziału w zgłaszaniu propozycji projektów poprzez fakt bycia mieszkanką/-ńcem Dzielnic, której dotyczy złożony przeze mnie projekt propozycji zadania.

- ✓ Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym wraz z załącznikiem stanowiącym listę poparcia dla projektu.
- ✓ Informacja: podane dane osobowe zabezpieczone są na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182), na drodze zgłoszenia zbioru danych do GODO. Administratorem danych jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie, Pl. Wszystkich Świętych 3-4. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji Budżetu obywatelskiego miasta Krakowa i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne jednak bez ich podania nie jest możliwe uczestnictwo w procesie.

Podpis składającego projekt:

A dark, horizontal, irregularly shaped redaction mark covering the signature area.