

30. DG. 11 / 15

RADA I ZARZĄD DZIELNICY VI BRONOWICE	
Wpłynęło dnia	31.03.15
Nr podpis

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa
nrz dnia.....

FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU SKŁADANEGO JAKO PROPOZYCJA ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA POZIOMIE DZIELNIC W ROKU 2015 I 2016

Dane kontaktowe

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Wiek*:

*wniosek może złożyć osoba, która w dniu składania wniosku ukończyła 16 rok życia

/wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych;
na podstawie art. 1 i 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.
o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r.,
poz. 1182 z późn. zm.); jawność wyłączył/-a: Jacek Łaz –
INSPEKTOR KANCELARII RADY MIASTA I DZIELNIC KRAKOWA/

**ZADANIE O CHARAKTERZE
LOKALNYM**

Numer dzielnicy, której dotyczy projekt

VI

TYTUŁ PROJEKTU (max 20 wyrazów)

Renowacja parkietów w salach dydaktycznych w Przedszkolu Samorządowym nr 77

OPIS PROJEKTU

Miejsce realizacji projektu:

Wskaż ulicę, numer posesji/kwartal ulic

Przedszkole Samorządowe nr 77

Ul. Jadwigi z Łobzowa 30
30-124 Kraków

Przedmiot projektu

Proszę w kilku zdaniach (max 80 wyrazów) opisać czego projekt dotyczy.
UWAGA: opis ten zostanie wykorzystany jako „skrócony opis projektu” dla projektów pozytywnie zweryfikowanych

Renowacja parkietów w salach dydaktycznych i auli na terenie Przedszkola Samorządowego nr 77

Szczegółowy opis projektu

Napisz co dokładnie zostanie wykonane i w jakim celu. Opisz dokładnie miejsce na którym realizowany będzie projekt, wskaż główne działania, które będą podjęte przy jego realizacji – max 1000 wyrazów

W ramach projektu realizowane będzie:

- Szlifowanie szczelin w parkiecie;
- Polerowanie parkietu;
- Lakierowanie podłóg lakierem podkładowym;
- Lakierowanie lakierem poliuretanowym dwuskładnikowym 2K (antypoślizgowym zgodnym z DIN 18032/2);
- Montaż listw przypodłogowych.

Uzasadnienie projektu

Należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, na który odpowiada projekt - wskaż jak rozwiązanie problemu wpłynie na życie mieszkańców – max 200 wyrazów

Salę w przedszkolu użytkowane są przede wszystkim przez dzieci (głównie z dzielnicy VI) w wieku od 3 do 5 lat oraz ich rodziców. Na chwilę obecną podłogi w przedszkolu są w bardzo złym stanie, co jest spowodowane brakiem funduszy na renowację, jak i konserwację parkietów (parkiety nie były odnawiane od ok. 15 lat). Zły stan techniczny parkietów negatywnie wpływa na wizerunek przedszkola, jak i komfort przebywających w salach dzieci.

Zakres i zastosowanie projektu

Należy wskazać komu będzie służył projekt i jakie grupy mieszkańców skorzystają na jego realizacji - max 100 wyrazów

Realizacja projektu wpłynie na komfort w użytkowaniu przedszkola przez dzieci i rodziców z dzielnicy VI. Polepszy wizerunek sal dydaktycznych, co zwiększy atrakcyjność przedszkola dla potencjalnych użytkowników przedszkola.

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYKONANIEM PROJEKTU:

w przypadku większej ilości zadań proszę dodać kolejny wiersz

Lp.	Opis działania:
1.	Przygotowanie dokumentacji.
2.	Utworzenie kosztorysu realizacji projektu.
3.	Zlecenie realizacji wykonawcy.
4.	Realizacja projektu przez wybranego wykonawcę.
5.	Odbiór wykonanej usługi.
6.	Wyliczenia końcowe.

SZACUNKOWY KOSZTORYS

Uwzględnij wszystkie składowe projektu – np. materiał, robocizna, zakup sprzętu, itp. Dopasuj do każdej składowej odpowiedni koszt i zsumuj.

Składowe projektu:	Koszt:
1. Sala I – powierzchnia 59 m ²	2539,95 zł
2. Sala II – powierzchnia 90 m ²	3874,50 zł
3. Sala III – powierzchnia 36 m ²	1549,80 zł
4. Sala IV – powierzchnia 58 m ²	2496,90 zł
5. Aula – powierzchnia 73 m ²	3142,65 zł
6. Sala V – powierzchnia 59 m ²	2539,95 zł
RAZEM:	16143,75 zł

ZAŁĄCZNIKI DO PROJEKTU

Do formularza można załączyć dodatkową dokumentację, pomocną przy jego weryfikacji np. szkice sytuacyjne, plany, zdjęcia, wizualizacje oraz dodatkowe materiały.

Lp.	Nazwa załącznika:
1.	Lista poparcia projektu
2.	

OŚWIADCZENIA

- ✓ Oświadczam, iż jestem uprawniona/-y do udziału w zgłaszaniu propozycji projektów poprzez fakt bycia mieszkanką/-ńcem Dzielnicy, której dotyczy złożony przeze mnie projekt propozycji zadania.

- ✓ Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym wraz z załącznikiem stanowiącym listę poparcia dla projektu.

- ✓ Informacja: podane dane osobowe zabezpieczone są na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182), na drodze zgłoszenia zbioru danych do GIODO. Administratorem danych jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie, Pl. Wszystkich Świętych 3-4. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji Budżetu obywatelskiego miasta Krakowa i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne jednak bez ich podania nie jest możliwe uczestnictwo w procesie.

Podpis składającego projekt:

/wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych;
na podstawie art. 1 i 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.
o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r.,
poz. 1182 z późn. zm.); jawność wyłączył/-a: Jacek Łaz –
INSPEKTOR KANCELARII RADY MIASTA I DZIELNIC KRAKOWA/



