

3-1 MAR 2015

Lipowa

BO.D2.14/15

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa  
nr .....z dnia.....

FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU SKŁADANEGO JAKO PROPOZYCJA ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA POZIOMIE DZIELNIC W ROKU 2015 I 2016	
Dane kontaktowe	
Imię i nazwisko:	Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 1 i 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.); jawność wyłączył/-a: Barbara Lipowa – pracownik Rady Dzielnicy II Grzegórzki
Adres zamieszkania:	
Wiek*:	
*wniosek może złożyć składania wniosku ukoniecznia	
<b>ZADANIE O CHARAKTERZE LOKALNYM</b>	Numer dzielnicy, której dotyczy projekt  II
TYTUŁ PROJEKTU (max 20 wyrazów)	
CZYSSTE GRZEGÓRZKI – PORZĄDKOWANIE MIEJEC	
OPIS PROJEKTU	
Miejsce realizacji projektu: <i>Wskaż ulicę, numer posesji/kwartal ulic</i>	Dzielnica II - Grzegórzki
Przedmiot projektu <i>Proszę w kilku zdaniach (max 80 wyrazów) opisać czego projekt dotyczy. UWAGA: opis ten zostanie wykorzystany jako „skrótowy opis projektu” dla projektów pozytywnie zweryfikowanych</i>	Projekt dotyczy całościowego programu sprzątnia przestrzeni publicznej w dzielnicy - ulic (po przeparkowywaniu samochodów na czas sprzątnia danej ulicy), chodników i ich okolic, pielęgnację zieleni oraz mycie elementów infrastruktury komunalnej.  Założeniem jest posprzątnie dzielnicy. Realizacja jest możliwa poprzez zakontraktowanie usług w specjalistycznych firmach. Założeniem może być czasowe zatrudnienie osób długotrwale bezrobotnych (poprzez Urząd Pracy) lub poprzez umowę z zakładem karnym.
Szczegółowy opis projektu <i>Napisz co dokładnie zostanie wykonane i w jakim celu. Opisz dokładnie miejsce na którym realizowany będzie projekt, wskaż główne działania, które będą podjęte przy jego realizacji - max 1000 wyrazów</i>	
Celem projektu jest stworzenia czystego środowiska życia i pracy mieszkańców dzielnicy. Obejmuje kompleksowe, całościowe, planowe sprzątnie	



ulic, skwerów, miejsc publicznych, w tym usunięcie zbędnych ogłoszeń, wraków, słupów itp. Szczególnie wskazane jest zmiatanie i umycie ulic, miejsc parkingowych, śmietników itp. Kodeks karny zezwala na nieodpłatne zatrudnienie skazanych na rzecz samorządów i organów administracji państwowej. Osadzeni każdorazowo muszą wyrazić zgodę na takie zatrudnienie. W stosunku do zlecenia usług specjalistycznemu podmiotowi w SIWZ można zastrzec wymóg zatrudnienia czasowego np. 60 % osób trwale bezrobotnych (rekomendacje Urzędu Pracy) lub umowy z Zakładem Karnym.

#### Uzasadnienie projektu

*Należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, na który odpowiada projekt - wskazać rozwiązanie problemu wpłynie na życie mieszkańców - max 200 wyrazów*

Problemem jest wszechobecny brud i zanieczyszczenie wszelkich przestrzeni publicznych oraz brak środków na kompleksową akcję sprzątanania. Nigdy w miejscach w których żyjemy, w których wypoczywamy, gdzie pracujemy nie było i nie jest czysto. Śmieci i brud jest wszędzie. Jednocześnie problemem jest tak bezrobocie, jak i bezczynność osadzonych w więzieniach. Pożyteczne byłoby skuteczne posprzątanie dzielnicy a przy tym praca dla tych, którzy jej potrzebują. Projekt nie jest z natury inwestycyjnej ale jest ważną inwestycją w jakość życia mieszkańców.

#### Zakres i zastosowanie projektu

*Należy wskazać komu będzie służył projekt i jakie grupy mieszkańców skorzystają na jego realizacji - max 100 wyrazów*

Projekt służyć będzie wszystkim mieszkańcom miasta, zwłaszcza dzielnicy II.

#### HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYKONANIEM PROJEKTU:

*w przypadku większej ilości zadań proszę dodać kolejny wiersz*

Lp.	Opis działania:
1.	Wypracowanie założeń projektowych oraz konsultacje z UP oraz ZK.
2.	Uzyskanie niezbędnych pozwoleń
3.	Przetargi
4.	Realizacja zadania
5.	Promocja projektu
6.	

#### SZACUNKOWY KOSZTORYS

*Uwzględnić wszystkie składowe projektu - np. materiał, robocizna, zakup sprzętu, itp. Dopasuj do każdej składowej odpowiedni koszt i zsumuj.*

Składowe projektu:	Koszt:
1. Założenia projektowe	2 000
2. Realizacja sprzątanania	70 000
3. promocja	1 000
4.	
5.	
6.	
<b>RAZEM:</b>	<b>73 000</b>

#### ZAŁĄCZNIKI DO PROJEKTU

*Do formularza można załączyć dodatkową dokumentację pomocną przy jego weryfikacji np. szkice sytuacyjne, plany, zdjęcia, wizualizacje oraz dodatkowe materiały.*



Lp.	Nazwa załącznika:
1.	Lista poparcia projektu <i>Załącznik obligatoryjny – projekt musi zostać poparty przez min. 15 mieszkańców Dzielnicy, którzy ukończyli 16 rok życia.</i>
2.	
3.	
4.	

#### OŚWIADCZENIA

- ✓ Oświadczam, iż jestem uprawniona/-y do udziału w zgłaszaniu propozycji projektów poprzez fakt bycia mieszkanką/-ńcem Dzielnicy, której dotyczy złożony przeze mnie projekt propozycji zadania.
- ✓ Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym wraz z załącznikiem stanowiącym listę poparcia dla projektu.
- ✓ Informacja: podane dane osobowe zabezpieczone są na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182), na drodze zgłoszenia zbioru danych do GIODO. Administratorem danych jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie, Pl. Wszystkich Świętych 3-4. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji Budżetu obywatelskiego miasta Krakowa i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne jednak bez ich podania nie jest możliwe uczestnictwo w procesie.

**Podpis składającego projekt:**

Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 1 i 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.);  
jawność wyłączył/-a: Barbara Lipowa – pracownik Rady Dzielnicy II Grzegórzki