

BIURO RADY I ZARZĄDU DZIELNICY IV
PRĄDNIK BIAŁY

Wpłynęło dnia ... 27.03.2015 ...

Nr podpis *[podpis]*

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa
nr z dnia

BO.D4.4/15

FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU SKŁADANEGO JAKO PROPOZYCJA ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA POZIOMIE DZIELNIC W ROKU 2015 I 2016	
Dane kontaktowe	
Imię	Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych na podstawie artykułu 1 i 6 ustawy z dn.
Adres	29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. Zm.); jawność wyłączył – Joanna Kłoda – pracownik Rady Dzielnicy IV Prądnik Biały
*wnios składania wniosku ukończyła 16 rok życia	
ZADANIE O CHARAKTERZE LOKALNYM	Numer dzielnicy, której dotyczy projekt IV
TYTUŁ PROJEKTU (max 20 wyrazów)	
<i>Budowa szatni sportowej wraz z zapleczem sanitarnym przy boisku Ks Bronowicki</i>	
OPIS PROJEKTU	
Miejsce realizacji projektu: <i>Wskaż ulicę, numer posesji/kwartal ulic</i>	Ul. Jasnogórska dz.nr. 1512/1
Przedmiot projektu <i>Proszę w kilku zdaniach (max 80 wyrazów) opisać czego projekt dotyczy. UWAGA: opis ten zostanie wykorzystany jako „skrótowy opis projektu” dla projektów pozytywnie zweryfikowanych</i>	Budowa szatni sportowej wraz z zapleczem sanitarnym przy boisko Ks Bronowicki. Budynek jednokondygnacyjny w technologii tradycyjnej z przyłączami prądu, wody, kanalizacji oraz zagospodarowanie terenu.
Szczegółowy opis projektu <i>Napisz co dokładnie zostanie wykonane i w jakim celu. Opisz dokładnie miejsce na którym realizowany będzie projekt, wskaż główne działania, które będą podjęte przy jego realizacji - max 1000 wyrazów</i>	
Przedmiotem projektu będzie budowa szatni sportowej z zapleczem sanitarnym oraz zagospodarowanie przyległego terenu (parking, chodnik) Budynek ok 60 m² jednokondygnacyjny, niepodpiwniczony z dachem dwuspadowym. Składający się z dwóch szatni połączonych bezpośrednio łazienkami, pomieszczenia gospodarczego, pokoju sędziowskiego oraz wc. Obiekt będzie zrealizowany przy boisku klubu sportowego Bronowicki na ulicy Jasnogórskiej dz.nr. 1512/1. Działka ta jest własnością gminy Kraków, z którą klub ma podpisaną umowę dzierżawy.	

Uzasadnienie projektu

Należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, na który odpowiada projekt - wskaż jak rozwiązanie problemu wpłynie na życie mieszkańców – max 200 wyrazów

Projekt da szansę na stworzenie komfortowego zaplecza dla mieszkańców chcących aktywnie spędzać wolny czas uprawiając sport. Doprowadzi do wzrostu liczby osób ten sport uprawiających. Nastąpi zwiększenie popularyzacji oraz poprawa stanu zdrowia i kondycji mieszkańców współzawodniczących ze sobą. Projekt pozwoli propagować zdrowy model życia.

Zakres i zastosowanie projektu

Należy wskazać komu będzie służył projekt i jakie grupy mieszkańców skorzystają na jego realizacji - max 100 wyrazów

Projekt będzie służył dzieciom, młodzieży oraz dorosłym mieszkańcom dzielnicy IV a szczególnie osiedla Bronowice Wielkie gdzie mieszka ok 5000 tys osób, a nie ma żadnego boiska sportowego z zapleczem . Korzystał będzie z projektu również Klub Sportowy Bronowicki Kraków z blisko 70 letnia tradycja, który dynamicznie się rozwija i dzięki inwestycji zaproponuje godne warunki do uprawianie najpopularniejszego sportu- piłki nożnej dla wszystkich chętnych w każdej kategorii wiekowej.

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYKONANIEM PROJEKTU:

w przypadku większej ilości zadań proszę dodać kolejny wiersz

Lp.	Opis działania:
1.	Uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych
2.	Wykonanie projektu budowlanego
3.	Pozwolenie na budowę
4.	Realizacja inwestycji
5.	Wyposażenie obiektu i dostosowanie do potrzeb
6.	Otwarcie obiektu i przekazanie społeczności lokalnej

SZACUNKOWY KOSZTORYS

Uwzględnij wszystkie składowe projektu – np. materiał, robocizna, zakup sprzętu, itp. Dopasuj do każdej składowej odpowiedni koszt i zsumuj.

Składowe projektu:	Koszt:
1. Dokumentacja Projektowo-Kosztorysowa	15 000zł
2. Szacowany koszt budowy pod klucz 1m ² - ok. 3200zł	60m ² x 3200zł =192 000
3. Szacunkowy koszt zagospodarowanie terenu(parking, chodnik) 100m ² 1m ² = ok.200zł	100m ² x 200zł= 20 000
4. Wyposażenie obiektu	10 000zł
5.	
6.	
RAZEM:	237 000 zł

ZAŁĄCZNIKI DO PROJEKTU

Do formularza można załączyć dodatkową dokumentację, pomocną przy jego weryfikacji np. szkice sytuacyjne, plany, zdjęcia, wizualizacje oraz dodatkowe materiały.

Lp.	Nazwa załącznika:
1.	Lista poparcia projektu <i>Załącznik obligatoryjny – projekt musi zostać poparty przez min. 15 mieszkańców Dzielnicy, którzy ukończyli 16 rok życia.</i>
2.	Umowa dzierżawy nieruchomości
3.	Dwie mapki z Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej
4.	

OŚWIADCZENIA

- ✓ Oświadczam, iż jestem uprawniona/-y do udziału w zgłaszaniu propozycji projektów poprzez fakt bycia mieszkanką/-ńcem Dzielnicy, której dotyczy złożony przeze mnie projekt propozycji zadania.

- ✓ Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym wraz z załącznikiem stanowiącym listę poparcia dla projektu.

- ✓ Informacja: podane dane osobowe zabezpieczone są na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182), na drodze zgłoszenia zbioru danych do GIODO. Administratorem danych jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie, Pl. Wszystkich Świętych 3-4. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji Budżetu obywatelskiego miasta Krakowa i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne jednak bez ich podania nie jest możliwe uczestnictwo w procesie.

Podpis składającego pro.

Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych na podstawie artykułu 1 i 6 ustawy z dn. 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. Zm.) jawność wyłączył – Joanna Kłoda – pracownik Rady Dzielnicy IV Prądnik Biały

Umowa dzierżawy nieruchomości

zawarta w Krakowie w dniu ... 22 PAŹ. 2012 ... r. pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków reprezentowaną przez:

Krzysztofa Kowala – Dyrektora Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie
działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 31/2009 udzielonego przez Prezydenta Miasta
Krakowa w dniu 27 stycznia 2009 r.

zwaną w dalszej części umowy „Wydzierżawiającym”

a

Bronowickim Klubem Sportowym Kraków.

z siedzibą w Krakowie (31-344), ul. Ojcowska 116;

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla
Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy pod numerem KRS:
0000050967, REGON: 351364032, NIP: 945-17-77-965, reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy „Dzierżawcą”.

Podstawą zawarcia umowy dzierżawy jest zarządzenie Nr 2533/2012 Prezydenta Miasta
Krakowa z dnia 13 września 2012 r. w sprawie przeznaczenia nieruchomości gruntowej
stanowiącej własność Gminy Miejskiej Kraków położonej przy ul. Jasnogórskiej do oddania
w dzierżawę na czas nieoznaczony w trybie bezprzetargowym.

§ 1

1. Dzierżawca oświadcza, że jest wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr:
0000050967.

2. Dzierżawca oświadcza, że prowadzi działalność w oparciu o statut Bronowickiego
Klubu Sportowego Kraków. W przypadku zmiany statutu lub formy prawnej działalności
Dzierżawca obowiązany jest do przedstawienia obowiązujących dokumentów w terminie do
7 dni od ich zatwierdzenia.

§ 2

Wydzierżawiający oświadcza, iż jest właścicielem nieruchomości położonej w Krakowie przy
ulicy Jasnogórskiej, w obrębie 33 Krowodrza, oznaczonej jako działka ewidencyjna
nr 1512/1 o pow. 1,0923 ha, objętej księgą wieczystą KR1P/00396935/0.

§ 3

Dzierżawca oświadcza, że nie toczy się z jego udziałem jako dłużnika postępowanie
układowe, likwidacyjne ani egzekucyjne i nie znajduje się w upadłości, a w razie zaistnienia
takich okoliczności zobowiązuje się w terminie do 7 dni powiadomić o nich
Wydzierżawiającego.

§ 4

1. Wyzierżawiający oddaje w dzierżawę Dzierżawcy na czas nieoznaczony począwszy od dnia 1 listopada 2012 r. nieruchomość położoną w Krakowie przy ul. Jasnogórskiej w obrębie 33 Krowodrza, oznaczoną jako działka ewidencyjna nr 1512/1 o pow. 1,0923 ha, wskazaną w załączniku graficznym do umowy, zagospodarowaną jako trawiaste boisko do piłki nożnej – w celu prowadzenia działalności sportowo-rekreacyjnej, określonej w statucie Klubu.
2. Dzierżawca oświadcza, że jest już w posiadaniu przedmiotu umowy, znany mu jest jego stan i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

§ 5

1. Dzierżawca zobowiązany jest płacić czynsz dzierżawny w wysokości 0,09 zł rocznie za 1 m² powierzchni użytkowanej na cele prowadzenia działalności sportowo - rekreacyjnej przez kluby sportowe + podatek VAT, tj. za 10923 m² powierzchni w kwocie łącznej 983,07 zł (słownie złotych: dziewięćset osiemdziesiąt trzy 7/100) + podatek VAT rocznie.
2. Czynsz, o którym mowa w ust. 1, płatny jest w ratach miesięcznych na konto Zarządu Infrastruktury Sportowej: Bank Pekao S.A. 19 1240 4432 1111 0010 2296 0013, płatnych z góry do dnia 10-tego każdego miesiąca w następującej wysokości:
 - za miesiące styczeń – listopad każdego kolejnego roku po 81,92 zł + podatek VAT;
 - za miesiąc grudzień każdego roku po 81,95 zł + podatek VAT.
3. W razie nieuiszczenia czynszu w terminie ustalonym w ust. 2 będą naliczane odsetki ustawowe.
4. Dzierżawca wyraża zgodę na zmianę czynszu w przypadku ustalenia innych stawek czynszu dzierżawnego przez właściwy organ Wyzierżawiającego. W takim przypadku czynsz z tytułu dzierżawy ulegnie zmianie od dnia obowiązywania nowych stawek, o czym Dzierżawca zostanie powiadomiony pisemnie.
5. W przypadku zmiany wysokości podatku VAT Dzierżawca wyraża zgodę na zapłatę kwot wynikających z tej zmiany od dnia ich obowiązywania.

§ 6

1. Dzierżawca zobowiązany jest do ponoszenia całości kosztów utrzymania i eksploatacji przedmiotu dzierżawy oraz innych ciężarów związanych z dzierżawioną nieruchomością zgodnie z zasadami gospodarności i jego przeznaczeniem.
2. Dzierżawca zobowiązany jest do ponoszenia wszelkich podatków i opłat, w tym podatku od nieruchomości.
3. Dzierżawca zobowiązany jest do wykorzystania wszelkich dochodów z przedmiotu dzierżawy wyłącznie na utrzymanie przedmiotu dzierżawy oraz działalność sportowo - rekreacyjną, określoną w statucie Dzierżawcy, co udokumentuje przedstawiając Wyzierżawiającemu sprawozdania finansowe w terminach do 31 stycznia oraz 31 lipca każdego roku.

§ 7

1. Dzierżawca nie może oddać przedmiotu dzierżawy lub jego części bez zgody Wyzierżawiającego:
 - a) osobie trzeciej do bezpłatnego używania,
 - b) poddzierżawić go bądź udostępnić w jakiegokolwiek innej formie, w tym również w celu umieszczenia na przedmiocie dzierżawy nośników reklamowych, z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 4.
2. W razie naruszenia obowiązku wskazanego w ust. 1 Wyzierżawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia.

3. Zawarcie przez Dzierżawcę umów, o których mowa w ust. 1 będzie możliwe wyłącznie po uzyskaniu od Wydierżawiającego jednoznacznej, pisemnej zgody, wydawanej na wniosek Dzierżawcy niezwłocznie po złożeniu wniosku. We wniosku o udzielenie zgody na zawarcie umów, o których mowa w ust. 1, Dzierżawca określa podmiot, z którym zamierza zawrzeć umowę, czas trwania umowy i cel, na jaki przedmiot dzierżawy lub jego część będzie wykorzystywana przez osoby trzecie. Postanowienia umów zawieranych z osobami trzecimi nie mogą prowadzić do zmiany układu przestrzennego oraz dotychczasowego sposobu zagospodarowania nieruchomości będącej przedmiotem dzierżawy.

4. W przypadku udostępniania przedmiotu umowy lub jego części na cele zainstalowania nośników reklamowych mają zastosowanie zapisy ustępu 3 niniejszego paragrafu.

5. Obowiązek uzyskania akceptacji Wydierżawiającego nie dotyczy przypadków, gdy działanie takie jest niezbędne dla organizacji imprez sportowych zgodnych z przeznaczeniem obiektów zlokalizowanych na przedmiocie dzierżawy oraz prowadzoną działalnością statutową Klubu.

6. Za działania i zaniechania poddzierżawców, najemców lub biorących w użyczenie, Dzierżawca ponosi względem Wydierżawiającego odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.

§ 8

1. Dzierżawca nie może bez zgody Wydierżawiającego zagospodarować ani użytkować przedmiotu dzierżawy w sposób inny niż opisany w § 4 ust. 1.

2. Wydierżawiający ma prawo dokonywania kontroli przedmiotu umowy dzierżawy w każdym czasie bez obowiązku wcześniejszego powiadomienia Dzierżawcy.

§ 9

1. Dzierżawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za całość przekazanego mu z chwilą zawarcia niniejszej umowy majątku będącego mieniem publicznym i zobowiązuje się do dołożenia szczególnej staranności dla jego poszanowania, zabezpieczenia i zachowania.

2. Dzierżawca zobowiązuje się utrzymywać i eksploatować przedmiot umowy zgodnie z wymaganiami prawidłowej gospodarki, nie doprowadzając do pogorszenia stanu obiektu poza zwykłym zużyciem rzeczy.

3. Budowanie na przedmiocie umowy jakichkolwiek budynków, budowli i instalacji powiązanych z gruntem oraz umieszczanie nowych elementów wyposażenia przestrzeni (np. przenośne toalety, kosze na śmieci itp.) wymaga wcześniejszego uzyskania jednoznacznej, pisemnej zgody Wydierżawiającego, określającej jednocześnie stronę finansującą nakłady i ewentualny sposób ich rozliczenia, wydawanej na podstawie wniosku zawierającego projekt zagospodarowania terenu.

4. Dzierżawca odpowiada za stan techniczny obiektów sytuowanych na nieruchomości, o której mowa w § 2 ust. 1, stanowiącej przedmiot dzierżawy i zgodnie z przepisami art. 61 – 63 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane” (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.) ma obowiązek dokonywania na własny koszt przeglądów, konserwacji, napraw i remontów przedmiotu umowy związanych ze zwykłym korzystaniem z rzeczy oraz niezbędnych dla jego zachowania w stanie niepogorszonym.

5. Dzierżawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektów i urządzeń lokalizowanych na przedmiocie umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity; Dz. U. z 2009 r. Nr 178 poz. 1380 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. nr 109, poz. 719).

6. W przypadku stwierdzenia stanu sprzecznego z dyspozycją ust. 1 do 5 Wyzierżawiający ma prawo wezwać Dzierżawcę do dokonania niezbędnych przeglądów, konserwacji, napraw lub remontów, wyznaczając termin na dokonanie tych czynności. Po bezskutecznym upływie terminu – Wyzierżawiający może zlecić dokonanie tych prac w trybie wykonania zastępczego, obciążając kosztami Dzierżawcę.

7. Dokonywanie wszelkich ulepszeń przekazanych Dzierżawcy budowli wymaga wcześniejszego uzyskania jednoznacznej, pisemnej zgody Wyzierżawiającego, określającej jednocześnie stronę finansującą nakłady i ewentualny sposób ich rozliczenia.

8. Dzierżawca zobowiązuje się do usuwania nielegalnego graffiti z przedmiotu umowy oraz budynków i budowli lokalizowanych na przedmiocie dzierżawy.

9. Dzierżawca przyjmuje pełną i wyłączną odpowiedzialność cywilno – prawną za wszelkie zdarzenia na terenie dzierżawionym nieruchomości rodzące roszczenia osób trzecich z tytułu utraty życia oraz poniesienia uszczerbku na zdrowiu lub mieniu.

10. Wyzierżawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w zakresie zdarzeń o których mowa w ust. 9, a w przypadku wystąpienia w związku z tymi zdarzeniami przeciwko Wyzierżawiającemu na drogę postępowania sądowego Dzierżawca zobowiązuje się zastąpić Wyzierżawiającego w ewentualnych postępowaniach sądowych.

11. Dzierżawca jest organizatorem imprez organizowanych na terenie obiektu, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. nr 62 poz. 504 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy, o ile będzie na przedmiocie dzierżawy organizować imprezy masowe w rozumieniu tej ustawy.

§ 10

1. Dzierżawca zobowiązany jest do utrzymania przedmiotu dzierżawy w stanie uporządkowanym oraz do posiadania aktualnej pisemnej umowy z jednostką wywozową w zakresie odbioru odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych zgodnie z uchwałą nr C/1011/06 Rady Miasta Krakowa z dnia 25 stycznia 2006 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

W przypadku zmiany przepisów prawa, wskutek której Gmina będzie odbierać odpady od ich wytwórców – Dzierżawca zobowiązany będzie do ponoszenia opłaty/opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ponoszenia ewentualnych innych kosztów odbierania tych odpadów.

2. Dzierżawca zobowiązuje się do utrzymania zieleni w należyтым stanie we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku konieczności wycinki drzew lub krzewów, Dzierżawca zobowiązany jest uzyskać pozwolenie właściwego organu oraz zgodę Wyzierżawiającego.

§ 11

Dzierżawca zobowiązuje się do:

1. Udostępnienia obiektów sportowych znajdujących się na wydierżawionej nieruchomości do realizacji zajęć programowych wychowania fizycznego.

2. Nieodpłatnego udostępniania Gminie Miejskiej Kraków przedmiotu umowy dzierżawy lub jego części na potrzeby organizowania imprez sportowych i rekreacyjnych na warunkach określonych w odrębnych porozumieniach.

3. Zabezpieczenia przedmiotu dzierżawy pod kątem bezpieczeństwa, porządku i higienicznych warunków organizacji imprez sportowych z udziałem widzów.

4. Przystąpienia do programu „Krakowska Karta Rodzina” w terminie do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 12

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na skutek zgodnych oświadczeń woli stron.
2. Umowa może być wypowiedziana na piśmie przez każdą ze stron w każdym czasie, z zachowaniem 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia.
3. W razie naruszenia przez Dzierżawcę warunków umowy, Wydierżawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim wyznaczeniu Dzierżawcy jednomiesięcznego terminu do usunięcia naruszeń.
4. W przypadku nie wywiązywania się przez Dzierżawcę ze zobowiązań finansowych wobec Wydierżawiającego, wynikających z umowy, za trzy pełne okresy płatności, Wydierżawiający może rozwiązać umowę dzierżawy bez zachowania terminu wypowiedzenia i bez wyznaczania dodatkowego terminu do zapłaty zaległego czynszu.

§ 13

Zgodnie z art. 138 ust. 2 ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami umowa dzierżawy wygasa z upływem 3 miesięcy od dnia, w którym decyzja o zwrocie wywłaszczonej nieruchomości, będącej przedmiotem dzierżawy, stała się ostateczna.

§ 14

1. Dzierżawca zrzeka się roszczeń o zwrot nakładów poniesionych na przedmiocie dzierżawy w stosunku do Wydierżawiającego.
2. W przypadku wygaśnięcia umowy dzierżawy bądź po jej rozwiązaniu Dzierżawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie odszkodowawcze względem Wydierżawiającego.

§ 15

W przypadku rozwiązania umowy w trybie § 7 ust. 2 i § 12 dzierżawca jest zobowiązany do wydania Wydierżawiającemu przedmiotu dzierżawy w terminie wskazanym przez Wydierżawiającego.

§ 16

Nie opuszczenie przez Dzierżawcę przedmiotu dzierżawy w terminie, o którym mowa w § 15 daje prawo Wydierżawiającemu do przejęcia przez niego przedmiotu dzierżawy na koszt Dzierżawcy (opróżnienie przedmiotu dzierżawy).

Wydierżawiający nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności za ewentualne szkody z tego wynikające.

§ 17

Przy zachowaniu postanowień niniejszej umowy, Dzierżawca zobowiązuje się zwrócić Wydierżawiającemu przedmiot umowy w stanie nie pogorszonym. Jeżeli w związku z rozwiązaniem umowy dzierżawy – Dzierżawca odda Wydierżawiającemu przedmiot dzierżawy w stanie innym niż określa to zdanie pierwsze i zostanie to stwierdzone w protokole zdawczo – odbiorczym, to Wydierżawiający obciąży Dzierżawcę kosztami poniesionymi na przywrócenie go do stanu z dnia zawarcia umowy dzierżawy, przy uwzględnieniu zużycia będącego następstwem prawidłowego używania.

§ 18

Używanie przedmiotu dzierżawy po terminie, o którym mowa w § 15 stanowi okres bezumownego korzystania przez Dzierżawcę. W okresie tym Dzierżawca zobowiązany jest do uiszczenia opłaty z tego tytułu, w wysokości określonej jednostronnie przez

Wydzierżawiającego, stanowiącej 300% aktualnej stawki czynszu, wynikającej z umowy dzierżawy.

§ 19

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 21

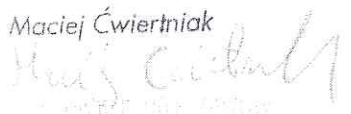
Wszelkie spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy nie dające się rozstrzygnąć polubownie, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Wydierżawiającego.

§ 22

Integralną częścią niniejszej umowy jest załącznik graficzny stanowiący kopię mapy ewidencyjnej gruntów z zaznaczoną lokalizacją przedmiotu dzierżawy.

Prezes Zarządu
Bronowickiego Klubu Sportowego

Maciej Ćwiertniak



.....
/podpis Dzierżawcy/



.....

/podpis Wydierżawiającego/

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących, które otrzymują:

1. Dzierżawca – jeden egzemplarz
2. Wydierżawiający – dwa egzemplarze

Uwierzytelnioną kopię umowy przekazuje się do UMK Wydział Podatków i Oplat, Oddział ds. Wymiaru Podatków i Oplat, Al. Powstania Warszawskiego 10, 31-549 Kraków.

Miejski System Informacji Przestrzennej



Miejski System Informacji Przestrzennej

ul. Jasnogórska dz.nr 1512/1 Bronowicki boisko

