

Projekt nr 3003/2015  
 Data: \_\_\_\_\_ Podpis: \_\_\_\_\_

Załącznik nr 1  
 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa  
 nr ..... z dnia .....

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU SKŁADANEGO JAKO PROPOZYCJA ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA POZIOMIE DZIELNIC W ROKU 2015 I 2016**

<b>Dane kontaktowe</b>		Wylączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 1 i 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.); Jawność wyłączyła: Weronika Duda, przewodnicząca Komisji ds. Budżetu Obywatelskiego Rady Dzielnicy I Stare Miasto
<b>Imię i nazwisko:</b>		
<b>Adres zamieszkania:</b>		
<b>Wiek*:</b>	3	

\*wniosek może złożyć osoba, która w momencie składania wniosku ukończyła 16 rok życia

<b>ZADANIE O CHARAKTERZE LOKALNYM</b>	Numer dzielnicy, której dotyczy projekt
	I

**TYTUŁ PROJEKTU (max 20 wyrazów)**

**PUNKT SKUPU ULOTEK**

**OPIS PROJEKTU**

<b>Miejsce realizacji projektu:</b> <i>Wskaż ulicę, numer posesji/kwartal ulic</i>	<b>Teren dzielnicy I</b>
<b>Przedmiot projektu</b> <i>Proszę w kilku zdaniach (max 80 wyrazów) opisać czego projekt dotyczy. UWAGA: opis ten zostanie wykorzystany jako „skrótowy opis projektu” dla projektów pozytywnie zweryfikowanych</i>	Kraków przytłaczają wszędobylskie ulotki. Zaśmiecają ulice, chodniki, trawniki, klatki schodowe. Trafiają do skrzynek pocztowych, za wycieraczki samochodów, wysypują się z koszy na śmieci.  Punkt skupu ulotek ograniczy ten problem. Mieszkańcy będą mogli przynieść do niego niechciane lub przeczytane reklamy. PSU doceni ich wysiłek – za każdą ulotkę otrzymają 1 gr, za większą ilość – nasiona lub sadzonki roślin albo darmowe wejściówki do instytucji kultury.  W rezultacie działania PSU miasto będzie czystsze, chaos reklamowy zmniejszony, a świadomość ekologiczna mieszkańców – większa.

**Szczegółowy opis projektu**  
*Napisz co dokładnie zostanie wykonane i w jakim celu. Opisz dokładnie miejsce na którym realizowany będzie projekt, wskaż główne działania, które będą podjęte przy jego realizacji - max 1000 wyrazów.*

Funkcjonowanie punktu skupu ulotek jako projektu finansowanego z budżetu obywatelskiego planowane jest na I rok. Okres ten pozwoli ocenić efektywność projektu, z czego wynikać powinna decyzja o dalszym finansowaniu przez Miasto lub podjęciu działań na rzecz innego sposobu finansowania.

Punkt skupu ulotek zorganizowany zostanie w lokalu wynajętym od miasta, co zmniejszy koszty jego realizacji. Ponadto zorganizowane zostaną „terenowe punkty skupu ulotek” w instytucjach miejskich (domach kultury, bibliotekach, parkach, szkołach) oraz podmiotach komercyjnych (sklepach, kawiarniach) na zasadzie nieodpłatnej współpracy. Projekt wymaga niewielkiego lokalu (do 20 m<sup>2</sup>), z dostępem do Internetu, który służyć będzie równocześnie jako punkt skupu, magazyn i punkt odbioru zebranych ulotek oraz biuro dla animatora/animatorki skupu.

Organizacja skupu wymaga zatrudnienia jednej osoby na pełnym etacie, odpowiedzialnej za:

- zarządzanie skupem, kontakt z klientem, kontakt z firmami skupującymi lub odbierającymi makulaturę do recyklingu;
- pozyskanie partnerów i współpracę z: instytucjami miejskimi i podmiotami komercyjnymi w celu organizacji „terenowych punktów skupu ulotek”; producentami roślin w celu pozyskania nasion, sadzonek i roślin doniczkowych, na które wymieniane będą ulotki; instytucjami kultury w celu pozyskania wejściówek do muzeów, teatrów i kin, na które wymieniane będą ulotki;
- promocję i informację o skupie w lokalnych mediach tradycyjnych;
- prowadzenie strony informacyjnej i promującej skup w mediach społecznościowych;
- animację wydarzeń związanych z punktem skupu ulotek (współpraca z NGO, szkołami, etc.).

W pierwszej kolejności nastąpi rekrutacja i zatrudnienie animatora lub animatorki odpowiedzialnej za prowadzenie punktu skupu ulotek oraz zapewnienie narzędzi pracy (telefon komórkowy, dostęp do Internetu, Krakowska Karta Miejska). Osoba ta następnie podejmie działania na rzecz wynajęcia lokalu użytkowego od Miasta, ewentualnie poszukiwania odpowiedniego miejsca w instytucjach miejskich (domach kultury, bibliotekach, etc.). Rozpocznie współpracę z firmami i instytucjami – sponsorami skupu użyczającymi nasion, sadzonek, wejściówek i innych produktów, na które wymieniane będą ulotki. Po uruchomieniu punktu skupu, podjęte zostaną działania promocyjne, informacyjne i nawiązywanie dalszej współpracy z instytucjami – przede wszystkim ze szkołami, których uczniowie i uczennice mogą być aktywizowane w ramach projektu.

Promocja i animacja punktu skupu będzie zależała od osoby zatrudnionej do obsługi projektu, od jej kreatywności i umiejętności pozyskiwania partnerów do współpracy. Osoba ta powinna podlegać Radzie Dzielnicy lub jednostce Gminy, aby efektywność jej działań była regularnie weryfikowana.

#### **Uzasadnienie projektu**

*Należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, na który odpowiada projekt – wskaż jak rozwiązanie problemu wpłynie na życie mieszkańców – max 200 wyrazów*

Dzielnica zaśmiecana jest przez niechciane druki reklamowe, wkładane do skrzynek pocztowych i za wycieraczki samochodów, rozdawane na ulicach, rozrzucone pod drzwiami, przyklejane do rynien. Większość z nich nie jest czytana, zaśmiecają przestrzeń publiczną, zapelniają kosze na śmieci. Walka mieszkańców z tym zjawiskiem, polegająca na zakazywaniu roznoszenia ulotek w kamienicach, daje nikłe efekty. Zakazy często są łamane, ulotki są zostawiane przed wejściami do klatek, w bramach i porzucane w miejscach do tego nieprzeznaczonych. To powoduje poczucie bezsilności mieszkańców. Brak reakcji ze strony Miasta i jego mieszkańców i mieszkanek sprawia, że firmy, które reklamują się w ten sposób, nie mają świadomości szkodliwości swoich działań i nie zauważają, że nachalna i niechciana reklama może być dla nich działaniem przeciwnie skutecznym, zniechęcającym coraz bardziej świadomych konsumentów do korzystania z ich oferty.

Skup ulotek ma charakter praktyczny – będzie można oddać w nim niechciane ulotki – oraz informacyjny i edukacyjny – w zabawny sposób zwraca uwagę mieszkańców i mieszkanek na problem ulotek zaśmiecających miasto. Celami projektu są:

- poprawa estetyki dzielnicy i jakości życia jej mieszkańców poprzez ograniczenie liczby niechcianych druków reklamowych,
- wzrost świadomości „higieny informacyjnej” wśród mieszkańców i przedsiębiorców przyczyniających się do zanieczyszczenia miasta,
- poprawa atmosfery w dzielnicy poprzez wydawanie sadzonek zainteresowanym osobom.

#### **Zakres i zastosowanie projektu**

*Należy wskazać komu będzie służył projekt i jakie grupy mieszkańców skorzystają na jego realizacji - max 100 wyrazów*

Beneficjentami będą wszyscy mieszkańcy i mieszkanki Dzielnicy I, odwiedzający ją turyści i goście spoza Dzielnicy. Ta grupa skorzysta na poprawie estetyki miasta, wzrośnie ich świadomość estetyczna, poczucie wpływu na przestrzeń publiczną.

Bezpośrednio skorzystają z projektu wszyscy ci, którzy będą wymieniać w skupie ulotki na drobne kwoty, rośliny i wejściówki do instytucji kultury. Dzięki współpracy ze szkołami uczniowie i uczennice skorzystają z możliwości nieodpłatnego wyjścia do muzeum lub kina, instytucje kultury zwiększą swój zasięg i liczbę odwiedzających.

W dalszej perspektywie skorzystają na projekcie także przedsiębiorcy, którzy rezygnując z reklamowania się poprzez ulotki, wzmocnią swój wizerunek wśród potencjalnych klientów.

#### HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYKONANIEM PROJEKTU:

*w przypadku większej ilości zadań proszę dodać kolejny wiersz*

Lp.	Opis działania:
1.	Rekrutacja osoby odpowiedzialnej za prowadzenie skupu ulotek
2.	Wynajęcie lokalu
3.	Nawiązanie współpracy ze sponsorami punktu skupu ulotek (producentami roślin, instytucjami kultury)
4.	Nawiązanie współpracy ze szkołami i innymi instytucjami, działania promocyjne i informacyjne
5.	Komunikacja projektu w mediach społecznościowych (przez cały czas jego trwania)
6.	Skup ulotek (poprzez wymianę ich na drobne kwoty – 1 grosz za sztukę, lub na sadzonki, nasiona i wejściówki do instytucji kultury) i przekazywanie ich firmie skupującej makulaturę lub MPO (przez cały czas trwania projektu)
7.	Podsumowanie działalności punktu skupu ulotek w raporcie rocznym, ewaluacja i rekomendacje

#### SZACUNKOWY KOSZTORYS

*Uwzględnić wszystkie składowe projektu – np. materiał, robocizna, zakup sprzętu, itp. Dopasuj do każdej składowej odpowiedni koszt i zsumuj.*

Składowe projektu:	Koszt:
1. Wynajęcie lokalu od Miasta, (do 20 m <sup>2</sup> ) przez jednostkę Gminy Miejskiej, 5,60 zł netto za m <sup>2</sup> = 112 zł/msc x 12 miesięcy	1 344 PLN
2. Zatrudnienie animatora/animatorki punktu skupu ulotek, umowa o pracę na czas określony 12 miesięcy	36 000 PLN
3. Abonament telefoniczny z dostępem do Internetu, ok. 60 zł/msc	720 PLN
4. Krakowska Karta Miejska dla pracownicy/pracownika skupu na 12 miesięcy (strefa I, sieć, bilet normalny na wszystkie dni)	1003,90 PLN
5. Kapitał początkowy pozwalający na skup ulotek oraz drobne akcje promocyjne, zaprojektowanie i wykonanie logo	1 500 PLN
<b>RAZEM:</b>	<b>40 567,90 PLN</b>

#### ZAŁĄCZNIKI DO PROJEKTU

*Do formularza można załączyć dodatkową dokumentację, pomocną przy jego weryfikacji np. szkice syntetyczne, plany, zdjęcia, wizualizacje oraz dodatkowe materiały*

Lp.	Nazwa załącznika:
1.	Lista poparcia projektu <i>Załącznik obligatoryjny – projekt musi zostać poparty przez min. 15 mieszkańców Dzielnicy, którzy ukończyli 16 rok życia.</i>

#### OSWIADCZENIA

- ✓ Oświadczam, iż jestem uprawniona/-y do udziału w zgłaszaniu propozycji projektów poprzez fakt bycia mieszkanką/-ńcem Dzielnicy, której dotyczy złożony przeze mnie projekt propozycji zadania.
- ✓ Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym wraz z załącznikiem stanowiącym listę poparcia dla projektu.
- ✓ Informacja: podane dane osobowe zabezpieczone są na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182), na drodze zgłoszenia zbioru danych do GODO. Administratorem danych jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie, Pl. Wszystkich Świętych 3-4. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji Budżetu obywatelskiego miasta Krakowa i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne jednak bez ich podania nie jest możliwe uczestnictwo w procesie.

Podpis składającej projekt:

Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 1 i 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.);  
Jawność wyłączyła: Weronika Duda, przewodnicząca Komisji ds. Budżetu Obywatelskiego Rady Dzielnicy I Stare Miasto