

60 Dn 18 30/15

FORMULARZ WNIOSZENIA PROJEKTU SKŁADANEGO JAKO PROPOZYCJA ZARADKA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA POZIOMY WIEZIEMNY W ROKU 2015-2016

AKRZAKOWA
Magistratu
Świętych 3/4

Dane kontaktowe
Imię i nazwisko: Wyciążenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 11 § 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych
Adres zamieszkania: (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.); jawność wyłączył/-a: Andrzej Kowalik
Wiek*: członek Zarządu Dzielnicy nr. XVIII

15-03-31 (5)
Artykuł 201

*wniosek może złożyć osoba, która w dniu składania wniosku ukończyła 16 rok życia
e-mail: <

ZADANIE O CHARAKTERZE LOKALNYM
 Numer dzielnicy, której dotyczy projekt:
XVIII Nowa Huta

TYTUŁ PROJEKTU (maks. 20 wyrazów)

**Wspólny Projekt Edukacyjny dla Krakowskich Uczniów-
część dzielnicowa dla dzielnicy XVIII Nowa Huta**

URZĄD MIASTA KRAKOWA
WYDZIAŁ SPRAW SPOŁECZNYCH
os. Centrum C 10
przyjęto 2015-04-01
data

OPIS PROJEKTU

Miejsce realizacji projektu:
 Wskaż ulicę, numer posesji/kwartal ulic
Dzielnica XVIII Nowa Huta

Przedmiot projektu
 Proszę w kilku zdaniach (max 80 wyrazów) opisać czego projekt dotyczy.
 UWAGA: opis ten zostanie wykorzystany jako „skrótowy opis projektu” dla projektów pozytywnie zweryfikowanych

Dodatkowe środki finansowe dla krakowskich przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjum i innych

Szczegółowy opis projektu
 Napisz co dokładnie zostanie wykonane i w jakim celu. Opisz dokładnie miejsce na którym realizowany będzie projekt, wskaż główne działania, które będą podjęte przy jego realizacji - max 1000 wyrazów

Celem projektu jest zapewnienie środków finansowych na pilne zadania wg wyboru danej placówki edukacyjnej

Uzasadnienie projektu
 Należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, na który odpowiada projekt - wskaż jak rozwiązanie problemu wpłynie na życie mieszkańców - max 200 wyrazów

Dodatkowe środki finansowe są wydane wg wyboru danej placówki edukacyjnej

Zakres i zastosowanie projektu
 Należy wskazać komu będzie służył projekt i jakie grupy mieszkańców skorzystają na jego realizacji - max 100 wyrazów

Na projekcie zyskają wszystkie placówki edukacyjne biorące udział w projekcie. W razie wygranej projektu, placówki edukacyjne nie mogą zmienić kwoty przyznanej w szacunkowym kosztorysie, ale mogą ją przeznaczyć na inny cel niż określony w deklaracji zgody, jeżeli zajdzie taka potrzeba

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYKONANIEM PROJEKTU:
 w przypadku większej ilości zadań proszę dodać kolejny wiersz

Lp.	Opis działania:
1.	Po wypłacie środków nastąpi realizacja zadań

SZACUNKOWY KOSZTORYS
 Wzależnie od sposobu składania projektu - np. materiał, robocizna, zakup sprzętu, itp. Dopasuj do każdej składowej odpowiedni koszt szacunkowy.

Składowe projektu:	Koszt:
P nr 109. os Uroczę 9	16 600 zł

Sp nr 74, ul. Branicka 26	18 000 zł
SP nr 37, os. Stalowe 18	9 000 zł
ZSP nr 9, ul. Prawocheńskiego 7	10 000 zł
Sp nr 88, os Szklane Domy 2	20 000 zł
Sp nr 142, ul. Drożyska 13	5 000 zł
ZSO nr 52, ul. Sawy Calińskiego 12	8 000 zł

86 600 zł

RAZEM:

86 600 zł

ZAŁĄCZNIKI DO PROJEKTU

Do formularza można załączyć dodatkową dokumentację pomocną przy jego weryfikacji np. oświadczenia, plany zadania, wizualizacje oraz inne dodatkowe materiały

Lp.	Nazwa załącznika:
1.	Lista poparcia projektu <i>Załącznik obligatoryjny – projekt musi zostać poparty przez min. 15 mieszkańców Dzielnicy, którzy ukończyli 16 rok życia.</i>
2.	Zgody placówek edukacyjnych wraz z proponowanym podziałem

OSWIADCZENIA

✓ Oświadczam, iż jestem uprawniona/-y do udziału w zgłaszaniu propozycji projektów poprzez fakt bycia mieszkanką/-ńcem Dzielnicy, której dotyczy złożony przeze mnie projekt propozycji zadania.

Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym wraz z załącznikiem stanowiącym listę poparcia dla projektu.

✓ Informacja: podane dane osobowe zabezpieczone są na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182), na drodze zgłoszenia zbioru danych do GIODO. Administratorem danych jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie, Pl. Wszystkich Świętych 3-4. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji Budżetu obywatelskiego miasta Krakowa i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne jednak bez ich podania nie jest możliwe uczestnictwo w procesie.

Podpis składającego projekt:

„Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 1 i 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.); jawność wyłączyl/-a: Andrzej Kowalik członek Zarządu Dzielnicy nr. XVIII