

FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU SKŁADANEGO JAKO PROPOZYCJA ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA POZIOMIE DZIELNIC W ROKU 2015 I 2016

Dane kontaktowe

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Wiek*:

Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 1 i 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.); jawność wyłączyła: Przewodnicząca Rady i Zarządu Dzielnicy III Prądnik Czerwony p. Aniela Pazurkiewicz.

MIĘDZYMIASTKO
MIASTA KRAKOWA
Magistratu
Świętych 3/4

*wniosek może złożyć osoba, która w dniu składania wniosku ukończyła 16 rok życia

e-mail:

Data 2015-03-31 (5)

ZADANIE O CHARAKTERZE LOKALNYM

Numer dzielnicy, której dotyczy projekt

Nr 172015

III Prądnik Czerwony MIASTA KRAKOWA
WYDZIAŁ SPRAW SPOŁECZNYCH
os. Centrum C 10

TYTUŁ PROJEKTU (max 20 wyrazów)

przysto dnia: 2015-04-01

Wspólny Projekt Edukacyjny dla Krakowskich Uczniów-2015
część dzielnicowa dla dzielnicy III Prądnik Czerwony

OPIS PROJEKTU

Rada Dzielnicy Nr III

do dnia 9 IV 2015

nr podpis R. J. J.

Miejsce realizacji projektu:

Wskaz ulicę, numer posesji/kwartal ulic

III Prądnik Czerwony

BO.D3.22/15

Przedmiot projektu

Proszę w kilku zdaniach (max 80 wyrazów) opisać czego projekt dotyczy.
UWAGA: opis ten zostanie wykorzystany jako „skrótowy opis projektu” dla projektów pozytywnie zweryfikowanych

Dodatkowe środki finansowe dla krakowskich przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjum i innych

Szczegółowy opis projektu

Napisz co dokładnie zostanie wykonane i w jakim celu. Opisz dokładnie miejsce na którym realizowany będzie projekt, wskaż główne działania, które będą podjęte przy jego realizacji - max 1000 wyrazów

Celem projektu jest zapewnienie środków finansowych na pilne zadania wg wyboru danej placówki edukacyjnej

Uzasadnienie projektu

Należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, na który odpowiada projekt - wskaż jak rozwiązanie problemu wpłynie na życie mieszkańców - max 200 wyrazów

Dodatkowe środki finansowe są wydane wg wyboru danej placówki edukacyjnej

Zakres i zastosowanie projektu

Należy wskazać komu będzie służył projekt i jakie grupy mieszkańców skorzystają na jego realizacji - max 100 wyrazów

Na projekcie zyskają wszystkie placówki edukacyjne biorące udział w projekcie. W razie wygranej projektu, placówki edukacyjne nie mogą zmienić kwoty przyznanej w szacunkowym kosztorysie, ale mogą ją przeznaczyć na inny cel niż określony w deklaracji zgody, jeżeli zajdzie taka potrzeba

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYKONANIEM PROJEKTU:

w przypadku większej ilości zadań proszę dodać kolejny wiersz

Lp.

Opis działania:

1. Po wypłacie środków nastąpi realizacja zadań

SZACUNKOWY KOSZTORYS

Uwzględnij wszystkie składowe projektu – np. materiał, robocizna, zakup sprzętu, itp. Dopasuj do każdej składowej odpowiedni koszt i zsumuj.

Składowe projektu:	Koszt:
1.	
P nr 12, ul. Miechowity 11	5 000 zł
SP nr 2, ul. Strzelców 5a	40 000 zł
P nr 162 z filą przy ul. Duchackiej	6 000 zł
P nr 122, ul. Fjołkowa 13	3 000 zł
ZSO nr 9, ul. Seniorów Lotnictwa	
5	10 000 zł
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
RAZEM:	64000 zł

ZAŁĄCZNIKI DO PROJEKTU

Do formularza można załączyć dodatkową dokumentację, pomocną przy jego weryfikacji np. szkice sytuacyjne, plany, zdjęcia, wizualizacje oraz dodatkowe materiały.

Lp.	Nazwa załącznika:
1.	Lista poparcia projektu <i>Załącznik obligatoryjny – projekt musi zostać poparty przez min. 15 mieszkańców Dzielnicy, którzy ukończyli 16 rok życia.</i>
2.	Zgody placówek edukacyjnych wraz z proponowanym podziałem
3.	
4.	

OŚWIADCZENIA

- ✓ Oświadczam, iż jestem uprawniona/-y do udziału w zgłaszaniu propozycji projektów poprzez fakt bycia mieszkanką/-ńcem Dzielnicy, której dotyczy złożony przeze mnie projekt propozycji zadania.

- ✓ Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym wraz z załącznikiem stanowiącym listę poparcia dla projektu.

- ✓ Informacja: podane dane osobowe zabezpieczone są na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182), na drodze zgłoszenia zbioru danych do GIODO. Administratorem danych jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie, Pl. Wszystkich Świętych 3-4. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji Budżetu obywatelskiego miasta Krakowa i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne jednak bez ich podania nie jest możliwe uczestnictwo w procesie.

Podpis składającego projekt: