

BO.DZ. 31/15

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa  
nr .....z dnia.....

FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU SKŁADANEGO JAKO PROPOZYCJA ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA POZIOMIE DZIELNIC W ROKU 2015 I 2016			
Dane kontaktowe			
Imię i nazwisko:			
Adres zamieszkania:			
Wiek*:		Nr telefonu:	
*wniosek może złożyć osoba, która w dniu składania wniosku ukończyła 16 rok życia		e-mail:	
<b>ZADANIE O CHARAKTERZE LOKALNYM</b>		Numer dzielnicy, której dotyczy projekt	
		2	
TYTUŁ PROJEKTU (max 20 wyrazów)			
Pomoc domowa dla osób starszych/chorych/niepelnosprawnych/matek z dziećmi			
OPIS PROJEKTU			
Miejsce realizacji projektu: <i>Wskaż ulicę, numer posesji/kwartal ulic</i>		Teren Dzielnicy II	
Przedmiot projektu <i>Proszę w kilku zdaniach (max 80 wyrazów) opisać czego projekt dotyczy. UWAGA: opis ten zostanie wykorzystany jako „skrótowy opis projektu” dla projektów pozytywnie zweryfikowanych</i>		Pomoc we wszelkich drobnych sprawach związanych z prowadzeniem gospodarstwa domowego, które dla zdrowej osoby nie stanowią najmniejszego trudu, a dla starszego schorowanego człowieka, bądź niepełnosprawnej osoby stanowią spory problem. Próba ujęcia w zakres pomocy, m. inn. matek z dziećmi mieszkających na górnych piętrach w blokach bez windy osobowej.	
Szczegółowy opis projektu <i>Napisz co dokładnie zostanie wykonane i w jakim celu. Opisz dokładnie miejsce na którym realizowany będzie projekt, wskaż główne działania, które będą podjęte przy jego realizacji - max 1000 wyrazów</i>			
Pracownicy MOPS opracują regulamin projektu pomocy domowej, uwzględniający poniższe kryteria.			
Pomoc byłaby realizowana przez pracownika MOPS, bądź pracowników hospicjów, lub innych, według uznania MOPS, z którymi ta instytucja podpisze umowę. Preferowani pracownicy/wolontariusze hospicjów. Dalej będą nazywani pomocnikami.			
W zakres pomocy udzielanej osobom starszym i niepełnosprawnym wchodziłoby:			
Usuwanie przez pomocnika przeszkód (bądź informowanie o nich), które zauważy on sam, bądź jego podopieczny na drodze jaką pokonuje do lekarza, sklepu, bądź innego miejsca na terenie tej lub innej dzielnicy. Pod pojęciem przeszkód rozumiane są tu nadmiernie rozrośnięte gałęzie drzew zachodzące na ciągi dla pieszych, dziury (w tym przypadku też te koło chodników – małe dzieci lubią wędrować po trawie), bądź istotne nierówności w chodnikach. Ewentualnie zalegające śmieci typu rozbita butelka, psia kupa na chodniku. Pomocnik zgłasza to odpowiedniej jednostce miejskiej lub innej – ZIKiT, lokalna administracja (zieleń, uszkodzone nawierzchnie), bądź MPO (śmieci). Udziela też szkolenia w zakresie do kogo się ewentualnie należy zwracać w takich sprawach, przekazując też numer telefonu, jeśli osoba czuje się na siłach by zadzwonić, bądź jest matką i wyraża wolę informowania odpowiednich jednostek miejskich			

- do tej pory mogła nie posiadać do nich kontaktów, bądź nie wiedzieć kto jaką sprawą się zajmuje i czy w ogóle się zajmuje.

Drobne sprawunki domowe dla starszych osób, bądź niepełnosprawnych – zmiana firanek, posprzątanie, przyniesienie zakupów, zrobienie prania, powieszenie go, wyniesienie śmieci etc.

Drobne naprawy domowe dla starszych osób, bądź niepełnosprawnych – pomoc w zakresie wyszukania fachowca i ewentualna obecność podczas naprawy, np. zatłkany filtr od pralki, popsuta spluczka w ubikacji.

Pomoc w załatwianiu spraw w urzędach, opłaceniu rachunków.

Pomoc w przypadku stwierdzenia przez pomocnika, bądź beneficjenta projektu działalności oszustów w danym budynku, bądź rejonie, lub też w przypadku, gdy dana osoba została ofiarą oszustwa. Współpraca w tym zakresie z dzielnicowym z danego rewiru, lub komisariatem Policji.

W zakres dodatkowej pomocy udzielanej matkom wchodziłoby:

W przypadku gdy osoba zamieszkuje górne piętro budynku w którym nie ma windy. Zniesienie i wyniesienie wózka dla dziecka z górnego piętra.

Zasady świadczenia pomocy:

Pomoc byłaby świadczona po uprzednim umówieniu się z pomocnikiem telefonicznie, bądź za pomocą najbliższego oddziału MOPS (przeszkolenie pracowników odpowiedzialnych, w tym zakresie i wydzielenie dla nich dodatkowych obowiązków z tym związanych) dla osób spełniających następujące kryteria: Adres zameldowania na terenie Dzielnicy II, lub zamieszkiwanie tutaj, ale potwierdzone np. wizją lokalną Rady Dzielnicy lub pracownika MOPS. Osoba starsza – wiek według uznania MOPS, bądź o dość sporej niepełnosprawności – według uznania MOPS.

Mamy:

- a) mieszkające na górnym piętrze w bloku bez windy – możliwość zamówienia telefonicznie pomocy przy wniesieniu i wyniesieniu wózka.
- b) te z windą :), bądź bez, ale nie potrzebujące pomocy przy wynoszeniu wózka. Pomoc świadczona w zakresie ewentualnego przyjęcia zgłoszenia przez pomocnika odnośnie zaśmiecenia okolicy, bądź zadań należących do ZIKiT, lub też udzielenia krótkiego szkolenia pod jakie numery można dzwonić w danej sprawie, wraz z udzieleniem zapewnienia, że dzwoniąca matka do jednostki miejskiej nie zostanie potraktowana jak zawracający głowę petent na którego obsługę urzędnik nie ma czasu.

W przypadku powyższych grup osób nie stosuje się wizji lokalnej pracowników MOPS, co jest standardową procedurą, w przypadku oficjalnego wniosku o jakiś rodzaj pomocy z tej instytucji, chyba, że zachodzi taka konieczność w indywidualnym przypadku, ale wtedy taka wizja następuje za obupólną zgodą.

Prowadzenie przez MOPS oraz pomocnika statystyk dotyczących projektu, ile osób skorzystało, jaki zakres działań obejmował udzieloną pomoc etc..

Kwestie finansowe:

Określona przez MOPS stawka dla pomocnika, jest mu płacona za godzinę zegarową. Projekt jest realizowany aż do wyczerpania środków. Koszty dojazdów, rozmów telefonicznych pokrywać ma w domyśle kwota płacona od godziny, ewentualnie rozmowy telefonicznie częściowo zapewniane są przez MOPS.

W przypadku hospicjów, ewentualnie jeśli dopuszcza to regulamin Budżetu Obywatelskiego i regulacje na których bazuje MOPS – ustalenie ponadstandardowej stawki za godzinę pracy pomocnika, część zysku trafia do danego hospicjum, w którym pomocnik akurat działa.

Promocja projektu wśród potencjalnych beneficjentów:

Informacje o projekcie i możliwości kontaktu z pomocnikiem będą zamieszczone w gazetce dzielnicowej, na stronie rady Dzielnicy, w bibliotekach, domach kultury etc.. Rada dzielnicy może też wedle własnego

uznania i wykazywanej inicjatywy promować indywidualnie ten projekt, np. drukując jakieś ulotki, czy docierając do starszych osób własnymi kanałami. Niewątpliwie będzie też otwarta na sugestie mieszkańców, bądź ich pomoc w tym zakresie, tak jak i lokalnych organizacji pozarządowych.

#### Uzasadnienie projektu

*Należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, na który odpowiada projekt - wskaż jak rozwiązanie problemu wpłynie na życie mieszkańców – max 200 wyrazów*

Starsze osoby, często nie mając kogoś do pomocy, podejmują się pewnych czynności same, np. wieszania firanek, co czasem kończy się nieszczęściem, np. utrata równowagi i bolesny upadek. Rodziny osób starszych nie zawsze są w stanie poświęcić tyle czasu bliskim ile by chciały, często własne obowiązki, praca zawodowa, na to nie pozwalają. Idąc np. do sklepu, osoby starsze, bądź niepełnosprawne, muszą omijać gałęzie utrudniające przejście – nie wiedzą do kogo się zwrócić w sprawie ich przycięcia. W przypadku awarii sprzętu w mieszkaniu, nie zawsze wiedzą do kogo się zwrócić o pomoc. Osoby starsze nie chcą czasem mówić o tym, że padły ofiarą oszustwa, kradzieży, stalkingu etc..

#### Zakres i zastosowanie projektu

*Należy wskazać komu będzie służył projekt i jakie grupy mieszkańców skorzystają na jego realizacji - max 100 wyrazów*

Osoby starsze, niepełnosprawne, matki z małymi dziećmi mieszkający/e na Dzielnicy II i ich rodziny, niekoniecznie mieszkające na tej dzielnicy. Ewentualnie krakowskie hospicja.

#### HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYKONANIEM PROJEKTU:

*w przypadku większej ilości zadań proszę dodać kolejny wiersz*

Lp.	Opis działania:
1.	1. Zaplanowanie przez pracowników MOPS regulaminu udzielania pomocy dla beneficjentów projektu. 2. Ewentualne rozpisanie przetargu/zatrudnienie pomocnika, lub inna forma stosowana przez MOPS 3. Propagowanie projektu kanałami zawartymi w szczegółowym opisie 4. Działalność pomocników
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

#### SZACUNKOWY KOSZTORYS

*Uwzględnij wszystkie składowe projektu – np. materiał, robocizna, zakup sprzętu, itp. Dopasuj do każdej składowej odpowiedni koszt i zsumuj.*

Składowe projektu:	Koszt:
1. Właściwy projekt, składowe ustalane przez MOPS	29 700 zł
2. Działania związane z propagowaniem projektu, ulotki, etc.	300 zł
3.	
4.	
5.	
6.	
<b>RAZEM:</b>	<b>30 000 zł</b>

#### ZALĄCZNIKI DO PROJEKTU

*Do formularza można załączyć dodatkową dokumentację, pomocną przy jego weryfikacji np. szkice sytuacyjne, plany, zdjęcia, wizualizacje oraz dodatkowe materiały.*

Lp.	Nazwa załącznika:
1.	Lista poparcia projektu Załącznik obligatoryjny – projekt musi zostać poparty przez min. 15 mieszkańców Dzielnicy, którzy ukończyli 16 rok życia.
2.	

3.	
4.	
<b>OŚWIADCZENIA</b>	
<p>✓ Oświadczam, iż jestem uprawniona/-y do udziału w zgłaszaniu propozycji projektów poprzez fakt bycia mieszkańką/-ńcem Dzielnicy, której dotyczy złożony przeze mnie projekt propozycji zadania.</p> <p>✓ Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym wraz z załącznikiem stanowiącym listę poparcia dla projektu.</p> <p>✓ Informacja: podane dane osobowe zabezpieczone są na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182), na drodze zgłoszenia zbioru danych do GIODO. Administratorem danych jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie, Pl. Wszystkich Świętych 3-4. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji Budżetu obywatelskiego miasta Krakowa i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne jednak bez ich podania nie jest możliwe uczestnictwo w procesie.</p>	
<b>Podpis składającego projekt:</b>	

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY  
SPOŁECZNEJ  
Kraków ul. Józefińska 14

wpił. dn. 11. 05. 2015

L. dz. P/19037r

Otrzymują.....

OM

Kraków, 08.05.15 r.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie

ul. Józefińska 14

30 – 529 Kraków

Składam uzupełnienie wniosku do Budżetu Obywatelskiego.

Załączniki:

1. uzupełnienie wniosku nr BO.D2.31/15 - „Pomoc domowa dla osób starszych/chorych/niepełnosprawnych/matek z dziećmi”.