



PROGRAM

„FIO MAŁOPOLSKA LOKALNIE - PÓŁNOC”

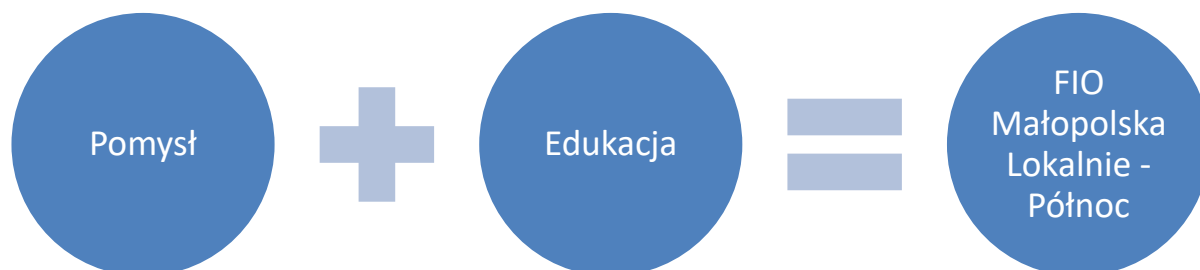
EDYCJA 2019

REGULAMIN

SPIS TREŚCI

1. Założenia oraz cel Programu	3
2. Operatorzy Programu FIO Małopolska Lokalnie - Północ	7
3. Kto może ubiegać się o środki?	7
4. Jak ubiegać się o środki?	10
5. Sposób wyłaniania grantobiorców	25
6. Zawarcie umowy	26
7. Harmonogram i ścieżka realizacji projektu	28
8. Dodatkowe informacje na temat Programu	29
9. Postanowienia końcowe	29
10. Załączniki	30

Przed przystąpieniem do wypełniania formularza wniosku **należy wnikliwie zapoznać się z niniejszym dokumentem**. Złożenie oferty w ramach konkursu grantowego **oznacza akceptację poniższych zasad**.



1. Założenia oraz cel Programu

Program „FIO Małopolska Lokalnie - Północ” jest odpowiedzią na zidentyfikowane potrzeby trzeciego sektora oraz mieszkańców północno-zachodniej części województwa małopolskiego. Kierowany jest do **organizacji pozarządowych, które działają nie dłużej niż 30 miesięcy oraz grup nieformalnych i samopomocowych działających na terenie powiatu chrzanowskiego, dąbrowskiego, krakowskiego, miechowskiego, olkuskiego, oświęcimskiego, proszowickiego, wielickiego i Krakowa**.

Celem Programu realizowanego w roku 2019 jest wsparcie mieszkańców północno-zachodniej części województwa małopolskiego, którzy angażują się w działania na rzecz rozwoju i wzmocnienia lokalnych społeczności, a także wsparcie rozwoju młodych organizacji pozarządowych.

W ramach Programu planujemy ogłosić konkurs na projekty społeczne dla młodych organizacji pozarządowych, grup nieformalnych i grup samopomocowych oraz konkurs na projekty rozwojowe dla młodych organizacji pozarządowych.

W tegorocznej edycji konkursu stawiamy na **ciekawe pomysły i edukację**. Chcemy wesprzeć przede wszystkim te grupy i organizacje, które przygotują innowacyjne projekty na działania na rzecz dobra wspólnego w społecznościach lokalnych oraz przemyślane projekty rozwojowe dla swoich organizacji.

Dlatego zdecydowaliśmy się na zmianę formuły oceny, na taką, która pozwala docenić jakość pomysłów grup i organizacji. Wnioskodawcy na pierwszym etapie aplikacji wypełniają wniosek, a następnie prezentują swój pomysł przed komisją konkursową.

W tej edycji "FIO Małopolska Lokalnie - Północ" **edukację oferujemy zarówno na etapie aplikowania w konkursie** (szkolenia z pisania wniosków, doradztwo, konsultacje wniosków) jak i **na etapie realizacji zadań** (doradztwo, spotkania wdrożeniowe, spotkania sieciujące). **Wsparcie świadczone będzie bezpłatnie, do wyczerpania limitów założonych przez Operatorów**.

Podmioty i osoby zainteresowane skorzystaniem z powyższych form pomocy proszone są o kontakt z Operatorem działającym w subregionie, na terenie którego zarejestrowana jest organizacja lub funkcjonuje grupa nieformalna (Rozdział 8).

Operatorzy opracują szczegółowy *Podręcznik* opisujący zasady realizacji projektów. Grantobiorca zobowiązany jest do prowadzenia i dokumentowania działań w sposób zgodny z zasadami opisanymi w *Podręczniku dla Grantobiorców*.

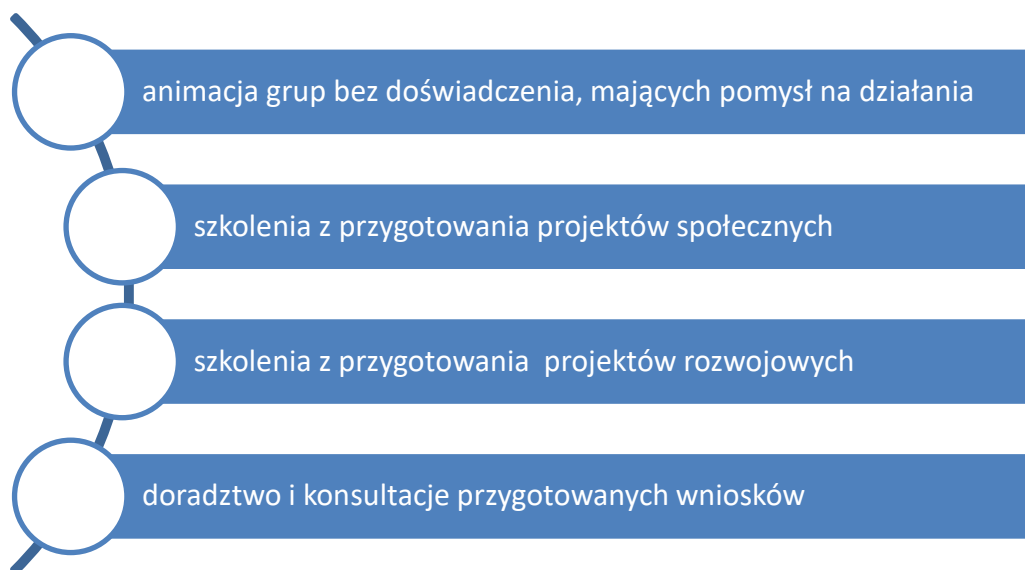
Chcemy, aby wiedza zdobyta podczas przygotowania wniosków i doświadczenia z realizacji projektów były dla grantobiorców kapitałem, który pozwala im skutecznie ubiegać się w innych konkursach na działania społeczne o większe środki i dobrze realizować kolejne projekty.

1.1 SKRÓCONY OPIS PLANOWANEJ ŚCIEŻKI WSPARCIA

- ✓ **Wsparcie animacyjne z zakresu przygotowania projektów dla grup nieformalnych i młodych organizacji z niewielkim doświadczeniem.**
- ✓ **Wsparcie edukacyjne w zakresie przygotowania dobrej jakości wniosków.**
- ✓ Złożenie uproszczonego wniosku przez wnioskodawców.
- ✓ Ocena formalna dokonywana przez operatorów.
- ✓ Prezentacja pomysłu przed komisją konkursową.
- ✓ Ocena merytoryczna wniosku i prezentacji dokonywana przez komisję konkursową.
- ✓ Ogłoszenie wyników konkursu.
- ✓ **Wsparcie edukacyjne dla wnioskodawców, którzy otrzymali dotację.**
- ✓ Realizacja i rozliczenie projektów.
- ✓ Konkurs na najciekawszą inicjatywę zrealizowaną w ramach Programu.
- ✓ Gala podsumowująca Program FIO Małopolska Lokalnie – Północ.

W roku 2019 w Programie FIO Małopolska Lokalnie – Północ testujemy nową ścieżkę wsparcia grantobiorców. Ideą przyświecająca nam przy jej tworzeniu było założenie, że chcemy przede wszystkim oceniać jakość **pomysłów** przygotowanych przez grupy nieformalne i młode organizacje pozarządowe. Duży nacisk kładziemy także na **edukację i promocję**.

1.2 WSPARCIE EDUKACYJNE I ANIMACYJNE NA ETAPIE NABORU



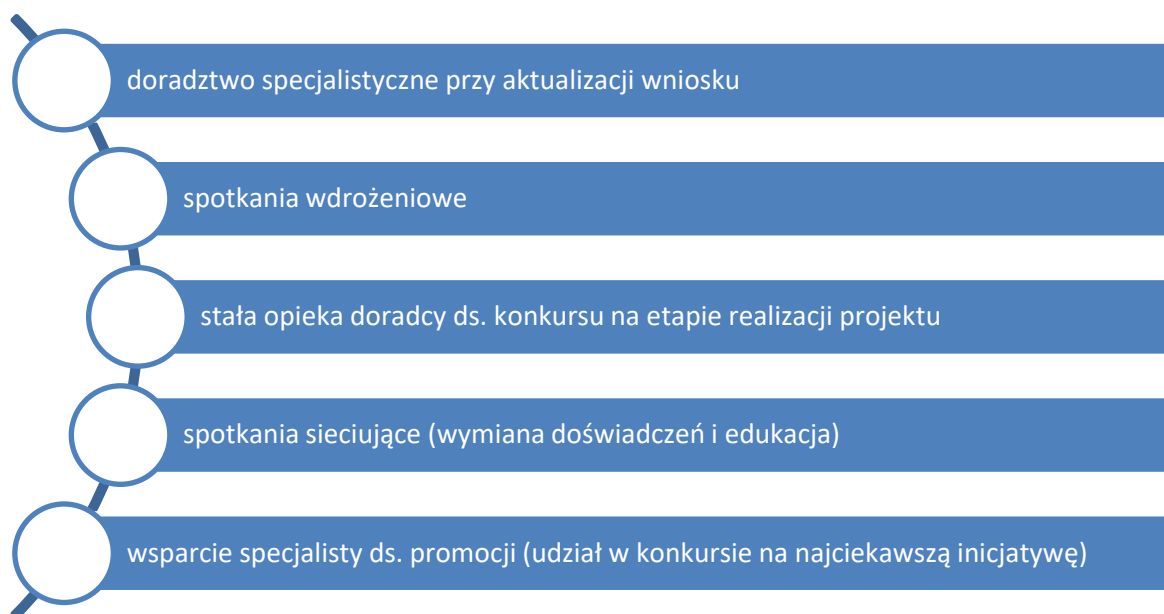
Na etapie naboru w szczególności będziemy edukować grupy nieformalne i organizacje nieposiadające doświadczenia w przygotowaniu, realizacji i rozliczaniu projektów.

Dla grup, które mają tylko pomysł, a nie mają doświadczenia w przygotowaniu projektu i pisaniu wniosków, a na późniejszym etapie, w realizacji i rozliczaniu projektu, przygotowano ścieżkę wsparcia **animacyjnego** i **edukacyjnego**. Spotkania z animatorką pomogą grupie/organizacji w przygotowaniu projektu, natomiast na kolejnym etapie zapewniamy szkolenia i doradztwo dla tych osób, które chcą popracować nad dobrej jakości wnioskiem.

Bardziej doświadczeni wnioskodawcy będą mogli liczyć na wsparcie doradcze, szkoleniowe i konsultacje wniosków.

Po ogłoszeniu wyników konkursu operatorzy skontaktują się z wnioskodawcami w celu ustalenia dalszej indywidualnej ścieżki wsparcia.

1.3 WSPARCIE EDUKACYJNE NA ETAPIE PODPISYWANIA UMÓW, REALIZACJI PROJEKTÓW I SPRAWOZDAWCZOŚCI



Na etapie przygotowania załączników do umowy wnioskodawcy otrzymają wsparcie edukacyjne (doradztwo) mające na celu przygotowanie wysokiej jakości wniosków. Dopiero tak przygotowany wniosek będzie zatwierdzany do realizacji. **W przypadku braku zatwierdzenia wniosku do realizacji w terminie określonym mailowo przez operatorów, nie będzie podpisywana z danym wnioskodawcą umowa o dofinansowanie.** W takim przypadku dofinansowanie otrzymuje kolejny wnioskodawca z listy rankingowej, po spełnieniu powyższych kryteriów.

Po przyjęciu wniosku do realizacji realizatorzy projektów będą zobowiązani do udziału w spotkaniach wdrożeniowych. Realizatorzy projektów, którzy nie będą w stanie dotrzeć na spotkania wdrożeniowe będą zobowiązani do odbycia indywidualnych spotkań z doradcami ds. konkursu aby uzyskać potrzebną wiedzę.

Podczas realizacji projektu można liczyć na wsparcie opiekuna projektu, który towarzyszy grupie/organizacji w rozwiązywaniu bieżących problemów i pokonywaniu trudności. Pomaga też przygotować się do rozliczenia projektu i przygotowania sprawozdania merytorycznego.

Możliwość wymiany doświadczeń z innymi realizatorami projektów i edukacji zapewnią spotkania sieciujące oferowane podczas realizacji projektów zainteresowanym osobom.

Specjalista ds. promocji będzie wspierać realizatorów projektów na etapie przygotowania do obowiązkowego udziału w konkursie internetowym na najciekawszą inicjatywę. Więcej informacji o konkursie znajduje się w Rozdziale IV, pkt 4.7 niniejszego regulaminu.

2. Operatorzy Programu FIO Małopolska Lokalnie - Północ

Program realizowany jest przez 2 Operatorów:

- Fundację Biuro Inicjatyw Społecznych (Kraków oraz powiaty krakowski i wielicki)
- Stowarzyszenie Forum Oświatowe KLUCZE (powiaty: olkuski, oświęcimski, miechowski, proszowicki, dąbrowski, chrzanowski)

3. Kto może ubiegać się środki?

W Programie FIO Małopolska Lokalnie - Północ w roku 2019 przewidziano **dwa** konkursy:

- a) Konkurs na projekty rozwojowe dla młodych organizacji pozarządowych – dofinansowane kwotą do 5000 zł dla każdego z projektów.
- b) Konkurs na projekty społeczne dla grup nieformalnych, grup samopomocowych oraz młodych organizacji pozarządowych – dofinansowane kwotą do 3000 zł dla każdego z projektów.

3.1 W KONKURSIE NA PROJEKTY ROZWOJOWE MOGĄ WZIĄĆ UDZIAŁ:

3.1.1 **MŁODE ORGANIZACJE POZARZĄDOWE** LUB INNE PODMIOTY WYMNIENIONE W ART. 3 UST. 2 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO, KTÓRE SPEŁNIAJĄ ŁĄCZNIE NASTĘPUJĄCE WARUNKI:

- mają siedzibę na terenie powiatu chrzanowskiego, dąbrowskiego, krakowskiego, miechowskiego, olkuskiego, oświęcimskiego, proszowickiego, wielickiego lub miasta Kraków;
- zostały wpisane do KRS-u (lub innego rejestru) nie wcześniej niż 30 miesięcy od dnia złożenia wniosku o mikrodotację;
- roczny przychód organizacji za rok 2018 nie przekracza 25 tys. zł.

Organizacje pozarządowe rozumiane są szeroko, jako:

- organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, m.in. stowarzyszenia oraz jednostki terenowe stowarzyszeń posiadające osobowość prawną, związki stowarzyszeń, stowarzyszenia zwykłe, fundacje, kółka rolnicze, cechy rzemieślnicze, izby rzemieślnicze, izby gospodarcze, samorządy gospodarcze i wspólnoty mieszkaniowe;
- Koła Gospodyń Wiejskich zarejestrowane w Rejestrze Kół Gospodyń prowadzonym przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa zgodnie z ustawą o kołach gospodyń z dnia 9 listopada 2018 roku;
- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

3.1.2 ORGANIZACJE SAMOPOMOCOWE – TWORZONE PRZEZ OSOBY, KTÓRE AKTYWNI DZIAŁAJĄ NA RZECZ POKONYWANIA PROBLEMÓW ORAZ ZMIANY WARUNKÓW ŻYCIA CZŁONKÓW ORGANIZACJI. ORGANIZACJA SAMOPOMOCOWA MOŻE UZYSKAĆ WSPARCIE WŁAŚCIWE DLA ORGANIZACJI JEŚLI SPEŁNIA WARUNKI DOSTĘPU PRZEWIDZIANE DLA MŁODYCH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH (PUNKT 3.1.1 REGULAMINU).

Młode organizacje pozarządowe korzystające z mikrodotacji to realizatorzy projektów, o których mowa w art. 2 pkt. 6 UoDPPioW

Uprawnione do aplikowania podmioty nie muszą posiadać statusu organizacji pożytku publicznego.

Podmiotami nieuprawnionymi do udziału w Programie FIO Małopolska Lokalnie – Północ są w szczególności podmioty wskazane w art. 3 ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tj. partie polityczne, związki zawodowe i organizacje pracodawców, samorządy zawodowe, a także fundacje utworzone przez partie polityczne oraz spółki prawa handlowego będące państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi, spółdzielnie socjalne, spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością.

Uwaga! W konkursie na projekty rozwojowe nie mogą brać udziału organizacje pozarządowe, które we wcześniejszych edycjach Programu FIO Małopolska Lokalnie (lata 2014-2018) otrzymały grant na rozwój organizacji.

3.2 W KONKURSIE NA PROJEKTY SPOŁECZNE MOGĄ WZIĄĆ UDZIAŁ:

3.2.1 GRUPY NIEFORMALNE – NIEPOSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ (TUTAJ: TAKŻE ODDZIAŁY TERENOWE ORGANIZACJI NIEPOSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ), ZŁOŻONE Z MIN. 3 OSÓB PEŁNOLETNICH, POSIADAJĄCYCH PEŁNĄ ZDOLNOŚĆ DO CZYNNOŚCI PRAWNYCH, ZAMIESZKUJĄCYCH NA TERENIE POWIATU CHRZANOWSKIEGO, DĄBROWSKIEGO, KRAKOWSKIEGO, MIECHOWSKIEGO, OLKUSKIEGO, OŚWIĘCIMSKIEGO, PROSZOWICKIEGO, WIELICKIEGO LUB MIASTA KRAKÓW, KTÓRE WSPÓLNIE REALIZUJĄ LUB CHCĄ REALIZOWAĆ DZIAŁANIA W SFERZE POŻYTKU PUBLICZNEGO.

Grupa może ubiegać się o przyznanie dofinansowania **tylko na projekt społeczny**, czyli wsparcie realizacji lokalnego przedsięwzięcia mieszczącego się w sferze zadań publicznych określonej w art. 4 UoDPPioW.

W skład grupy nieformalnej nie mogą wchodzić osoby należące do organów statutowych istniejącej organizacji pozarządowej. Ponadto, jedna osoba może być członkiem tylko jednej grupy nieformalnej.

Grupa nieformalna może ubiegać się o dofinansowanie na dwa sposoby:

- a) **samodzielnie** – co oznacza, że trzy osoby należące do grupy nieformalnej samodzielnie składają wniosek i podpisują umowę na realizację projektu.
- b) z **PATRONEM**, czyli organizacją pozarządową bądź innym podmiotem wymienionym w art. 3 ust. 3 UoDPPioW zarejestrowaną na terenie powiatu chrzanowskiego, dąbrowskiego, krakowskiego, miechowskiego, olkuskiego, oświęcimskiego, proszowickiego, wielickiego lub miasta Kraków.

Wniosek złożony przez grupę nieformalną z **patronem** może być wyłącznie odpowiedzią na potrzeby zgłaszane przez grupę nieformalną oraz powinien gwarantować realizację projektu przez jej członków. Ponadto wniosek złożony przez grupę nieformalną z patronem może dotyczyć wsparcia realizacji jednego przedsięwzięcia przez grupę nieformalną. Zapis ten oznacza, że patron nie może składać kilku wniosków dotyczących jednego działania/ wydarzenia.

Patron składający wniosek o dotację z grupą nieformalną musi prowadzić działania mieszczące się w tej sferze pożytku publicznego, której dotyczy projekt lub realizować zadania polegające na działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego.

Patron, który otrzyma mikrodotacje na wsparcie realizacji projektu społecznego przez grupę nieformalną to realizator projektu, o którym mowa w art. 2 pkt. 6 UoDPPioW.

W tym przypadku umowę na realizację projektu podpisuje operator i osoby reprezentujące patrona.

Podmioty nieposiadające wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru/ewidencji nie są uprawnionymi wnioskodawcami w ramach Programu "FIO Małopolska Lokalnie - Północ", wobec czego nie mogą być patronami dla grup nieformalnych. Oznacza to, że grupa nieformalna nie może ubiegać się o dotację np. z nieposiadającym osobowości prawnej oddziałem terenowym organizacji pozarządowej.

Rekomendujemy grupom nieformalnym nawiązanie współpracy z organizacją pozarządową lub innym uprawnionym podmiotem, celem złożenia wniosku do konkursu. W sytuacji, gdy w najbliższym otoczeniu nie ma żadnej organizacji, która mogłaby użyczyć osobowości prawnej (zostać tzw. patronem), grupa może zwrócić się do operatora.

3.2.2 GRUPY SAMOPOMOCOWE – TWORZONE PRZEZ OSOBY, KTÓRE AKTYWNI DZIAŁAJĄ NA RZECZ POKONYWANIA PROBLEMÓW ORAZ ZMIANY WARUNKÓW ŻYCIA CZŁONKÓW GRUPY. GRUPY SAMOPOMOCOWE NIEPOSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ O DOTACJE NA ZASADACH PRZEWIDZIANYCH DLA GRUP NIEFORMALNYCH, JEŻELI SPEŁNIAJĄ WARUNKI WSKAZANE W PUNKCIE 3.2.1 REGULAMINU.

W skład grupy samopomocowej nie mogą wchodzić osoby należące do organów statutowych istniejącej organizacji pozarządowej, której cele statutowe dotyczą działań samopomocowych.

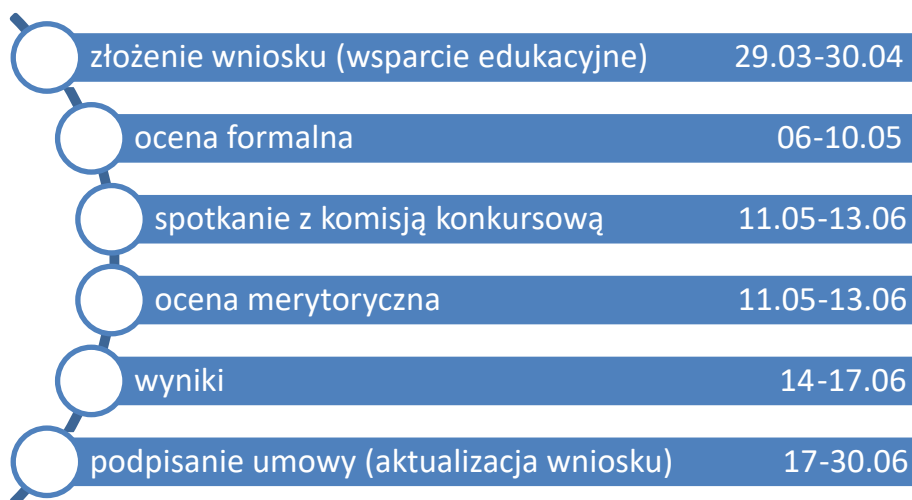
Przykłady działań samopomocowych:

- A. klub mam działający na rzecz młodych matek. Mamy są grupą wsparcia dla siebie i projekt zakłada działania skierowane do członkiń grupy np. warsztaty przygotowujące do podjęcia pracy, opiekę nad dziećmi w trakcie warsztatów;
- B. grupa rodziców dzieci niepełnosprawnych działa na rzecz swoich dzieci i rodzin. Projekt zakłada wsparcie członków grupy i ich rodzin np. poprzez szkolenie jak radzić sobie ze stresem, wspólny wyjazd integracyjny połączony z zajęciami rehabilitacyjnymi dla dzieci;
- C. koło gospodyń wiejskich realizuje działania mające na celu rozwój własny członkiń koła np. kurs carvingu.

3.2.3. MŁODE ORGANIZACJE POZARZĄDOWE LUB INNE PODMIOTY WYMIENIONE W ART. 3 UST 2 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I WOLONTARIACIE, KTÓRE SPEŁNIAJĄ WARUNKI DOSTĘPU PRZEWIDZIANE DLA MŁODYCH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH (PUNKT 3.1.1. REGULAMINU)

4. Jak ubiegać się o środki?

4.1 ŚCIEŻKA I HARMONOGRAM WYŁANIANIA GRANTOBIORCÓW



4.2 WYSOKOŚĆ WNIOSKOWANEGO DOFINANSOWANIA

WYSOKOŚĆ MIKRODOTACJI W KONKURSIE NA PROJEKTY ROZWOJOWE

W ramach Programu FIO Małopolska Lokalnie – Północ organizacje pozarządowe z terenu powiatu chrzanowskiego, dąbrowskiego, krakowskiego, miechowskiego, olkuskiego, oświęcimskiego, proszowickiego, wielickiego i miasta Kraków mogą ubiegać się o **mikrodotację w wysokości do 5 000 zł.**

W 2019 roku na projekty rozwojowe dla młodych organizacji pozarządowych przekazana zostanie pula środków w wysokości 90 tys. zł. Podział kwot dotacji wg subregionów przedstawiono poniżej.

SUBREGION	OPERATOR	OBSZAR	KWOTA DOTACJI
Subregion I	Fundacja Biuro Inicjatyw Społecznych	Miasto Kraków, powiat krakowski, wielicki	45 tys. zł.
Subregion II	Stowarzyszenie Forum Oświatowe KLUCZE	Powiaty: olkuski, oświęcimski, miechowski, proszowicki, dąbrowski, chrzanowski	45 tys. zł.

WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA W KONKURSIE NA PROJEKTY SPOŁECZNE

W ramach Programu FIO Małopolska Lokalnie – Północ grupy nieformalne, grupy samopomocowe i młode organizacje z terenu powiatu chrzanowskiego, dąbrowskiego, krakowskiego, miechowskiego, olkuskiego, oświęcimskiego, proszowickiego, wielickiego i miasta Kraków mogą ubiegać się o **dofinansowanie projektów społecznych w wysokości do 3 000 zł.**

W 2019 roku na dofinansowanie projektów społecznych przekazana zostanie pula środków w wysokości 150 tys. zł. Podział kwot dotacji wg subregionów przedstawiono poniżej.

SUBREGION	OPERATOR	OBSZAR	KWOTA DOTACJI
Subregion I	Fundacja Biuro Inicjatyw Społecznych	Miasto Kraków Powiat wielicki Powiat krakowski	75 tys. zł.
Subregion II	Stowarzyszenie Forum Oświatowe KLUCZE	Powiaty: olkuski, oświęcimski, miechowski, proszowicki, dąbrowski, chrzanowski	75 tys. zł.

4.3 ZŁOŻENIE WNIOSKU

ZASADY SKŁADANIA WNIOSKÓW

- 1) Wnioskodawcy składają wnioski przez generator do operatora **zgodnie z obszarem realizacji działań w ramach projektu.**
Przykład: organizacja ma siedzibę w Krakowie, ale będzie realizować projekt społeczny w Olkuszu. W tym przypadku właściwym operatorem jest Stowarzyszenie Forum Oświatowe Klucze (operator na terenie powiatów: olkuskiego, oświęcimskiego, miechowskiego, proszowickiego, dąbrowskiego i chrzanowskiego). W przypadku wnioskowania na działania dotyczące rozwoju NGO np. budowa strony internetowej, przygotowanie planu promocji NGO organizacja składa wniosek do operatora działającego na terenie powiatu, w którym organizacja ma siedzibę.
- 2) Każda uprawniona organizacja pozarządowa i grupa nieformalna **może złożyć w ramach Programu w 2019 roku tylko jeden wniosek.** Nie dotyczy to sytuacji, kiedy organizacja występuje jako patron dla kilku grup nieformalnych, bądź sama wnioskuje i jednocześnie występuje jako patron grupy nieformalnej.

TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA WNIOSKÓW

Wniosek należy złożyć przez generator, zgodnie z obszarem realizacji działań w ramach projektu:

Wnioski należy składać poprzez generator dostępny na stronie

www.malopolskalokalnie.pl

od dnia 29 marca 2019 do dnia 30 kwietnia 2019 roku do godziny 15.00.

WAŻNE: na etapie składania wniosków do operatora

NIE NALEŻY przesłać **ŻADNYCH** dokumentów w wersji papierowej

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKÓW

Na etapie składania wniosków prosimy o dołączenie w generatorze (jeśli dotyczy) następujących załączników (w formie skanów, PDF):

- 1) aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji (np. stowarzyszenia zwykłe) – **o ile nie jest on dostępny w internetowej Wyszukiwarce Podmiotów Krajowego Rejestru Sądowego** – lub inny dokument potwierdzający status prawny Wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących;

UWAGA! Koła Gospodyń Wiejskich zarejestrowane w Rejestrze Kół Gospodyń Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa załączają:

- 1) aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis z rejestru;
- 2) statut, lub oświadczenie o przyjęciu wzorcowego statutu zgodnego z ustawą o kołach gospodyń wiejskich z dnia 9 listopada 2018 roku;
- 3) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące KGW kopię uchwały o wyborze zarządu koła

4.4 CZAS REALIZACJI PROJEKTÓW

- 1) Projekty mogą być realizowane **od 1 lipca 2019 roku do 15 listopada 2019 roku.**

4.5 NA CO MOŻNA PRZEZNACZYĆ DOFINANOWANIE?

PROJEKT SPOŁECZNY, CZYLI DZIAŁANIA Z ZAKRESU SFER POŻYTKU PUBLICZNEGO

Młode organizacje pozarządowe, grupy nieformalne lub samopomocowe lub inne podmioty uprawnione do wnioskowania (zgodnie z definicją określoną w punkcie 3.1 Regulaminu) mogą ubiegać się o realizację projektu społecznego w zakresie **wszystkich sfer działalności pożytku publicznego** (Art. 4. Ust. 1. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), tj. w sferach:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
1a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;

- 1b) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
- 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 3) działalności charytatywnej;
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 5a) działalności na rzecz integracji cudzoziemców;
- 6) ochrony i promocji zdrowia;
- 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 8) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 9) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 10) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 11) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 12) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
- 13) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 14) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 15) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 16) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 17) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 18) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 19) turystyki i krajoznawstwa;
- 20) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 21) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 22) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 22a) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
- 23) ratownictwa i ochrony ludności;
- 24) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 25) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- 26) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 27) promocji i organizacji wolontariatu;
- 28) pomocy Polonii i Polakom za granicą;
- 29) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 30) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 31) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 32) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;

- 32a) rewitalizacji;
- 33) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie określonym w pkt 1-32.

Działania zaplanowane w projekcie powinny być skierowane do mieszkańców powiatu chrzanowskiego, dąbrowskiego, krakowskiego, miechowskiego, olkuskiego, oświęcimskiego, proszowickiego, wielickiego lub miasta Kraków.

PROJEKT ROZWOJOWY

Młode organizacje pozarządowe lub inne podmioty uprawnione do wnioskowania (zgodnie z definicją określoną w punkcie 3.1 Regulaminu) mogą ubiegać się także o realizację projektów rozwojowych. Możliwe formy wsparcia m.in.:

- podnoszenie kompetencji zespołu, pozyskiwanie wolontariuszy, budowanie bazy członkowskiej;
- prowadzenie działań rzeczniczych lub uczestniczenie w konsultacjach, ciałach dialogu, koalicjach;
- zaplanowanie i realizacja spójnych działań zmierzających do zapewnienia organizacji stabilności, większego zróżnicowania źródeł finansowania działalności, itd.;
- zakup sprzętu, wykonanie drobnych remontów lub prac adaptacyjnych nakierowanych na poprawę standardu realizacji misji.

W celu wyrównania szans młodych, nie mających doświadczenia w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Programu FIO Małopolska Lokalnie organizacji, **w konkursie na projekty rozwojowe mogą składać wnioski TYLKO organizacje, które nie otrzymały dotacji na rozwój organizacji w ramach Programu „FIO Małopolska Lokalnie” w latach 2014-2018.**

Ze środków mikrodotacji finansowane będą jedynie działania mieszczące się w zakresie działalności statutowej nieodpłatnej i odpłatnej. Tym samym, środki nie mogą być przeznaczone na finansowanie działalności gospodarczej.

Wszystkie koszty związane z rozwojem instytucjonalnym własnej organizacji muszą być uzasadnione – w ofercie powinno być wskazane, w jakim stopniu dany wydatek przyczynia się do rozwoju organizacji.

4.6 JAKIEGO RODZAJU KOSZTY MOGĄ BYĆ FINANSOWANE?

Młode organizacje pozarządowe oraz grupy nieformalne wymienione w rozdziale 3 niniejszego Regulaminu, zobowiązane są do stosowania wskazanych poniżej zasad dotyczących kwalifikowalności kosztów.

WYDATKI KWALIFIKOWALNE

Do kwalifikowalności wydatków stosuje się regulacje ujęte w Regulaminie Konkursu FIO 2018 dostępnym na stronie <https://fio.niw.gov.pl/edycja9/Regulamin.pdf>

W szczególności wydatki w ramach konkursu FIO Małopolska Lokalnie – Północ **są kwalifikowalne, jeżeli:**

- są niezbędne dla realizacji projektu,
- są racjonalne i efektywne (są racjonalnie skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe),
- zostały przewidziane w budżecie projektu,
- zostały faktycznie poniesione w okresie realizacji projektu,
- zostały udokumentowane zgodnie z przepisami prawa (ustawa o rachunkowości).

WYDATKI NIEKWALIFIKOWALNE

W ramach Programu FIO Małopolska Lokalnie – Północ **nie można finansować kosztów:**

- poniesionych po lub przed terminem realizacji projektu;
- zakupu nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;
- wyposażenia, które nie jest merytorycznie uzasadnione;
- amortyzacji;
- leasingu;
- rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
- odsetek z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
- kar i grzywien;
- procesów sądowych;
- nagród finansowych dla odbiorców projektów;
- nagród, premii i innych form bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
- obsługi konta bankowego (nie dotyczy kosztów przelewów);
- zakupu napojów alkoholowych;
- podatków i opłat z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego;
- podatku VAT – podatku od towarów i usług, jeśli istnieje możliwość odzyskania lub odliczenia tego podatku;
- wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej chyba, że umowa ta określa zasady i sposób podróży służbowych;
- pożyczek;
- bezpośredniej pomocy finansowej dla osób fizycznych;
- tworzenia kapitału żelaznego organizacji;
- prowadzenia działalności gospodarczej.

W przypadku gdy Wnioskodawca nie ma możliwości odzyskania podatku VAT, wszelkie koszty, jakie zostały wskazane w kosztorysie stanowiącym załącznik do umowy są kosztami brutto. Aktem prawnym, w oparciu o który należy badać możliwość odzyskania podatku VAT jest ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.)

UWAGA! W ramach FIO Małopolska Lokalnie – Północ niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, czyli zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych, zarówno krajowych jak i wspólnotowych.

4.7 KONKURS NA NAJCIEKAWSZĄ INICJATYWĘ FIO MAŁOPOLSKA LOKALNIE - PÓŁNOC

Z uwagi na zaplanowany w tegorocznej edycji Programu FIO Małopolska Lokalnie - Północ **obowiązkowy dla wszystkich grantobiorców** udział w konkursie internetowym na najciekawszą inicjatywę, należy zaplanować we wniosku działania związane z przygotowaniem prezentacji realizowanego projektu.

W przypadku projektów społecznych rekomenduje się przygotowanie fotoprezentacji lub filmiku dotyczącego zrealizowanego projektu w formacie do zamieszczenia na YouTube. Minimalna ilość zgłoszonych do konkursu materiałów to 5 zdjęć z realizowanego projektu.

W przypadku projektów rozwojowych rekomenduje się przygotowanie:

- prezentacji dotyczącej działalności organizacji **lub**
- prostej kampanii społecznej promującej obszar działań jakim zajmuje się dana organizacja np. krótkiego filmiku zachęcającego do uprawiania danej dziedziny sportu.

W przypadku gdy wniosek dotyczy wrażliwych kwestii, rekomenduje się przygotowanie np. kampanii społecznej dotyczącej danego problemu, bez wykorzystywania wizerunku osób uczestniczących w projekcie.

Rekomendowane parametry zgłaszanych materiałów:

- fotografie: min 1200 pixeli
- video: max 1,5 minuty w jakości HD - 1920x1080

4.8 ZASADY KONSTRUOWANA BUDŻETU OFERTY

WKŁAD WŁASNY

Wartość projektu to łączna wartość dotacji i wkładu własnego Wnioskodawcy. Wkład własny to środki własne niefinansowe wnoszone do projektu przez Wnioskodawcę, np. w postaci nieodpłatnej pracy na rzecz projektu, czyli wolontariatu.

Nie przewiduje się wnoszenia wkładu własnego finansowego przez Wnioskodawców.

Wnioskodawcy zobowiązani są do niepobierania świadczeń pieniężnych od odbiorców realizowanych przez nich projektów.

ŚRODKI WŁASNE NIEFINANSOWE

Za **środki własne niefinansowe** uważa się środki o charakterze osobowym lub rzeczowym, niepowodującym powstania faktycznego wydatku pieniężnego. Wnioskodawca jest zobowiązany do przedstawienia we wniosku kalkulacji wkładu własnego.

Wkładem własnym niefinansowym może być świadczenie wolontariatu lub praca społeczna członków organizacji. **Stawki** obowiązujące w Programie FIO Małopolska Lokalnie - Północ w roku 2019 określone są w następujący sposób:

- w przypadku prac administracyjnych i pomocniczych godzina pracy wyceniona jest na 30 zł;

- w przypadku prac ekspertów i specjalistów godzina pracy wyceniona jest na 100 zł.

Niedopuszczalne jest wykonywanie przez jedną osobę tych samych zadań na podstawie umowy o pracę i porozumienia wolontariackiego.

W przypadku wnoszenia na rzecz projektu środków własnych rzeczowych wkład własny wyceniany jest na podstawie wartości rynkowej. Na etapie realizacji projektu wkład własny powinien być rozliczany na podstawie umowy użyczenia np. sala na warsztaty, sprzęt.

WYMAGANY UDZIAŁ WKŁADU WŁASNEGO

Wkład własny podlega takim samym regułom kwalifikowalności jak wydatki ponoszone w ramach dotacji zgodnie z punktem 4.6 niniejszego Regulaminu.

Wymagane jest wniesienie wkładu własnego niefinansowego w wysokości min. 15% wnioskowanej dotacji.

Przykładowe wyliczenie środków własnych:

Jeśli organizacja ubiega się o dotację w wysokości 5 000 zł, musi mieć co najmniej 750 zł środków własnych (15%) formie niefinansowej. Tym samym minimalna wartość projektu wynosi 5 750 zł.

Z dotacji mogą być pokrywane następujące wydatki:

1. **KATEGORIA I - KOSZTY MERYTORYCZNE**, w tym np.:

- **wynagrodzenia trenerów, ekspertów, specjalistów realizujących zadania** – w części odpowiadającej zaangażowaniu danej osoby w realizację projektu, jak również innych osób zatrudnionych specjalnie na potrzeby projektu;
- **wydatki związane z uczestnictwem bezpośrednich adresatów zadania** (w tym np. materiały szkoleniowe, wynajem sali, wynajem niezbędnego sprzętu, odzież, żywność, zakwaterowanie, przejazd beneficjentów, nagrody dla beneficjentów w konkursach, itp.). Wydatki poniesione na zakup nagród dla beneficjentów są kwalifikowalne tylko w przypadku, gdy wartość jednostkowa nagrody nie przekracza 100,00 zł brutto. Nagrody nie mają charakteru pieniężnego.
- **koszty promocji**, w tym m.in. plakaty, ulotki, ogłoszenia prasowe.
- **koszty wyposażenia związane z realizacją zadania**

UWAGA! Koszt zakupu wyposażenia może zostać pokryty z mikrodotacji, o ile jest ono niezbędne do realizacji zadania, na które wnioskodawca chce pozyskać środki. Rzeczy związane z realizacją projektu zakupione z dotacji nie mogą zostać zbyte przez okres 5 lat od daty zakupu.

Należy pamiętać, że w przypadku grupy nieformalnej składającej wniosek:

1. w porozumieniu z organizacją pozarządową lub innym podmiotem posiadającym osobowość prawną - zakupione wyposażenie staje się własnością patrona,
2. samodzielnie - zakupione wyposażenie staje się własnością operatora.

W sytuacji, gdy grupa nieformalna się sformalizuje, tj. utworzy organizację pozarządową, patron lub operator, przekażą jej zakupione wyposażenie na własność.

- **koszty adaptacji pomieszczeń dla celów realizacji zadania** – w przypadku, gdy organizacja pozarządowa lub inny podmiot wskazany w rozdziale III niniejszego regulaminu posiada tytuł prawny do lokalu.

W przypadku finansowania z dotacji kosztów związanych z trwałym montowaniem sprzętu w pomieszczeniach lub na terenie otwartym, wydatki te są kwalifikowalne pod warunkiem, że wnioskodawca przedstawi przed podpisaniem umowy o dofinansowanie dokument wystawiony przez osobę dysponującą lokalem lub terenem dotyczący zgody na wykonanie zaplanowanych w projekcie prac.

2. **KATEGORIA II – KOSZTY OBSŁUGI ZADANIA PUBLICZNEGO – do wysokości 25% dotacji np.**
- **koszty rozliczenia dotacji, kierowanie projektem, wykonywanie zadań administracyjnych, księgowych** (w części odpowiadającej zaangażowaniu danej osoby w realizację projektu, jak również innych osób zatrudnionych specjalnie na potrzeby projektu),
 - **koszty funkcjonowania organizacji związane z realizacją zadania**, w stosownej części przypadającej na dany projekt, w tym np. opłaty za telefon/faks, opłaty pocztowe, czynsz, CO, opłaty za przelewy bankowe.

UWAGA!

Dla młodych organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych składających wnioski wraz z patronem:

- a) **limit** wysokości kosztów rozliczenia dotacji/ księgowości finansowanych z dotacji wynosi w sumie **10% wartości dotacji**.
- b) **limit** wysokości całości kosztów obsługi zadania publicznego finansowanych z dotacji wynosi w sumie **25% wartości dotacji**.

Dla **grup nieformalnych składających wnioski samodzielnie limit** wysokości całości kosztów obsługi zadania publicznego finansowanych z dotacji wynosi w sumie **15% wartości dotacji**. Grupy nieformalne składające wniosek samodzielnie nie uwzględniają kosztów księgowania i rozliczenia dotacji, ponieważ rozliczaniem dofinansowania zajmie się Operator, w oparciu o zapisy umowy dwustronnej.

Racjonalność i wysokość kosztów pośrednich podlega szczegółowej ocenie operatora, a środki przeznaczone na ten cel powinny pokrywać jedynie niezbędne wydatki poniesione w związku z rozliczeniem projektu.

W przypadku **kosztów wynagrodzenia** personelu, w tym kosztów osobowych administracji i obsługi projektu oraz kosztów osobowych merytorycznych, kwalifikowalne są wszystkie składniki wynagrodzenia, tj. w szczególności: wynagrodzenia netto, składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, zaliczka na podatek dochodowy. Przyjęte stawki kosztów osobowych nie mogą być wyższe od stawek powszechnie stosowanych na danym rynku. Wynagrodzenia wynikające z umów zlecenia oraz umów o dzieło są zaliczane do kwalifikowalnych kosztów osobowych.

Przy konstruowaniu pełnego budżetu w kategorii I Koszty merytoryczne można zawrzeć dodatkową pozycję pn. „**niezaplanowane wydatki**”. Pozycja ta umożliwi założenie kwoty max 200 złotych na rzecz niezaplanowanych wydatków w projekcie. W momencie składania oferty nie ma potrzeby opisywania na co konkretnie zostaną przeznaczone wydatki z tej pozycji. Podczas realizacji projektu należy pamiętać, że wyżej wymienione środki mają zostać przeznaczone na działania służące realizacji celów projektu. Opis wydatku będzie wymagany na etapie sprawozdania z realizacji projektu.

4.9 OCENA FORMALNA WNIOSKÓW

Wnioski złożone na konkurs na projekty społeczne lub konkurs na projekty rozwojowe muszą spełniać poniższe kryteria formalne:

FORMALNE KRYTERIA OCENY OBOWIĄZUJĄCE W RAMACH KONKURSU FIO MAŁOPOLSKA LOKALNIE – PÓŁNOC, 2019			
L.p.	KRYTERIUM	PRAWO DO ODWOŁAŃ I EW. UZUPEŁ- NIENIŃ	NA JAKIM ETAPIE DOKONYWANA JEST WERYFIKA- CJA?
1	Projekt został złożony w terminie, tj. do 30.04.2019 do godz. 15.00;	NIE	OCENA FORMALNA WNIOSKU
2	Projekt jest zgodny z działalnością statutową organizacji / patrona	NIE	OCENA FORMALNA WNIOSKU
3	wniosek został złożony do właściwego operatora pod względem rejonu działania wnioskodawcy (w zakresie terytorialnym Programu FIO Małopolska Lokalnie – Północ)	TAK	OCENA FORMALNA WNIOSKU
4	Wniosek został złożony na właściwy konkurs	NIE	OCENA FORMALNA WNIOSKU
5	Projekt jest złożony przez organizację pozarządową, grupę nieformalną uprawnioną do udziału w konkursie, zgodnie z wytycznymi przedstawionymi w części 3 Regulaminu	NIE	OCENA FORMALNA WNIOSKU
6	Projekt rozwojowy jest złożony przez młodą organizację pozarządową, która we wcześniejszych edycjach konkursu FIO – Małopolska Lokalnie nie realizowała projektu na rozwój organizacji	NIE	OCENA FORMALNA WNIOSKU
7	Siedziba Wnioskodawcy znajduje się na terenie małopolski / powiatu chrzanowskiego, dąbrowskiego, krakowskiego, miechowskiego, olkuskiego, oświęcimskiego, proszowickiego, wielickiego lub Kraków.	NIE	OCENA FORMALNA WNIOSKU
8	Działania w ramach projektu będą prowadzone na terenie realizacji Programu „FIO Małopolska Lokalnie – Północ” - Kraków lub powiaty: wielicki, krakowski, olkuski, oświęcimski, miechowski, proszowicki, dąbrowski, chrzanowski	NIE	OCENA FORMALNA WNIOSKU
9	Czy do wniosku w generatorze dołączono odpowiednie załączniki (jeśli dotyczy). - jest możliwość uzupełnienia (3 dni)	TAK	OCENA FORMALNA WNIOSKU
10	Realizacja projektu jest przewidziana w terminie między 01.07.2019 a 15.11.2019	NIE	OCENA MERYTO- RYCZNA KOMISJI KONKURSOWEJ

11	Projekt skierowany jest do mieszkańców miasta Kraków lub powiatów: wielickiego, krakowskiego, olkuskiego, oświęcimskiego, miechowskiego, proszowickiego, dąbrowskiego, chrzanowskiego	NIE	OCENA MERYTORYCZNA KOMISJI KONKURSOWEJ
12	Wnioskowana kwota dotacji / dofinansowania to maksymalnie 3 000 zł przy projektach społecznych lub 5 000 zł przy projektach rozwojowych	NIE	OCENA MERYTORYCZNA KOMISJI KONKURSOWEJ
13	Czy projekt nie obejmuje działań, których finansowanie jest zakazane zgodnie z Regulaminem, w tym w szczególności: działań związanych z tworzeniem kapitału żelaznego podmiotu, prowadzeniem działalności gospodarczej, bezpośredniej pomocy finansowej dla osób fizycznych?	NIE	OCENA MERYTORYCZNA KOMISJI KONKURSOWEJ
14	Czy projekt składany przed grupą nieformalną z Patronem zakłada realizację działań będących odpowiedzią na potrzeby wskazane przez grupę nieformalną?	NIE	OCENA MERYTORYCZNA KOMISJI KONKURSOWEJ

Poszczególne kryteria formalne będą weryfikowane na etapie oceny formalnej wniosku, a także na etapie oceny merytorycznej dokonywanej przez komisję konkursową oraz na etapie ustalania ostatecznej wersji wniosku i podpisywania umowy.

W przypadku kryterium nr 3 oceniający zweryfikują wnioski i przeniosą do odpowiedniego operatora w ramach Programu FIO Małopolska Lokalnie – Północ.

UWAGA! Nie ma możliwości przeniesienia wniosku pomiędzy projektem „FIO Małopolska Lokalnie – Północ”, a projektem „FIO Małopolska Lokalnie. Południe.” W związku z powyższym, prosimy o zachowanie szczególnej ostrożności przy wybieraniu konkursu w generatorze.

Ponadto, z uwagi na różnice w zawartości wniosku, nie ma możliwości przesunięć pomiędzy konkursami na projekty społeczne i rozwojowe w Programie FIO Małopolska Lokalnie – Północ.

Kryterium formalne nr 9 będzie podlegało weryfikacji na etapie oceny formalnej wniosku. W przypadku negatywnej oceny w tym kryterium istnieje możliwość odwołania i uzupełnienia braków w terminie 3 dni od daty otrzymania informacji mailowej o konieczności uzupełnień. Dopuszcza się uzupełnienie braku poprzez system witkac.pl lub drogą mailową.

Wszyscy wnioskodawcy, których wniosku przejdą pozytywnie ocenę formalną, zostaną zaproszeni na spotkanie z komisją konkursową, która podda ocenie merytorycznej wnioski uzupełnione przez prezentacje przygotowane przez wnioskodawców.

4.10 SPOTKANIE Z KOMISJĄ KONKURSOWĄ I OCENA MERYTORYCZNA

Spotkanie wnioskodawców z komisją konkursową ma na celu uzupełnienie złożonych wniosków o informacje pozwalające operatorom na lepsze poznanie wnioskodawców i ich pomysłów.

Na spotkanie powinna przyjść osoba/osoby bezpośrednio zaangażowana/e w projekt – pomysłodawca lub główny realizator projektu, który będzie znał szczegóły projektu. Dopuszcza się możliwość łącznej prezentacji przez reprezentanta/ów grupy nieformalnej oraz patrona. Komisja konkursowa **nie będzie** oceniać wniosków o których będzie opowiadał wyłącznie przedstawiciel patrona grupy nieformalnej.

W trakcie spotkania wnioskodawca będzie miał 10 minut na uszczegółowienie swojego wniosku, następnie będzie czas na 5 minutową rozmowę z komisją konkursową. Forma prezentacji pomysłu przez wnioskodawcę jest dowolna, powinna jednak odpowiadać na poniższe pytania.

Aby ułatwić wnioskodawcom przygotowania do spotkania z komisją konkursową operatorzy udostępniłi na stronie <http://malopolskalokalnie.pl/polnoc/> w zakładce „do pobrania” wzór slajdów, który można wykorzystać przy prezentacji swojego pomysłu.

PREZENTACJA PROJEKTU SPOŁECZNEGO

Co powiedzieć w 10 minut przed komisją konkursową?

1. Dlaczego chcemy zrobić nasz projekt? Jaka jest nasza motywacja?
2. Dlaczego to właśnie my mamy dostać dofinansowanie? Co wyróżnia nasz projekt?
3. Jak będziemy promować nasz projekt na wszystkich jego etapach (rekrutacja, działania, rezultaty, udział w konkursie na najciekawszą inicjatywę)?
4. Jak zaprezentujemy swój projekt w konkursie na najciekawszą inicjatywę?
5. Dlaczego pokazane w budżecie koszty są niezbędne do realizacji projektu?
6. Na jakiej podstawie i jak wyliczyliśmy pokazane w budżecie koszty?

PREZENTACJA PROJEKTU ROZWOJOWEGO

Co powiedzieć w 10 minut przed komisją konkursową?

1. Dlaczego to właśnie my mamy dostać dofinansowanie? Co nas wyróżnia od innych?
2. Jakie są trzy mocne strony naszej organizacji? Jakie są trzy najważniejsze cele rozwojowe naszej organizacji na najbliższy rok?
3. Jak będziemy promować nasz projekt na wszystkich jego etapach (rekrutacja, działania, rezultaty, udział w konkursie na najciekawszą inicjatywę)?
4. Jak zaprezentujemy swój projekt/swoją organizację w konkursie na najciekawszą inicjatywę?
5. Dlaczego pokazane w budżecie koszty są niezbędne do realizacji projektu?
6. Na jakiej podstawie i jak wyliczyliśmy pokazane w budżecie koszty?

Po spotkaniu z przedstawicielami grupy nieformalnej lub młodej organizacji pozarządowej komisja konkursowa dokona oceny merytorycznej planowanego projektu na podstawie złożonego wniosku oraz informacji przekazanych przez wnioskodawców na spotkaniu.

Operatorzy Programu FIO Małopolska Lokalnie - Północ wyznaczą co najmniej 18 terminów spotkań komisji konkursowych na terenie Krakowa oraz powiatów wielickiego, krakowskiego, olkuskiego, oświęcimskiego, miechowskiego, proszowickiego, dąbrowskiego, chrzanowskiego w terminie od 11.05 do 13.06 – w dni robocze, w godzinach pomiędzy 9 a 19. Realizator projektu będzie mógł wybrać najdogodniejszy termin i miejsce spośród zaproponowanych (do wyczerpania limitu miejsc). Nie pojawienie się na żadnym spotkaniu komisji konkursowej będzie skutkowało dyskwalifikacją oferty i automatycznym przyznaniem liczby 0 punktów na liście rankingowej.

Miejsca i terminy spotkań ogłoszone zostaną na stronie www.malopolskalokalnie.pl do dnia 30 kwietnia 2019 roku.

Prezentacja projektu zostanie oceniona przez trzyosobową komisję konkursową, w skład której będą wchodzić, w zależności od możliwości czasowych: przedstawiciel Fundacji Biuro Inicjatyw Społecznych, Stowarzyszenia Forum Oświatowe Klucze oraz przedstawiciel lokalnej społeczności (np. Ambasador FIO Małopolska Lokalnie, lokalny przedstawiciel samorządu, domu kultury, biblioteki, OPS, mediów, organizacji pozarządowej, aktywista społeczny) lub Narodowego Instytutu Wolności. Członkowie komisji oceniającej będą wykluczeni z oceny w przypadku powiązania z wnioskodawcą (będą składali w tej sprawie stosowne oświadczenia).

MERYTORYCZNE KRYTERIA OCENY DOKONYWANEJ PRZEZ KOMISJĘ KONKURSOWĄ W RAMACH PROGRAMU FIO MAŁOPOLSKA LOKALNIE – PÓŁNOC			
1. Potencjał grupy/organizacji			
Kryteria dla projektów społecznych:		Kryteria dla projektów rozwojowych:	
Kryterium	skala ocen	Kryterium	skala ocen
a) Wnioskodawca posiada potencjał niezbędny do realizacji projektu (m.in. doświadczenie, wiedzę i umiejętności członków/członkiń grupy / osób zaangażowanych w działania organizacji, zasoby rzeczowe, sprzęt, itp.)	(0-3)	a) Wnioskodawca posiada potencjał niezbędny do realizacji projektu (m.in. doświadczenie, wiedzę i umiejętności osób zaangażowanych w działania organizacji, zasoby rzeczowe, sprzęt, itp.)	(0-3)
b) Sposób zaprezentowania się grupy/organizacji: – grupa/organizacja przygotowała rzeczową prezentację, odpowiedziała na wszystkie wymagane pytania, - grupa/organizacja przygotowała się do prezentacji, prezentacja była przemyślana i staranna.	(0-3)	b) Sposób zaprezentowania się organizacji: – organizacja przygotowała rzeczową prezentację, odpowiedziała na wszystkie wymagane pytania, - organizacja przygotowała się do prezentacji, prezentacja była przemyślana i staranna.	(0-3)

- prezentacja wyróżniała się ciekawą formą.		- prezentacja wyróżniała się ciekawą formą.	
c) Doświadczenie w dotychczasowej współpracy *pkt. ujemne przyznawane są jedynie w przypadku - nieprawidłowości w rozliczeniach dotychczasowych wniosków - problemów z komunikacją z wnioskodawcą - nieosiągnięcia założonych rezultatów - niedopełnienia obowiązków promocyjnych	- 4	c) Doświadczenie w dotychczasowej współpracy *pkt. ujemne przyznawane są jedynie w przypadku - nieprawidłowości w rozliczeniach dotychczasowych wniosków - problemów z komunikacją z wnioskodawcą - nieosiągnięcia założonych rezultatów - niedopełnienia obowiązków promocyjnych	-4
2. Realność i adekwatność planowanych działań			
a) Wskazane cele wynikają z opisanych problemów/potrzeb.	(0-3)	a) Cele rozwojowe organizacji są określone jasno i zgodnie z profilem jej działalności. Organizacja potrafi określić swoje mocne strony.	(0-3)
b) Planowane działania są opisane w sposób jasny i zrozumiały, opis wskazuje, że projekt jest możliwy do realizacji. Działania są adekwatne do zaplanowanych celów.	(0-6)	b) Planowane działania są opisane w sposób jasny i zrozumiały, opis wskazuje, że projekt jest możliwy do realizacji. Działania są adekwatne do zaplanowanych celów.	(0-6)
c) Projekt angażuje różnorodne grupy mieszkańców (także w przypadku, adresowania działań do wąskiej grupy głównych odbiorców projektu) Projekty samopomocowe: projekt angażuje wolontariuszy i/lub partnerów spoza grupy/organizacji	(0-3)	c) Zaplanowane efekty zapewnią trwałość funkcjonowania organizacji.	(0-3)
d) Planowane działania wyróżniają się zaproponowaną formułą (oryginalność/ nowatorstwo/ kreatywność/ innowacyjność) Projekty samopomocowe: zaproponowana forma działań wykracza poza działania dotychczas realizowane przez grupę/organizację	(0-3)	d) Wnioskodawca wskazał w jaki sposób włączy własne zasoby w realizację planu rozwoju (rozumiane jako: wiedzę i umiejętności osób zaangażowanych w działania organizacji, zasoby rzeczowe, sprzęt, itp.).	(0-3)
e) Zaplanowana promocja projektu jest adekwatna do jego skali i planowanych działań. Zastosowano odpowiednie kanały komunikacji.	(0-3)	e) Zaplanowana promocja projektu jest adekwatna do jego skali i planowanych działań. Zastosowano odpowiednie kanały komunikacji.	(0-3)
f) Wnioskodawca zaplanował promocję udziału swojej grupy/ młodej NGO w	(0-3)	f) Wnioskodawca zaplanował promocję udziału swojej grupy/ młodej NGO w	(0-3)

konkursie na najciekawszą inicjatywę. Zaplanowana promocja udziału w konkursie przyczyni się do udziału mieszkańców w konkursie i głosowania na projekt.		konkursie na najciekawszą inicjatywę. Zaplanowana promocja udziału w konkursie przyczyni się do udziału mieszkańców w konkursie i głosowania na projekt.	
3. Trafność uzasadnienia potrzeby realizacji projektu			
a) Wnioskodawca opisał problemy/potrzeby, na które ma odpowiadać projekt. Opis problemów/potrzeb jest spójny z planowanymi działaniami	(0-3)	a) Wnioskodawca opisał problemy/potrzeby, na które ma odpowiadać projekt. Opis problemów/potrzeb jest spójny z planowanymi działaniami	(0-3)
b) Przedmiot projektu jest ważny dla społeczności, nie tylko dla wąskiej grupy Projekty samopomocowe: przedmiot projektu wpływa na poprawę sytuacji grupy samopomocowej	(0-3)	b) Zaproponowana forma działań wykracza poza działania dotychczas realizowane przez organizację	(0-3)
4. Klarowność przedstawionego budżetu i jego adekwatność do planowanego projektu			
a) Wnioskodawca wskazał w jaki sposób włączy własne zasoby i/lub zasoby partnerów w realizację projektu	(0-3)	a) Wnioskodawca wskazał w jaki sposób włączy własne zasoby w realizację projektu	(0-3)
b) Wydatki w projekcie są niezbędne do przeprowadzenia planowanych działań	(0-3)	b) Wydatki w projekcie są niezbędne do przeprowadzenia planowanych działań	(0-3)
łącznie ilość pkt:	39	łącznie ilość pkt:	39

DODATKOWE KRYTERIA STRATEGICZNE (0-5 pkt)	
Projekt będzie realizowany przez organizację/ grupę mającą siedzibę na terenie gminy w której nie były realizowane projekty współfinansowane ze środków Programu „FIO-Małopolska Lokalnie”, edycje 2014-2018.	2 pkt
Projekt będzie realizowany przez organizację, która nie otrzymała dotacji w ramach programu „FIO Małopolska Lokalnie” w latach 2014-2018.	2 pkt
Projekt przewiduje wsparcie dla rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi lub rodzin spożywających się narodzin dziecka niepełnosprawnego.	1 pkt

Aby wyrównać szanse podmiotów z terenu gmin na terenie których nie były jeszcze realizowane projekty w ramach konkursów „FIO-Małopolska Lokalnie” edycje 2014 - 2018, w roku 2019 przydzielono dodatkowe punkty strategiczne podmiotom z terenu gmin:

- powiat dąbrowski: gmina Radgoszcz

- powiat krakowski: gmina Jerzmanowice-Przegonia, gmina Michałowice, Sułoszowa
- powiat miechowski: gmina Charsznica, gmina Kozłów, gmina Książ Wielki, gmina Raclawice, gmina Słaboszów
- powiat oświęcimski: gmina Przeciszów, gmina Zator

Wynik oceny merytorycznej jest średnią ocen trzech ekspertów, członków komisji konkursowej. Dla zachowania pełnej obiektywności oceny, doradcy, którzy wspierali wnioskodawców w procesie przygotowania wniosków, będą wykluczeni z oceny merytorycznej wspieranego przez siebie podmiotu.

Wnioskodawcy mogą otrzymać maksymalnie 44 punkty: 39 punktów za wniosek/prezentację oraz 2 dodatkowe punkty jeśli projekt będzie realizowany przez organizację/ grupę mającą siedzibę na terenie gminy w której nie były realizowane projekty współfinansowane ze środków Programu FIO-Małopolska Lokalnie, edycje 2014-2018, 2 punkty jeśli projekt będzie realizowany przez młodą organizację, która nie otrzymała dotacji w ramach Programu „FIO Małopolska Lokalnie” w latach 2014-2018 oraz 1 punkt jeśli projekt przewiduje wsparcie dla rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi lub rodzin spodziewających się narodzin dziecka niepełnosprawnego.

5. Sposób wyłaniania grantobiorców

Po zakończeniu oceny merytorycznej zostaną sporządzone cztery listy rankingowe – osobno dla projektów społecznych, osobno dla projektów rozwojowych, w podziale na subregiony należące do operatorów Programu.

Operator opublikuje listę wszystkich złożonych wniosków wraz z wynikami ich weryfikacji na stronie internetowej www.malopolskalokalnie.pl. Lista będzie zawierała następujące informacje:

- 1) nazwa wnioskodawcy,
- 2) tytuł projektu,
- 3) ilość punktów uzyskanych przy ocenie merytorycznej
- 4) informacja o przydzielonej kwocie dotacji

W przypadku, gdy kilka projektów otrzyma taką samą liczbę punktów w ocenie merytorycznej, o otrzymaniu dotacji decyduje data i czas złożenia wniosku w generatorze wniosków – pierwszeństwo mają wnioski złożone wcześniej.

Komisja konkursowa zastrzega sobie prawo do przyznania niepełnej kwoty mikrodotacji jeśli uzna, że przedstawione w budżecie kwoty są zawyżone lub zbędne do prawidłowej realizacji projektu.

Wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie od wyniku oceny merytorycznej.

6. Zawarcie umowy

6.1 KRYTERIA FORMALNE

KRYTERIA FORMALNE SPRAWDZANE NA ETAPIE PODPISANIA UMOWY			
L.p.	KRYTERIUM	PRAWO DO ODWOŁAŃ I EW. UZUPEŁNIENIŃ	NA JAKIM ETAPIE DOKONYWANA JEST WERYFIKACJA?
1	Czy realizatorzy projektów pobierają świadczenia pieniężne od odbiorców realizowanych projektów?	TAK	PODPISANIE UMOWY
2	Wnioskodawca dostarczył dokument, wystawiony przez osobę dysponującą lokalem lub terenem, dotyczący zgody na wykonanie zaplanowanych w projekcie inwestycji - jeśli dotyczy.	TAK	PODPISANIE UMOWY
3	Zaktualizowany wniosek został zatwierdzony do realizacji w terminie określonym mailowo przez operatora	NIE	PODPISANIE UMOWY
4	Zgodność wniosku z Regulaminem konkursu grantowego na projekty społeczne lub konkursu na projekty rozwojowe	NIE	PODPISANIE UMOWY

Wnioskodawcy niespełniający kryteriów 1, 2 otrzymają mailowo informację o brakach i uchybieniach formalnych. Wnioskodawcy będą mogli złożyć uzupełnienia i wyjaśnienia w trakcie 3 dni roboczych od dnia wysłania przez Operatora informacji o brakach lub uchybieniach. Uzupełnienia i wyjaśnienia należy wysłać mailowo w formie skanów dokumentów podpisanych przez uprawnione do tego osoby na adres mailowy lub dostarczyć do siedziby właściwego pod względem rejonu działania Wnioskodawcy, Operatora (w przypadku listów liczy się data stempla pocztowego). Niedostarczenie wyjaśnień i uzupełnień we wskazanym terminie lub też złożenie niewystarczających wyjaśnień i uzupełnień będzie skutkowało niepodpisaniem umowy.

Negatywna ocena w kryterium nr 3 i 4 będzie skutkowała odrzuceniem wniosku bez możliwości odwołania i uzupełnień. Do realizacji zostanie skierowany kolejny projekt będący na liście rankingowej.

6.2 PROCEDURA PODPISANIA UMOWY

Operator udostępnia za pomocą generatora wniosków wnioskodawcy umowę. Wnioskodawca drukuje ją, podpisuje i odsyła drogą pocztową do operatora.

Umowa jest podpisywana przez:

- A) w przypadku projektu złożonego przez **młoda organizację pozarządową lub inny podmiot** wskazany w punkcie 3 niniejszego regulaminu – umowa podpisywana jest przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w statucie lub innym dokumencie regulującym kwestie reprezentacji. (UMOWA DWUSTRONNA)

Przy podpisywaniu umowy, młoda organizacja pozarządowa lub inny podmiot wskazany w punkcie 3.1 Regulaminu zobowiązany jest dołączyć do niej dokument potwierdzający, że

roczny przychód organizacji w 2018 r. nie przekracza 25 tys. zł. (np. sprawozdania finansowe, CIT-8)

- B) w przypadku projektu złożonego przez **grupę nieformalną za pośrednictwem patrona** – umowa podpisywana jest między Operatorem a Patronem. Z umowy powinno jasno wynikać, że wspierane są działania grupy nieformalnej. (UMOWA DWUSTRONNA) Patron podpisuje osobną umowę o współpracy przy realizacji projektu z grupą nieformalną. W umowie powinny zostać uregulowane obowiązki organizacji pozarządowej lub innego podmiotu zwanego Patronem zaangażowanego w realizację projektu oraz wspieranej grupy nieformalnej.
- C) w przypadku projektu złożonego **samodzielnie przez grupę nieformalną** wskazaną w punkcie 3.2 niniejszego Regulaminu – umowa podpisywana jest przez trzech przedstawicieli grupy nieformalnej. (UMOWA DWUSTRONNA)

Umowy należy wydrukować w dwóch egzemplarzach i przekazać podpisane egzemplarze do siedziby operatora.

Organizacje pozarządowe, inne podmioty, patroni oraz grupy nieformalne, podpisując umowę, zobowiązują się, że dołożą wszelkich starań do prawidłowego rozliczenia dotacji.

Przekazanie środków z mikrodotacji będzie miało miejsce w przypadku realizacji projektu przez:

- młodą organizację pozarządową lub inny podmiot wskazany w punkcie 3.1 niniejszego Regulaminu;
- grupę nieformalną za pośrednictwem organizacji pozarządowej lub innego podmiotu wskazanego w punkcie 3.2 b) niniejszego Regulaminu.

Organizacja nie ma obowiązku posiadania wyodrębnionego rachunku bankowego (lub subkonta) do obsługi środków pochodzących z dotacji.

UWAGA! Wnioskodawca musi być jedynym posiadaczem wskazanego rachunku bankowego oraz jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. Nr 47, poz. 330 z późn. zm.) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

Odsetki bankowe od kwoty dotacji zgromadzone na rachunku bankowym realizatora powinny zostać wykorzystane wyłącznie na realizację projektu. Niewykorzystane odsetki podlegają zwrotowi do operatora.

W projektach realizowanych samodzielnie przez grupy nieformalne, ponoszone wydatki będą opłacane przez operatora po przedstawieniu prawidłowo wystawionych dokumentów (rachunków, faktur, itp.) dostarczonych do operatora do 7 dni roboczych od daty wystawienia dokumentu, ale nie później niż 2 dni przed terminem płatności. Dokumenty finansowe są w tym przypadku wystawiane na operatora.

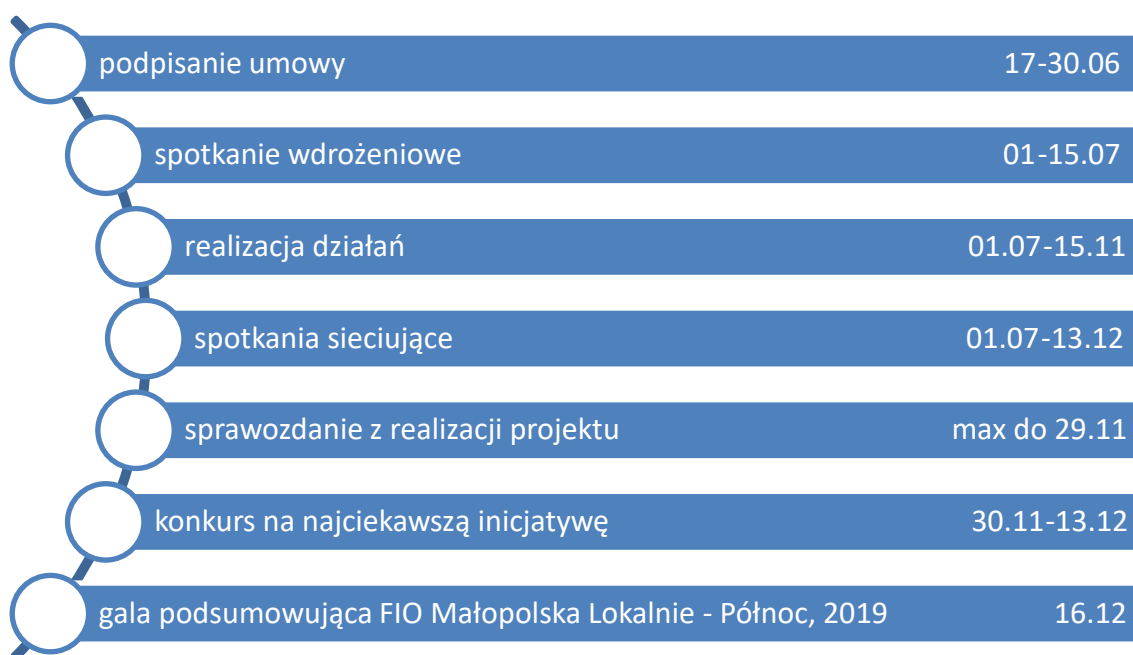
Po zakończeniu realizacji projektu grantobiorca składa do operatora sprawozdanie końcowe z projektu **w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty zakończenia projektu.**

7. Harmonogram i ścieżka realizacji projektu

Program FIO Małopolska Lokalnie – Północ ma na celu **edukowanie** aktywnych obywateli/obywatelek w zakresie realizacji inicjatyw oddolnych, dlatego oferuje także wsparcie na etapie realizacji i rozliczenia projektów. Każdy z realizatorów ma przypisanego sobie opiekuna projektu, który wspiera go z działaniami.

Istotnym elementem Programu są **działania promocyjne** takie jak konkurs internetowy na najciekawszą inicjatywę oraz gala podsumowująca realizację projektu w roku 2019. Udział w konkursie jest obowiązkowy dla realizatorów projektów. Jego głównym celem jest promocja wspólnego działania na rzecz lokalnych społeczności, a także promocja lokalnych liderów, społeczników i wolontariuszy związanych z Programem FIO Małopolska Lokalnie – Północ.

Wszystkich realizatorów projektów oraz zainteresowanych mieszkańców Małopolski zapraszamy na uroczystą Galę będącą podsumowaniem zrealizowanych w roku 2019 działań. Celem gali jest zwiększenie poziomu wiedzy opinii publicznej na temat korzyści wynikających z realizacji projektów w ramach FIO Małopolska Lokalnie – Północ oraz integracja środowiska lokalnych społeczników.



8. Dodatkowe informacje na temat Programu

Dodatkowe informacje na temat Programu „FIO Małopolska Lokalnie- Północ” można uzyskać w *Podręczniku dla Grantobiorców* dostępnym na stronie internetowej projektu:

www.malopolskalokalnie.pl

lub bezpośrednio u Operatorów:

SUBREGION	OBSZAR	OPERATOR	DANE KONTAKTOWE
Subregion I	Miasto Kraków Powiat krakowski, wielicki	Fundacja Biuro Inicjatyw Społecznych	Ul. Krasickiego 18/I piętro 30-503 Kraków Tel. 690 830 180 biuro@bis-krakow.pl
Subregion II	Powiaty: olkuski, oświęcimski, miechowski, proszowski, dą- browski, chrzanowski	Stowarzyszenie Forum Oświatowe KLUCZE	ul. Zawierciańska 30, 32-310 Klucze Tel. 533 976 208 sfok.fio@gmail.com

9. Postanowienia końcowe

Operatorzy zastrzegają sobie możliwość zmiany postanowień Regulaminu bez podania przyczyny, a także zamknięcia konkursów w dowolnym momencie bez rozstrzygnięcia. W takim przypadku Wnioskodawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przygotowania i złożenia wniosków oraz przygotowania prezentacji. Sytuacja taka dotyczyć może w szczególności np. wystąpienia siły wyższej, klęsk żywiołowych, itp. a także wypowiedzenia umowy operatorom przez Narodowy Instytut Wolności. Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego.

10. Załączniki

Załącznik nr 1A – wzór wniosku składanego przez grupy nieformalne w konkursie na projekty społeczne

Załącznik nr 1B – wzór wniosku składanego przez grupy nieformalne z patronem w konkursie na projekty społeczne

Załącznik nr 1C – wzór wniosku składanego przez młode organizacje pozarządowe w konkursie na projekty społeczne

Załącznik nr 1D – wzór wniosku składanego w konkursie na projekty rozwojowe

Załącznik nr 2A - przykładowa prezentacja przed komisją konkursową – projekty społeczne

Załącznik nr 2B - przykładowa prezentacja przed komisją konkursową – projekty rozwojowe

Załącznik nr 3A – wzór umowy dwustronnej z organizacją pozarządową lub innym uprawnionym podmiotem

Załącznik nr 3B – wzór umowy dwustronnej z Patronem

Załącznik nr 3C - wzór umowy dwustronnej z grupą nieformalną

Załącznik nr 4A – wzór sprawozdania składanego przez organizację pozarządową lub inny uprawniony podmiot

Załącznik nr 4B – wzór sprawozdania składanego przez grupę nieformalną wraz z Patronem

Załącznik nr 4C – wzór sprawozdania składanego przez grupę nieformalną samodzielnie

Załącznik nr 5 - Podręcznik dla Grantobiorców