**KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY**

|  |
| --- |
| **OGÓLNE DANE DOT. OFERTY** |
| 1. Rodzaj zadania publicznego określonego w konkursie
 | **XXII Tydzień Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością”** |
| 1. Tytuł zadania publicznego
 |  |
| 1. Nazwa i adres organizacji
 |  |
| 1. Numer oferty
 |  |

**KRYTERIA FORMALNE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OFERTA SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE, JEŻELI:** | TAK/ NIE\* | uwagi |
| 1. Oferta posiada wypełnione wszystkie punkty formularza. |  |  |
| 2. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie. |  |  |
| 3. Oferta zawiera wymagane załączniki. |  |  |
| 4. Oferta złożona we właściwy sposób. |  |  |
| 5. Oferta złożona na właściwym formularzu. |  |  |
| 6. Oferta złożona przez podmiot uprawniony. |  |  |
| 7. Oferta złożona na zadanie ogłoszone w konkursie zgodne z działalnością statutową oferenta. |  |  |
| 8. Oferta złożona w jednoznacznie zdefiniowanym zakresie zadania. |  |  |
| 9. Oferta jest podpisana przez osoby do tego upoważnione zgodnie z zapisami statutu i KRS. |  |  |
| 10. Oferta zawiera wymagany wkład finansowy. |  |  |
| 11. Oferta zawiera wymagany wkład osobowy. |  |  |

|  |
| --- |
| Uwagi dotyczące oceny formalnej  |
|  |
| Podpisy członków Komisji oceniających ofertę:1…………………………………………………………………………………………………………………………………………….2…………………………………………………………………………………………………………………………………………….3…………………………………………………………………………………………………………………………………………….4………………………………………………………………………………………………………... |
| Oferta spełnia wymogi formalne/nie spełnia wymogów formalnych\*\* i podlega/nie podlega\*\* ocenie merytorycznej  |  ………………………………………………………………………(podpis przewodniczącego Komisji) |

\* wpisać we właściwą rubrykę.

\*\* niepotrzebne skreślić